

DAL 17-04-2018
AL 02-05-2018



527/2018

COMUNE DI CAMPOREALE

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINA DIRIGENZIALE II° SETTORE

N° 122hp del Registro

del 16/04/18

OGGETTO: Autorizzazione in sanatoria per l'istruttore amministrativo *omissis* per prestazioni di lavoro straordinario effettuate per i mesi di FEBBRAIO e MARZO 2018 da fare confluire nella banca ore .

L'anno duemiladiciotto il SEDIC del mese di APRILE , in Camporeale,

IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE

PREMESSO CHE

- il Sindaco con propria determinazione n.23 del 29.06.2017, in esecuzione al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 02 del 12.01.2016, ha nominato i Responsabili dei Settori, attribuendo loro le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché i Responsabili dei Programmi e i relativi sostituti in caso di assenza ed impedimento temporaneo;

- che Responsabile del II° Settore è stato nominato Dott. Giacomo Faso ;

- che con determinazione Sindacale n. 18 del 01/06/2017 veniva approvato il PEG: provvisorio per l'anno 2017;

VISTO il verbale della Commissione trattante del 05.06.2001, con la quale veniva istituita la "Banca delle ore", così ripartite: 36 ore annue media pro- capite per un limite massimo di 120 ore individuali;

~~VISTO~~ il verbale della commissione trattante del 18.10.2007, con il quale si precisava che il personale di ruolo, previa procedura a norma, possa espletare prestazioni straordinarie da confluire nella "Banca ore" e dal quale si evince che, su richiesta del lavoratore, il compenso spettante per le prestazioni aggiuntive può essere trasformato in riposo compensativo per lo stesso numero di ore prestate;

CONSIDERATO che è facoltà del singolo dipendente chiedere, all'atto dell'autorizzazione dello straordinario, le ore da fare confluire nel monte ore da fruirsi come riposo compensativo entro l'anno successivo a quello di maturazione, come previsto dall'art. 38 bis del CCNL;

PRESO ATTO che l'Istruttore amministrativo *omissis*, dipendente comunale con contratto a tempo indeterminato (Cat. C/2), dal 01/02/2018 al 28/02/2018 per numero ore 6.56 e dal 01/03/2018 al ~~31/03/2018 per numero ore 13.54 e pertanto per complessive ore n. 20.10 per predisposizione atti~~ presso il II° settore servizi sociali;

ACCERTATO che la Pubblica Amministrazione ha in tali circostanze beneficiato di un'utilità e che, sebbene l'ulteriore attività straordinaria svolta dal dipendente sopra citato non fosse stata preventivamente autorizzata, la prestazione al di fuori del normale orario di lavoro non è stata dovuta a una libera scelta del dipendente, ma è scaturita da una ragione di pubblico interesse, poiché il lavoro ~~svolto dallo stesso era indispensabile e non dilazionabile (Consiglio di Stato 10.11.1992 n. 1246; Consiglio di Stato, Sez. IV, 17.12.1998; Consiglio di Stato, Sez. V, 10.07.2002 n. 3843);~~

RITENUTO, per quanto sopra esposto, che vi siano i presupposti per l'atto autorizzatorio formale "in sanatoria" (Consiglio di Stato, Sez. IV, 28.11.2005, n. 6662), per le prestazioni aggiuntive all'orario di lavoro ordinario effettuate dalla dipendente *omissis*, come sopra indicato;

VISTA la nota dell'Istruttore amministrativo *omissis*, con la quale dà il proprio consenso per fare confluire tali ore di lavoro aggiuntivo nella " Banca delle ore";
RITENUTO, quindi, di dovere autorizzare in sanatoria il dipendente sopra citato per le ore di lavoro straordinario già svolte, da fare confluire nella Banca Ore, come da nota allegata;
VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
VISTO il T.U. della legge sulla Privacy, D. Lgs. N. 196/2003;
VISTO il D. Lgs. N. 33/2013;
ACCERTATA la propria competenza e valutata la regolarità della procedura, per le motivazioni sopra citate,

DETERMINA

AUTORIZZARE "in sanatoria" l'Istruttore amministrativo *omissis* (Cat. C/2), dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, per le prestazioni aggiuntive al normale orario di lavoro da confluire nella banca dal 01/02/2018 al 28/02/2018 per numero ore 6.56 e dal 01/03/2018 al 31/03/2018 per numero ore 13.54, e pertanto, per complessive ore n. 20.10 per predisposizione atti presso il II° settore servizi sociali come risulta dall'allegata nota.

PRECISARE che la stessa usufruirà del riposo compensativo previa autorizzazione del Responsabile del Settore;

DARE ATTO che la presente non comporta diminuzione di entrata o impegno di spesa;

TRASMETTERE all'Ufficio Personale il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Segreteria Generale per la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo on line, precisando che, ai fini e per gli effetti dell'art.6 della L.R. N. 11/2015, l'estratto del presente atto sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE
Dott. Giacomo Faso



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il comma 7 dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000:

- Si attesta la regolarità contabile del provvedimento retroscritto;

Vista

- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sul bilancio del corrente esercizio.

Camporeale, li _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Estratto del presente provvedimento è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 18 L.R. 22/2008, come modificato dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015 in data _____.

Camporeale, li _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stata pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro Pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
