



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 4 del 05-01-2024

Oggetto:	APPROVAZIONE D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 2026.
-----------------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno cinque del mese di gennaio alle ore 17:11 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze consiliari, a seguito di regolare convocazione si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica, con l'intervento dei Signori:

Giacone Giuseppe	Presente	Almerico Vincenza	Presente
Ciaccio Nicola	Presente	Spera Francesca	Presente
Neglia Giovanna Maria	Presente	Maggio Flavia	Presente
Pisciotta Emanuele	Presente	Ferrarella Vito	Presente
Vaccaro Giovanni	Presente	Rizzuto Adriana	Presente
Mistretta Pasquale	Presente	Montalbano Luigi Maria	Assente

Risultano presenti n. 11 e assenti n. 1.

Presiede la seduta il Presidente, Geom. Giuseppe Giacone.

Partecipa il Segretario Comunale, Doriana Nastasi.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a discutere sull'argomento specificato in oggetto.

Scrutatori:

Ciaccio Nicola
Mistretta Pasquale
Maggio Flavia

Il Presidente introduce il IV Punto all'ODG "Approvazione D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 – 2026". Dà lettura del dispositivo della proposta di deliberazione, dei pareri tecnico e contabile favorevoli, espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, e del parere favorevole del Revisore dei Conti.

Il Presidente chiede se ci sono interventi.

Interviene il Vicesindaco che dice di volersi semplicemente congratulare con gli uffici che a fine dicembre, a dicembre, hanno avuto modo di presentare il bilancio, lo schema di bilancio, che ora nella prossima seduta andremo ad approvare. Oggi si approva il DUP, appunto viene riferito che secondo una sentenza del TAR il DUP deve essere approvato nella seduta precedente allo schema di bilancio. Insomma, il mio intervento era esclusivamente per congratularmi con la macchina amministrativa, poichè il bilancio e il DUP non devono semplicemente definirsi come dei documenti amministrativi semplici e non correlati dagli sforzi di tutti gli uffici. Chiude sicuramente il nostro responsabile di settore della ragioneria che ha fatto un grande lavoro, ma il bilancio è sempre un problema di tutti i settori e di tutti i dipendenti. Mi preme ringraziarvi per il vostro lavoro, ovviamente anche per il lavoro da parte degli amministratori, che sono stati sempre un passo indietro alle decisioni dei responsabili. Finalmente il Comune di Camporeale si può dire che è una macchina amministrativa sana, che può scegliere di spendere i fondi come meglio crede, e ovviamente nei limiti, nei parametri di bilancio e del gettito, che spero nel 2024 sarà molto più alto rispetto al 2023 in modo da occuparci delle grandi opere. Dicevo che rispetto all'approvazione del DUP in questa seduta e non nella seduta del bilancio, stiamo seguendo la risoluzione data dal TAR che prevede che il DUP, appunto perché è un documento di programmazione, deve essere discusso nella seduta consiliare precedente, e dopodiché viene approvato il bilancio, che noi già abbiamo approvato in giunta.

Interviene il Consigliere Vaccaro che dice che anche loro si vogliono complimentare con l'amministrazione e anche con gli impiegati perché stiamo approvando il DUP in maniera così anticipata, e non era mai successo questo negli anni precedenti. Giusto così per dare un chiarimento in base a quello che c'è scritto qua nel DUP, partendo dalla premessa - risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio e alla situazione socio-economica dell'ente - perché per fare il DUP bisogna partire anche da qua, dove spiega che il comune di Camporeale è un piccolo centro agricolo della provincia di Palermo. Il paese ha un'economia basata, come sappiamo tutti, sull'agricoltura e sull'artigianato. Quindi bisogna lavorare anche sulla programmazione, e bisogna capire prima di tutto quali sono i punti di forza del nostro Paese, e poi gli anelli deboli, per far sì di fare una programmazione corretta. Come ben sappiamo, l'economia si sviluppa sull'agricoltura, artigianato, commercio e poi ci sono gli impiegati, che vanno a completare quello che è il reparto economico di tutto il nostro territorio, il nostro Paese. Quindi per far sì, bisogna sicuramente fare una promozione del territorio, perché se quando andiamo a leggere, si riscontra nell'analisi dei dati della popolazione la costante diminuzione del numero di abitanti, questo sicuramente non è un fatto bello e positivo, dovuto ai pochi sbocchi occupazionali per le nuove generazioni, queste condizioni costringono i giovani camporealesi ad emigrare all'interno della nazione e anche all'estero. A Camporeale sappiamo benissimo tutti che abbiamo delle eccellenze, partendo dalle cantine e arrivando alle altre attività, ma il fatto non è, che in un anno soltanto, abbiamo perso a Camporeale 131 persone, cioè considerate che nel 2020 e 2021 eravamo 3.146, nel

2022 siamo 3.015, cioè quindi perdere 130 persone in un anno. E' vero che tra nati e deceduti c'è una differenza soltanto di 6 persone, non parliamo di tanto. Quindi fatto è che 125 persone se ne sono andate fuori da Camporeale. Quindi chiedo all'amministrazione che bisogna fare un'analisi anche di questo per cercare cosa si può fare per il nostro territorio. Perché a noi interessa che i giovani e tutti devono rimanere in paese, perché se ogni anno perdiamo 125 persone, questo significa che fra dieci anni saremo pochissimi, considerato che una volta eravamo 5.600, però non ci possiamo permettere il lusso ancora di continuare a vedere questi giovani che partono. Quindi chiedo a questa amministrazione che è così attenta per le sorti del paese, per quello che sta facendo, di anche promuovere quelle che sono le attività. La promozione deve essere fatta a 360° e sicuramente non ci possiamo fermare soltanto a un evento durante l'anno. Quindi se c'è qualche promozione, qualche promotore, associazione che si propone di promuovere queste attività, dico ben venga, sono sicuramente delle risorse che dobbiamo sfruttare. Se andiamo ad analizzare invece la situazione di cassa, per fortuna è sempre in continuo aumento. Se considerate che nel 2019 avevamo una situazione di cassa di 2.264.000 euro, oggi abbiamo una situazione di cassa di 6.900.000 euro, questo grazie al lavoro che è stato fatto dagli uffici di competenza, quindi diciamo che le risorse ci sono. Se parliamo anche delle risorse umane ci sono. Abbiamo un segretario abbastanza efficiente, l'ufficio ragioneria adesso funziona benissimo, l'ufficio tecnico, ci sono anche gli impiegati, quindi diciamo che abbiamo tutte le carte in regola per poter fare bene, bisogna soltanto cercare di metterle in atto. Mentre quando andiamo a vedere il quadro riassuntivo di competenza, quindi parliamo dei soldi effettivi che dovrebbero entrare, noi abbiamo nel 2022, sono state accertate, parlo io, tributarie, quindi di tasse, 2.105 milioni, quest'anno la previsione è 2.267 milioni. Quindi ci troviamo la popolazione sempre a diminuire, ma le tasse sempre aumentano. Questo che significa, che ci sono sempre meno persone e le tasse aumentano, quindi quelle poche persone che rimangono si ritrovano sempre a pagare sempre di più.

Entrano i Consiglieri Rizzuto e Neglia e il numero dei consiglieri ascende a 11.

Continua il consigliere Vaccaro dicendo quindi dobbiamo lavorare sicuramente anche su questa situazione, non ci possiamo permettere ogni anno di aumentare le tasse in base a quello che si può fare per legge, ma dobbiamo fare uno studio approfondito per vedere effettivamente se le tasse che stanno pagando i cittadini sono quelle corrette. Dico, questa amministrazione, sindaco, soldi non ne mancano. Allora andando al quadro riassuntivo di cassa ci accorgiamo che nel 2021 abbiamo avuto delle riscossioni per 2 milioni e 500 mila euro circa, nel 2022 1 milione 8 e in previsione abbiamo 6 milioni 526. Questo è un dato che sicuramente ci deve fare riflettere, perché se abbiamo riscosso 1 milione 8 e invece in previsione ce ne sono 6 milioni, significa che ci sono tanti soldi che questo comune deve riscuotere. Quindi cosa si sta facendo per far sì che questi soldi entrino? perché così andando avanti ci ritroveremo sempre che ci saranno quei pochi cittadini che pagheranno le tasse e saremo costretti sempre a aumentare le tasse solo a quei cittadini perché tanto c'è quella popolazione che non gliene frega niente, continua sempre per la sua strada, non pagare le tasse. E se andiamo avanti così, dobbiamo sapere, cari cittadini, che il problema poi diventerà perché potrebbe andare in deficit questo Comune, perché ogni anno, se questo dato aumenta, è vero abbiamo 9 milioni di euro di avanzo d'amministrazione, ma di questi 9 milioni di euro ne possiamo spendere soltanto 3 milioni circa mi sembra. Quindi ogni anno che passa arriverà al punto che a fine

mandato del nostro caro sindaco chi verrà dietro si troverà il paese pronto per ritornare a 20 anni fa. Quindi io chiedo vivamente a questa amministrazione di fare qualche cosa affinché questo dato venga sicuramente meno, perché 6.500.000 è un dato molto ma molto importante. Poi andiamo nella programmazione triennale opere pubbliche 2024-2026. Allora, volevo qua capire un pochettino, argomentare questa cosa. Qua abbiamo messa a norma e completamento dell'impianto sportivo contrada a Mandranova 500 mila euro. Chiaramente questi sono degli investimenti che questa amministrazione sta programmando per il 2025, e che ben vengano. Poi trovo scritto il restauro ala vecchia del Palazzo del Principe, 515 euro, penso che qua ci sia un refuso, non lo so, perché 515 euro mi sembra diciamo poco. Poi magari non lo so se l'assessore può verificare com'è 515. Poi vedo qua opere di risanamento, vecchio centro, demolizione di immobili pericolanti. Questo noi siamo più che d'accordo perché ormai il paese vecchio sta diventando pericoloso, ci sono troppi e troppi fabbricati che da un momento all'altro cadono a terra. Quindi la stessa cosa qua messa in sicurezza dell'area compresa tra le vie Caroni, Anello, Minghetti, Marco Minghetti, 300 mila euro. E questo diciamo anche noi siamo favorevoli a questo tipo di opere. Poi 424 lavori di manutenzione straordinaria della scuola media, ben venga, poi abbiamo 460 mila euro a opere di manutenzione straordinaria efficientamento energetico della scuola elementare. Poi ci sono altri documenti, e poi quello che, allora questo di qua, volevo capire, io mi trovo qua scritto, riqualificazione di un ambito di edilizia abusiva, un lotto, 1.300.000 euro. Riqualificazione di un ambito di edilizia abusiva, secondo lotto, altri 1.300.000 euro, opere di consolidamento del centro abitato 1,4 milioni, urbanizzazione 50 lotti zona di trasferimento 2,2 milioni, siccome non abbiamo la specifica, volevo capire se in questa programmazione stiamo parlando dell'area di via Triangolo oppure dei 48 alloggi del centro nuovo. Dico se in programmazione ci sono messi questi soldi per poter far sì da sistemare questi che sono i nostri due punti negativi che abbiamo a Camporeale, ce li portiamo avanti ormai da più di 30 anni, e mi auguro che questa amministrazione possa risolvere questo problema. Poi nella programmazione l'unico progetto che si può fare subito è quello di 391 mila euro, stiamo parlando del CCR, quindi verranno investiti 391 nel 2024, quindi quest'anno, e poi la rimanente parte perché totale 591 mila euro, verrà fatta nel 2025, quindi tra 2024 e 2025 questo progetto dovrà essere realizzato. Mi auguro, come ho detto l'altra volta, che si faccia la massima attenzione dove venga posizionato questo progetto, perché non ci possiamo permettere il lusso che venga messo all'entrata del Paese, soprattutto dove c'è il centro servizi che è stato già assegnato. Quindi a breve faremo anche un'interpellanza in merito a questo centro servizi per capire cosa stanno facendo, che cosa si stia facendo, quindi già vi anticipiamo in modo che voi già potete lavorare su questo. Mi auguro che questo CCR venga messo in una posizione dove sia poco visibile e soprattutto che venga fatto in modo che non crei problemi all'ambiente, perché l'area artigianale già ha i suoi problemi, se andiamo a mettere anche un centro di raccolta questo potrebbe essere un fatto negativo per l'area artigianale stessa. Invece per quanto riguarda i lavori pubblici del PNRR sto vedendo che abbiamo pochissimi progetti. C'è appunto questo di 591.000 euro, 30.000 euro poi sono per le attrezzature che già sono state installate al campo di calcio, 23.966 per un parco giochi, e 50.000 euro per l'efficienza energetica. Io qui caro sindaco diciamo che possiamo dire che non è stato fatto tanto, perché con tutti i fondi e con tutti i soldi che ci sono del PNRR si può fare molto, molto di più. Quindi prego di attivare gli uffici e chi di competenza di cercare

di presentare più progetti, perché nello specifico qua c'è scritto che sono state presentate soltanto altri due progetti, uno di 72.000 euro, e un altro di 10.000 euro. Però è un vero peccato perché purtroppo in Sicilia siamo abituati così, ci sono finanziamenti, ce ne sono una marea ma la maggior parte tornano indietro perché non siamo in grado di fare progetti. Quindi siccome questa amministrazione è stata attenta, mi auguro che sia anche attenta su questo, di incentivare appunto quegli uffici affinché si possano fare questi progetti. Poi, per quanto riguarda invece le missioni, vedo che sono stati inseriti 59.800 euro per i beni e le attività culturali, politiche giovanili, sport e tempo libero 22 e turismo 40 mila. Quindi abbiamo per le attività di promozione dei giovani e delle associazioni circa 121 mila euro, quindi mi auguro che quest'anno, quando si devono organizzare le cose si dia la priorità anche alle attività e alle associazioni locali, e non succeda quello che è successo nell'estate scorsa. Poi, un'altra attenzione che chiedo e chiediamo è quella degli anziani. Per gli anziani, come ho detto sempre, l'apertura di un centro diurno per anziani e si creano nuove opportunità di lavoro. Andando alla conclusione faccio un riepilogo delle domande. In pratica questa amministrazione nel fare il documento di programmazione, volevo sapere, se ha fatto un'analisi, giusto per capire come mai quest'anno rispetto agli anni precedenti sono andate via 125 persone, e se chiaramente ha messo da parte qualche cosa per poter investire anche perché ci sono, mentre negli altri anni sono stati spesi per investimenti 780 mila euro, mi sembra nel 2022, nel 2023 circa 900 mila euro, e invece in previsione per 2024 abbiamo 1 milione e 700 mila euro di investimenti. Quindi quando dicevo poco fa abbiamo 9 milioni di euro di avanzo d'amministrazione, però ne possiamo spendere 3, 3,5, e già ora come ben sapete tutti diciamo stiamo programmando di spendere un milione e settecento quest'anno, possiamo spendere un milione e settecento ma è chiaro che non si può fare il prossimo anno, e non si può fare il prossimo anno ancora, se si continua con questo passo, quindi mi auguro che questi soldi vengano spesi anche per la promozione del territorio e come dicevo poc'anzi per gli anziani. Come ben sapete tutti dobbiamo diventare anziani, quindi dobbiamo pensare pure a noi, dobbiamo pensare ai nostri genitori, ai nostri nonni. La peggiore malattia, non lo dico io, ma lo dicono anche i dottori, è la solitudine. Cosa stiamo facendo per gli anziani? Facciamo un centro diurno per gli anziani. Io voglio anche osare andare avanti, fare una struttura anche per gli anziani perché oggi ci sono le famiglie impegnate a lavorare, e quindi quando non si può dare più un supporto agli anziani diventa complicato trovare personale che li accudisce. Fare un centro di anziani nel nostro territorio, questo significherebbe fare vivere queste persone tranquille, dare opportunità di lavoro, quindi magari il prossimo anno anziché 125 se ne andranno di meno, potrebbe essere anche questa una idea. E poi come dicevo l'ultima domanda, se in questa previsione ci sono messi dei soldi per quanto riguarda la zona via Triangolo e i 48 alloggi. Ho finito, grazie Presidente.

Interviene il Presidente del Consiglio che precisa prima di passare alla parola volevo semplicemente fare un chiarimento. L'ho fatta finire, l'ho fatta continuare nel parlare, consigliere Vaccaro, però capiamo bene che tutte queste letture che facciamo di 50.000, di 30.000 per ogni capitolo e quant'altro vanno fatte dentro gli uffici. Il Consiglio Comunale ha un altro compito che è quello di dire perché avete messo 50.000 euro per lo sport, sto facendo degli esempi, e non nella cultura. Poi per quanto riguarda il CCR, lo spopolamento, sono punti che già abbiamo avuto delle risposte ampie.

Interviene il Sindaco, allora, come diceva il Presidente, gran parte di quello che ha detto il Consigliere Vaccaro è stato discusso nei consigli precedenti. Che dire, prendiamo atto di tutto quello che ha detto il Consigliere Vaccaro e sicuramente attenzioneremo per il 2024 in gran parte di quello che tu hai detto, sia la Via Triangolo, sia i 48 Alloggi, sia il CCR, che sono appunto importanti questi qua, sia il CCR e quindi di cominciare giustamente. Ogni mattina mi arriva il giornale di Sicilia e leggevo Polizzi, proprio oggi Polizzi, che come noi abbiamo fatto il bando sullo spopolamento, ci mandano dei soldi lo Stato sullo spopolamento con delle iniziative di promuovere attività nuove. Purtroppo due solamente attività si sono presentate altre no, e abbiamo dovuto mandare i soldi indietro, quindi qualche altro comune sta facendo, Santa Margherita e altri, con le residenze da 5.000 euro l'anno così, però il problema che abbiamo valutato non sappiamo chi potrebbe venire a Camporeale, non vorremmo che già stiamo in una situazione e la peggioriamo, quindi attenzioneremo sicuramente. Sono tanti i motivi di cambio di residenza, motivi che c'è gente pure che l'ha avuto fino ad ora per convenienza diciamo di documentazione, e oggi sarà trasferita. Questo purtroppo è lo spopolamento che riguarda tutta l'Italia, tutta la Sicilia e i paesi questi interni, addirittura a Bonpietro, articolo del Giornale, stanno chiudendo pure una farmacia, proprio perché va a mancare il numero e quindi tante altre cose. Siamo stati fortunati per la scuola per quest'anno. Come avete visto, tante scuole sono state accorpate. Noi siamo riusciti. Addirittura stamattina a livello ministeriale si parlava, a Palermo tantissime scuole, Balestrate. Anche se l'andazzo è questo, ma dobbiamo cercare di correggerlo, sia con le attività sulla promozione del territorio, con l'organizzazione di una manifestazione di ottobre, fare diverse manifestazioni e già mi hanno parlato per Carnevale quindi organizzeremo Carnevale con la scuola che sta facendo il progetto, la sua parte, e sicuramente l'amministrazione farà pure la sua parte. E quindi man mano che ora l'anno è partito per l'anno duemilaventidue è stato diciamo un anno di salute per questo comune e ci troviamo soprattutto con il bilancio positivo. Il bilancio già pronto anche se vedete questo è un bilancio tecnico, tante cose sono state tagliate tantissime cose, perché si spera che entro fine di gennaio si approvi, poi si fa la variazione del bilancio, poi si approva il rendiconto, quindi avremo due o tre mesi, però hanno fatto, sia l'Ufficio Tecnico che la Ragioneria, un gran lavoro per il fine anno. Però non bisogna solamente garantire i servizi, ma cercare di fare stare la gente bene non permettere che se ne vanno per qualsiasi motivo. Quindi attenzioneremo la tua relazione, perché poi la tua è la relazione sicuramente di tutto il gruppo di minoranza, e quindi attenzioneremo che questa relazione si provvede, assieme, perché è un problema generale, non si può ignorare di quello che hai detto, non si può ignorare perché è la verità. Via Carducci è 30 anni, i 48 alloggi popolari aveva 40 anni, quindi non sono cose dette una volta sola, dette in questo momento. E sicuramente io penso che assieme queste due, queste due, queste le cose più importanti di questo Comune, diciamo che ce ne sono tante, ma che l'amministrazione si è dovuta fermare sono queste due. Perché se anche il Cunettone non hanno presentato il progetto, si può risolvere è un problema fattibile, ma queste due sono purtroppo un grosso problema, che è da 30-40 anni. Io mi auguro che ora che abbiamo da pochi giorni il nuovo ingegnere all'ufficio tecnico, e infatti il compito che gli ho detto sono questi, uno che già con la segretaria sono andati da un avvocato di Castelvetro, mi sembra, e ci deve dare il parere, per quanto riguarda i 48 alloggi popolari, per i quali tu una volta avevi suggerito l'affitto. Quando ci

saranno le condizioni, si potrà procedere o per l'affitto o per la vendita. Inoltre per chi ha avuto l'incarico per quanto riguarda l'accatastamento potrebbe pretendere l'aumento prezzi. Quindi attenzioneremo questi qua e poi sicuramente tutt'assieme per il CCR, questo lo discuteremo tutt'assieme. Tutti dovevamo fare le gare entro il 31 dicembre. Il Ministero ha fatto una postilla, noi abbiamo dato l'incarico per la progettazione esecutiva. Abbiamo dato al GAL, GAL Terre Normanne, dove tutti i comuni sono, quindi questo incarico permette la possibilità di terminare il CCR entro due anni, quindi abbiamo più tempo. Loro hanno fatto una richiesta e voi lo sapete, nella zona industriale una parte è più nascosta lato destro, quindi se ci sono le condizioni noi glielo daremo, perché intanto abbiamo mandato già la lettera a Palermo, diciamo all'assessorato per fare la commissione, perché oggi mi ha chiamato un altro cittadino che è interessato ad avere un lotto in quella zona, quella nuova. Fa la domanda, quando c'è la Commissione, tanto è tutto libero, non ci sono problemi. Quindi avremo modo di confrontarci sicuramente per il bene di questo Paese. Per gli anziani abbiamo una mezza soluzione. E' inutile che facciamo un centro di 7.000 euro l'anno per 3-4 mesi, per 2 ore, perché noi ora, grazie al lavoro della segretaria stiamo andando a fare, a programmare di nuovo sia la ludoteca che il centro disabili per due anni, però stiamo diminuendo i costi, perché tutto col bilancio comunale, in base al progetto nuovo ci saranno dei cambiamenti, invece di tre ore e mezzo, ci sarà tre ore per il centro diurno. Per quanto riguarda la ludoteca nel progetto diminuirà qualche personale, perché sono tutti soldi del bilancio comunale. Avremo intenzione, per quanto riguarda questa degli anziani ed altre cose, c'è un asilo comunale che è stato danneggiato, è stato vandalizzato al paese nuovo. Questo qua, che già un tecnico l'ha visto, dobbiamo deliberare per dargli l'incarico, come ci sono pure dei finanziamenti, vorremmo fare, vorremmo lavorare nel 2024, che tu l'altra volta avevamo parlato, la cucina per la mensa comunale. Per evitare che i pasti arrivino da fuori, fare la cucina comunale dando sempre gestione a una cooperativa, cioè cuoce sempre una cooperativa, e siccome già è venuta l'ASP e ha valutato il posto buono, con tutti i requisiti. E quindi fare una parte che è grande, cucina, lato dove c'è la scalinata che si entrava, l'altra parte centro sociale, un centro di aggregazione grande del comune. Invece vorremmo fare così, vorremmo utilizzare quella parte che è grande, Centro diurno, sia usarlo per anziani, ma anche per il Natale, perché l'Aula Consigliare appena mettono tutti i microfoni, non si può smontare e montare. Infatti sistemere la stanza dall'altra parte con un microfono e così via. Chiunque la vuole, vuole fare un convegno, si farà. Dopodiché lavoreremo nel 2024 per il teatro al paese nuovo, per la scuola che, come diceva Mariella Strada, è importante, me l'ha segnalato, e con poco si può sistemare. E' il Teatro Don Bosco, se riusciamo a metterlo, diciamo, manca qualche certificazione, e il Don Bosco, mi diceva, sono disposti a cederlo al Comune per 30 anni, ma noi lo daremo sicuramente a un'associazione. Quindi ogni segnalazione non è diciamo un pretesto, è un pretesto per collaborare perché possibilmente, capisci, si deve fare.

Interviene il Presidente del Consiglio - Allora, visto che non c'è più nessuno che vuole intervenire su questo punto, un attimo solo Assessore Lanfranca, volevo dire una cosa su di lei, un attimo solo. Visto e considerato che siamo in vena di fare complimenti, iniziamo l'anno in vena di complimenti. Io, al di là di tutta l'amministrazione, al di là di tutti gli impiegati comunali, e poi non può mancare il sindaco che è il capo di questa amministrazione comunale, visto e considerato che lei ha avuto un 2023 un po' particolare in questo Consiglio Comunale, io, da Presidente

del Consiglio, le faccio invece i complimenti, perché portare un DUP a gennaio a Camporeale non si era mai visto. Quindi in qualità di assessore all'economia le faccio i complimenti. Quindi questo vuol dire che a breve avremo anche il bilancio con le variazioni. Perfetto. Finendo con i complimenti, se i gruppi vogliono fare la dichiarazione di voto o passiamo direttamente alla votazione. Indi il Presidente non registrandosi altri interventi mette ai voti per alzata di mano la proposta di deliberazione di "Approvazione D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 – 2026", ottenendo il seguente risultato:

Consiglieri presenti e votanti 11 di cui:

Favorevoli 8: Giacone, Neglia, Pisciotta, Ciaccio, Ferrarella, Spera, Mistretta e Rizzuto.
Contrari 0

Astenuti 3: Vaccaro, Almerico, Maggio.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la superiore proposta di delibera;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere favorevole del Revisore dei Conti, espressi ai sensi dillegge;

UDITA la lettura del Presidente del Consiglio;

VISTA la votazione;

CON VOTI favorevoli n. 8

DELIBERA

APPROVARE la superiore proposta di deliberazione.

IL PRESIDENTE

Mette ai voti l'IMMEDIATA ESECUTIVITA';

IL CONSIGLIO COMUNALE

-Con separata votazione;

-**CON VOTI favorevoli n. 8** (Giacone, Neglia, Pisciotta, Ciaccio, Ferrarella, Spera, Mistretta e Rizzuto), **astenuti n. 3** (Vaccaro, Almerico, Maggio) espressi ai sensi di legge, così come proclamati dal Presidente, dichiara il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 46 del 22-12-2023

Oggetto:	APPROVAZIONE D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 2026.
-----------------	--

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regione, province, comuni ed enti del SSN);

- il D. Lgs. 10.08.2014 n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D. Lgs. N. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D. Lgs. N. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali con le nuove regole della contabilità armonizzata;

Visti i commi 1 e 2 dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dal D. Lgs. 126/2014 e dall'art. 1, comma 510, della L. n. 190/2014, a mente dei quali:

"1. Gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.

" 2. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario";

Visto l'art. 162 del TUEL, il quale stabilisce che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali ed applicati, allegati al D. Lgs. 23 .06.2011 n. 118 e successive modifiche;

Visto il principio contabile applicato della programmazione di cui all'all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del D.U.P. semplificato;

Rilevato che il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale deve tendere;

Preso atto che non esiste uno schema-tipo del Documento Unico di Programmazione sebbene sia evidente, dalla lettura del richiamato Principio della Programmazione di

Bilancio, che il Documento debba sviluppare le linee programmatiche del Sindaco, inquadrandole all'interno delle Missioni di Bilancio;

Dato atto, altresì, che lo schema di D.U.P. allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Constatato che, ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL, il Comune di Camporeale non è tenuto alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, avendo una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti;

Vista la delibera della giunta Municipale n.155 del 13/12/2023, modificata con delibera G.M. n 157 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2024/2026;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del D.U.P. 2024/2026;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- l'O.R.EE.LL.;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione Economico-finanziaria del Comune di Camporeale per il triennio 2024/2026, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2. Di prendere atto che l'allegato documento contabile ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale dell'ente, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti;

3. Di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune – Amministrazione trasparente;

4. Di dichiarare la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991 e s.m.i..

Il Responsabile del Settore Finanziario

Rag. Antonella Lipari

Il Responsabile del Procedimento

Antonella Lipari

(Firmato elettronicamente)

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

n. 46 del 22-12-2023

Oggetto:	APPROVAZIONE D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 2026.
-----------------	--

PARERI DI REGOLARITA'

In ordine alla regolarità **tecnica** si esprime parere Favorevole

Camporeale, 22-12-2023

Il Responsabile del Settore

Antonella Lipari
(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità **contabile** si esprime parere Favorevole

Camporeale, 22-12-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario

Antonella Lipari
(Firmato digitalmente)

Il Presidente
Geom. Giuseppe Giacone
(Firmato digitalmente)

Il Consigliere anziano
Nicola Ciaccio
(Firmato digitalmente)

Il Segretario Comunale
Doriana Nastasi
(Firmato digitalmente)

DATA DI ESECUTIVITA': 05-01-2024

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)

Il Segretario Comunale
Doriana Nastasi
(Firmato digitalmente)



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

n. 46 del 22-12-2023

Oggetto:	APPROVAZIONE D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 2026.
-----------------	--

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In ordine alla regolarità **contabile** si esprime parere Favorevole

Camporeale, 22-12-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario

Antonella Lipari
(Firmato digitalmente)



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

n. 46 del 22-12-2023

Oggetto:	APPROVAZIONE D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 2026.
-----------------	--

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla regolarità **tecnica** si esprime parere Favorevole

Camporeale, 22-12-2023

Il Responsabile del Settore

Antonella Lipari
(Firmato digitalmente)

COMUNE DI CAMPOREALE

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2024-2025-2026

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Il Comune di Camporeale è un piccolo centro agricolo della provincia di Palermo, con una superficie di 3872 chilometri quadrati, è posto nella parte orientale del Val di Mazara, a confine delle provincie di Agrigento, Trapani e Palermo. Distante 45 Km da Palermo, si trova a 440 m sul livello del mare, e alle falde delle colline: Cozzo di Cipolla, Cresta di S.Cosimo e Spezzapignatte (m 610), che sovrastano l'arena pianura di Mandriana e lo difendono dai venti. Il panorama che si presenta al visitatore è meraviglioso: colline, monti, pianure, da cui si scorgono i paesi limitrofi. All'orizzonte si scorge, da Corleone a Salemi, una meravigliosa catena di montagne che circondano da tutte le

parti il territorio di Camporeale. Il paese ha un'economia d'basata sull'agricoltura, la lavorazione del legno (Pregevoli alcuni lavori artigianali in legno di buona qualità) e oggi, con i suoi 11.12 ettari di vigneti censiti dall'ISTAT nel 1990, Camporeale risulta comunque essere uno dei comuni maggiormente visitato della provincia, segno d'una significativa ripresa dell'attività enologica (da segnalare la presenza della famosa industria enologica "Tenute Rappitalà", "Valdibella", "Alessandro di Camporeale"). Scarsissima, di contro, la presenza di altre colture arboree (agrumi, frutteti vari), mentre su 2714 ettari di seminativi quasi 2000 sono costituiti da solo frumento. Da non sottovalutare gli uliveti (per la produzione dell'olio), grazie al clima e al terreno, ci offrono un prodotto delicato ma olio stesso tempo deciso. A Camporeale risiedono 3033 abitanti alla data del 31/12/2022.

Risultanze della popolazione

Si riscontra nell'analisi dei dati della popolazione la costante diminuzione del numero di abitanti, dovuta ai pochi sbocchi occupazionali per le nuove generazioni.

Dette condizioni costringono i giovani camporealesi ad emigrare all'interno della nazione ed anche all'estero.

Popolazione legale al censimento del 31-12-2021 n. 3.015

Popolazione residente alla fine del 2022 (penultimo anno precedente) n. 3.033 di cui:

maschi n. 1.496

femmine n. 1.537

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 140

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. 323

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 489

in età adulta (30/65 anni) n. 1.439

oltre 65 anni n. 616

Nati nell'anno n. 21

Deceduti nell'anno n. 27

Saldo naturale: +/- -6

Immigrati nell'anno n. 49

Emigrati nell'anno n. 72

Saldo migratorio: +/- -23

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- -29

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 5.649 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km^q **38**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **31,00**

strade urbane Km **32,00**

strade locali Km **30,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **SI**

Piano regolatore – PRGC – approvato **SI**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **NO**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **SI**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. _____ (da descrivere)

Convenzioni n. _____ (da descrivere)

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **104**

Scuole primarie con posti n. **210**

Scuole secondarie con posti n. **148**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **40,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km^q **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.260**

Rete gas Km **53,50**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **1**

Veicoli a disposizione n. **3**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi locali vengono gestiti direttamente ad eccezione del servizio smaltimento rifiuti e manutenzione impianto di pubblica illuminazione che viene dato in appalto a ditte esterne.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società Alto Belice Ambiente S.p.A (dichiarata fallita con decreto n. 226/2014)

S.R.R. ATO 14 - Provincia PA Ovest - Soc. Cons. a.r.l.

Società Alto Belice Corleonese S.r.l.

AMAP

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
		0,00000			0,00	0,00	0,00	

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

I servizi non gestiti direttamente dall'Ente vengono affidati all'esterno a ditte specializzate.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

**La situazione economico finanziaria dell'Ente consente la sostenibilità in termini di spesa delle previsioni previste in bilancio.-
Situazione di cassa dell'ente**

La situazione di cassa dell'Ente risulta positiva e non si è reso necessario il ricorso all'anticipazione di cassa da parte del Tesoriere.-

Fondo cassa al 31/12/2022 (penultimo anno dell'esercizio precedente)

6.900.357,17

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 (anno precedente)

6.397.226,34

Fondo cassa al 31/12/2020 (anno precedente -1)

5.394.533,59

Fondo cassa al 31/12/2019 (anno precedente -2)

2.264.214,52

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	7.658,39	5.365.222,35	0,14
2021	16.606,74	5.679.989,79	0,29
2020	15.498,73	5.227.964,12	0,30

Debiti fuori bilancio riconosciuti anni 2020-2021-2022

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	36.333,58
2021	15.494,21
2020	178.331,77

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato disavanzo di amministrazione per cui non si è reso necessario alcun piano di rientro.

Ripiano ulteriori disavanzi

Il comune di Camporeale da diversi esercizi risulta in avanzo di Amministrazione, per cui non si è reso necessario alcun ripiano

4 – Gestione delle risorse umane

Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, ed alla sua evoluzione nel tempo si ritiene necessario adeguare la struttura rimodulando la dotazione organica prevedendo nel PIAO 2024/2026, anno 2024:

- assunzione di n. 1 assistente sociale a tempo indeterminato -full time, mediante finanziamento statale ai sensi della legge 120/2021;
- conferma incarico per 12 mesi - part-time 18 settimanali di n. 1 Funzionario tecnico ex cat. D1 tramite procedura selettiva art. 110 del TUEL;
- assunzione di n. 1 assistente sociale a tempo determinato part time 6 ore settimanali, elevabili a 36 ore mediante utilizzo dei fondi assegnati dal D.S.S. N. 41 ai sensi del D.Lgs. n. 147 del 15 settembre 2017.
- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico "EQ ex D1" e n. 1 Funzionario Amministrativo "EQ ex D1" con fondi D.L. 124/2023 art. 19, convertito in legge 162/2023;

Vengono inoltre confermati gli utilizzi a " scavalco" di eccedenza di n. 2 dipendenti di altri comuni, (di cui n. 1 Istruttore Tecnico ex cat. C1 per n. 24 ore settimanali e n. 1 Istruttore Tecnico ex cat. C1 per 12 ore settimanali.)

Si da' atto che nell'Ente non sono presenti dipendenti in eccedenza e le funzioni dei settori sono garantite in ragione all'apporto del personale e che per l'anno 2024 l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero.

Ai sensi dell'art.109. 2° comma e dell'art.20, 10° comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267 -TUEL e dell'art.34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative, allo stato attuale risultano conferite ai sotto elencati Funzionari:

DIPENDENTE		SETTORE	
Responsabile Settore 1 Servizio Economico Finanziario e tributario		Rag. Antonella LIPARI	
Responsabile Settore 2 Affari Generali e servizi alle persone		Segretario Comunale	
Responsabile Settore 3 Tecnico Urbanistico- Suap e lavori Pubblici		Geom. Salvatore Catalano o altri in convenzione o contratto di collaborazione - Art. 110 TUEL.	
Responsabile Settore 4 Ordine Pubblico e Protezione Civile		Comandante Polizia Municipale Candido Remigio	

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	26	26	0
Categoria B1	11	11	0
Categoria B3	7	7	0
Categoria C	27	27	0
Categoria D1	1	1	0
Categoria D3	1	1	0
TOTALE	73	73	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **73**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	0	1.987.191,53	47,59
2021	0	2.019.701,56	48,35
2020	0	2.065.098,70	52,92
2019	0	2.219.069,79	50,11
2018	0	2.151.227,55	48,58

5 – Vincoli di finanza pubblica

Nelle previsioni di bilancio del triennio 2024/2026 risultano rispettati i vincoli di finanza pubblica previste dalle norme vigenti.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.

UNIFICAZIONE IMU-TASI

La Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (Legge di bilancio 2020), ai commi dal 738 al 742 ha istituito la nuova IMU con l'accorpamento alla stessa della TASI, basata solamente sui presupposti impositivi del possesso degli immobili.

Imposta municipale propria – Imu

La nuova IMU è ora disciplinata dai commi da 738 a 742 della legge 27/12/2019, n. 160.

In proposito, si segnala che l'Ente intende confermare l'aliquota ordinaria nell'importo minimo di legge;

La previsione complessiva del gettito IMU 2024, iscritta in bilancio, è quantificata in € 285.227,00, tenuto conto della banca dati in possesso dell'Ente, e dei dati degli anni precedenti, fermo restando che l'accertamento sarà effettuato per cassa.

RECUPERO EVASIONE IMU - TASI:

Recupero evasione ImuTASI

Si riportano i dati principali:

IMU-TASI anni pregressi pari a € 300.000,00.

Tale importo comprende ruoli coattivi da emettere relativi ad accertamenti per anni precedenti.

Una quota è stata prevista al FCDE.

ADDITIONALE COMUNALE IRPEF:

L'Ente non ha istituito l'addizionale Comunale IRPEF

TASSA RIFIUTI – TARI:

La TARI prevista nei bilanci di previsione 2024/2025/2026 risulta pari all'importo del piano economico finanziario dei rifiuti approvato per il quadriennio 2022/2026.

Una quota è stata prevista al FCDE.

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto al col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.567.838,84	2.105.028,80	2.267.231,00	2.299.565,19	2.306.462,19	2.306.462,19	1,4%
Contributi e trasferimenti correnti	3.038.709,11	3.132.856,22	3.523.843,30	3.167.474,14	3.071.856,23	3.071.856,23	-10,1%
Extratributarie	73.441,84	127.337,33	328.500,00	212.500,00	212.500,00	212.500,00	-35,3%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.679.989,79	5.365.222,35	6.119.574,30	5.679.539,33	5.590.818,42	5.590.818,42	- 7,1%
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	19.633,83	196.115,54	153.613,70	0,00	0,00	0,00	-100,0%
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.699.623,62	5.561.337,89	6.273.188,00	5.679.539,33	5.590.818,42	5.590.818,42	- 9,4%
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	257.539,58	183.865,74	1.070.769,44	397.000,00	397.000,00	397.000,00	- 62,9%
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamenti di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	516.453,97	750.053,09	680.506,94	0,00	0,00	0,00	-100,0%
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	773.993,55	933.918,83	1.751.276,38	397.000,00	397.000,00	397.000,00	- 77,3%
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,0%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,0%
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.473.617,17	6.495.256,72	8.524.464,38	6.576.539,33	6.487.818,42	6.487.818,42	- 22,85

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2021	2022	2023	2024	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(iscossioni) 1	(iscossioni) 2	(previsioni cassa) 3	(previsioni cassa) 4	
Tributarie	2.598.519,08	1.810.349,43	6.526.975,14	7.024.940,01	7,629
Contributi e trasferimenti correnti	3.195.927,89	3.681.766,32	4.011.129,31	3.447.734,44	-14,045
Extra tributarie	62.854,45	134.750,81	342.047,27	240.476,38	-29,694
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.857.301,42	5.626.866,56	10.880.151,72	10.713.150,83	- 1,534
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.857.301,42	5.626.866,56	10.880.151,72	10.713.150,83	- 1,534
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	67.334,25	296.404,09	851.312,99	784.102,77	- 7,994
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	250.256,48	250.256,48	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	67.334,25	296.404,09	1.101.569,47	1.034.359,25	- 6,101
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.924.635,67	5.923.270,65	12.481.721,19	12.247.510,08	- 1,876

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2023	2024	2023	2024
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al mantenimento delle tariffe esistenti senza alcun aumento della pressione tributaria.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attivarsi nella predisposizione degli atti propedeutici necessari per le richieste dei finanziamenti messi a disposizione del governo nazionale e regionale.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede il ricorso ad alcun indebitamento.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle entrate correnti acquisibili onde evitare il mancato raggiungimento degli equilibri di bilancio.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività finalizzandola alla copertura dei servizi essenziali e, ove possibile, compatibilmente con le risorse a disposizione assicurare altri servizi necessari, seppur non indispensabili, in particolare quelli a supporto delle fasce deboli della popolazione residente.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, ed alla sua evoluzione nel tempo si ritiene necessario adeguare la struttura rimodulando la dotazione organica prevedendo nel PIAO 2024/2026, anno 2024:

- Assunzione di n.1 assistente sociale a tempo indeterminato - a 36 ore settimanali con finanziamento statale legge 178/2020;
- Conferma assunzione per 12 mesi - part-time 18 settimanali di n. 1 Funzionario tecnico ex cat. D1 tramite procedura selettiva art. 110 del TUEL;
- Assunzione a tempo determinato part. time 6 ore settimanali, elevabili a 36 ore settimanali mediante utilizzo dei fondi a tal uopo assegnati dal Distretto Socio Sanitario n. 41;
- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico "EQ ex D1" e n. 1 Funzionario Amministrativo "EQ ex D1" con fondi D.L. 124/2023 art. 19, convertito in legge 162/2023;

Vengono inoltre confermati gli utilizzi a "scavalco" di eccedenza di n. 2 dipendenti di altri comuni, di cui n.1 Istruttore Tecnico cat. C1 per 18 ore settimanali e n. 1 Istruttore tecnico cat. C a 12 ore;

Si da' atto che nell'Ente non sono presenti dipendenti in eccedenza e le funzioni dei settori sono garantite in ragione all'apporto del personale e che per l'anno 2023 l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Si prende atto e si evidenzia che negli atti programmatici di bilancio non risultano per il triennio 2024/2026 previsioni di spesa per acquisti di beni e servizi per importi superiori al valore minimo di soglia.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Delibera di G.M.n 147 del 04/12/2023 allegata.

PROSPETTI ALLEGATI ALLA RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

ALLEGATO 1 - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI CAMPOREALE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	IMPORTO TOTALE
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	391.974,84 €	6.408.519,75 €	11.111.815,92 €	17.912.310,51 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	- €	- €	- €	- €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	- €	- €	- €	- €
stanziamenti di bilancio	- €	- €	- €	- €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	- €	- €	- €	- €
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016	- €	- €	- €	- €
altra tipologia	- €	- €	- €	- €
TOTALI	391.974,84 €	6.408.519,75 €	11.111.815,92 €	17.912.310,51 €

Il Responsabile della Programmazione

F.TO Geom. Salvatore Catalano

**ALLEGATO 1 SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI CAMPOREALE
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

Elenco delle opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazione dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione attitolazione o per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	Percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
B99D86000000002	Completamento delle opere edili di n° 30 alloggi di tipo sovvenzionato		regionale	1990	N/C		N/C		N/C	b.1	no	a)	no	a)	no		no

Il Responsabile della
Programmazione
F.TO Geom. Salvatore Catalano

**ALLEGATO 1 SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI CAMPOREALE
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016																	
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice stat			localizzazione codice NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Valore Stimato					
				Regione	Provincia	Comune						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		

Il Responsabile della
Programmazione
F.TO Geom. Salvatore Catalano

ALLEGATO 1 SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI CAMPOREALE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Codice ISTAT (3)			localizzazione codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)			
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno
1		B97E13000320006					019	082	019	ITG12	06	A05/12	Messa a norma e completamento dell'impianto sportivo in c/da Mandranova	1	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 381.837,9
2		B99G04000100002					019	082	019	ITG12	05	A05/11	Restauro ala vecchia del Palazzo del Principe di Camporeale	1	€ 0,00	€ 515,00	€ 515,00
3		B92C21001560003					019	082	019	ITG12	02	A05/09	Opere di risanamento vecchio centro - demolizione immobili pericolanti	1	€ 0,00	€ 225.000,00	€ 200.000,0
4		B92F21000050006					019	082	019	ITG12	06	A02/99	Messa in sicurezza dell'area compresa tra le vie Caronia, Anello e Marco Minghetti del centro abitato di Camporeale	1	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 300.000,0

5		B92F21000060006						019	082	019	ITG12	06	A02/99	Messa in sicurezza dell'area compresa tra le vie Gentile, Fontana, Falco e Corpora del centro abitato di Camporeale	1	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00
6		B97H21000060005						019	082	019	ITG12	06	A02/05	Opere di manutenzione straordinaria per dissesto idrogeologico area Cunettone Pedemontano	1	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 418.000,00
7		B95B22000110008						019	082	019	ITG12	01	A05/12	Demolizione e ricostruzione di palestra comunale a completamento del complesso sportivo in c.da Mandranova	1	€ 0,00	€ 900.000,00	€ 1.000.000,00
8		B97H22001660008						019	082	019	ITG12	06	A01/01	Messa in sicurezza strada comunale c.da Curbici - 1 Stralcio	1	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 750.000,00
9		B97H22001670008						019	082	019	ITG12	07	A01/01	Messa in sicurezza strada comunale Valdbella - 1 Stralcio	1	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 750.000,00
10		B92F22000730006						019	082	019	ITG12			realizzazione di un centro comunale di raccolta (CCR) dei rifiuti urbani nell'area P.I.P. - Piano Inselementi Produttivi in c/da Serpi, identificato al foglio 13	1	€ 391.974,84	€ 200.000,00	€ 0,00

15										019	082	019	ITG12	01	A01/01	Riqualificazione di un ambito di edilizia abusiva - 1° lotto	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.300.000,0		
16										019	082	019	ITG12	01	A01/01	Riqualificazione di un ambito di edilizia abusiva - 2° lotto	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.300.000,0		
17										019	082	019	ITG12	01	A02/05	Opere di consolidamento del Centro Abitato	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.488.458,2		
18										019	082	019	ITG12	01	A01/01	Urbanizzazione n° 50 lotti sona di trasferimento	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.200.000,0		
TOTALE																		391.974,84	€	6.408.519,75	€	11.111.815,5

ALLEGATO 1 SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI

CAMPORALE
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Descrizione Intervento	Responsabile del Procedimento		Importo Annualità	Importo Intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
			Cognome	Nome								Codice AUSA	denominazione	
	B92F22000730006	realizzazione di un centro comunale di raccolta (CCR) dei rifiuti urbani nell'area P.I.P. – Piano Insediamenti Produttivi in c/da Serpi, identificato al foglio 13 particelle 547, 747, 749, 751, 959, 961	Mirrone	Vincenzo	€ 391.974,84	€ 591.974,84		1	SI		Studio di fattibilità tecnica e economica			
TOTALE					€ 391.974,84									

Il Responsabile della Programmazione
F.TO Geom. Salvatore Catalano

**ALLEGATO 1 SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI
CAMPORALE
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Descrizione intervento	Importo intervento	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto

Il Responsabile della Programmazione
F.TO Geom. Salvatore Catalano

LAVORI PUBBLICI E PNRR

Il PNRR impone di adeguare gli strumenti di programmazione dell'Ente nel piano di contributi erogati a pioggia. Il presente DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e, si intende di seguito definire i progetti finanziati dai fondi PNRR come obiettivi strategici da realizzare durante il mandato amministrativo.

Il Comune di Camporeale ed in particolare l'Ufficio tecnico - Settore Lavori Pubblici ha colto sin da subito le opportunità del PNRR, organizzando gli uffici in funzione della programmazione, delle scadenze e in funzione della sua rendicontazione. Questo ha consentito all'Ente di ottenere, ad oggi, i seguenti finanziamenti:

CUP B92F22000730006 Lavori di realizzazione di un centro comunale di raccolta (CCR) dei rifiuti urbani nell'area P.I.P. Piano Insediamenti Produttivi. - Avviso M2C1 - Agricoltura sostenibile ed economia circolare-
IMPORTO € 591.975,00

CUP B94H23000200006 Acquisto attrezzature sportive per attività all'aperto - Avviso M5C2 Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - 13.1 Progetto Sport, e inclusione sociale
IMPORTO € 30.000,00

CUP B92B23000030006 Realizzazione parco comunale - Avviso M5C2 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore 112.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale
IMPORTO € 23.966,00

CUP B94H22000660006 Efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica - Avviso M2C4 - Tutela del territorio della risorsa idrica - 112.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni **IMPORTO € 50.000,00**

Inoltre nel campo della digitalizzazione PA DIGITALE 2026 sono stati richiesti i seguenti finanziamenti:

CUP B91C23000060006 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza - Avviso M1C1 - Abilitazione al cloud per le PA locali, 1 1.2

IMPORTO € 72.828,00

CUP B51F2200789006 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza - Avviso M1C1 - Dati e interoperabilità, misura 1.3.1.

IMPORTO € 10.172,00

CUP B91F23000240006 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - Avviso M1C1 - Servizi digitali e esperienza dei cittadini, 1 1.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE Finanziamento richiesto € 14.000,00. Ad oggi non è stato ancora assegnato il finanziamento.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento.

- Lavori di realizzazione del progetto Piazza e riqualificazione urbana.-

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Gli equilibri di bilancio risultano assicurati come risulta dai prospetti contabili.-

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare l'andamento della gestione finanziaria.-

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti Locali) (1)
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		5.500.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.679.539,33 0,00	5.590.818,42 0,00	5.590.818,42 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	5.647.024,33 0,00 338.400,00	5.577.443,42 0,00 320.000,00	5.577.443,42 0,00 320.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale annuo mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	29.140,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		3.375,00	13.375,00	13.375,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)		3.375,00	13.375,00	13.375,00
O=G+H+L-L+M				

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti Locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	70.000,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	397.000,00	397.000,00	397.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	470.375,00 0,00	410.375,00 0,00	410.375,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		-3.375,00	-13.375,00	-13.375,00
		Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE		0,00	0,00	0,00
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)	(-)	3.375,00	13.375,00	13.375,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		3.375,00	13.375,00	13.375,00

- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Indicare gli anni di riferimento.
- (2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concorrente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.
- (3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.
- (4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi. Per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al rafforzamento dell'attività di riscossione dei residui attivi dei tributi comunali il cui tasso di riscossione risulta particolarmente basso.-

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESA	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	5.500.000,00	70.000,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contrattato ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>									
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.024.940,01	2.299.565,19	2.306.462,19	2.306.462,19	Titolo 1 - Spese correnti	7.046.508,92	5.647.024,33	5.577.443,42	5.577.443,42
					- di cui fondo pluriennale vincolato				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.447.734,44	3.167.474,14	3.071.856,23	3.071.856,23			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	240.476,38	212.500,00	212.500,00	212.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.482.842,09	470.375,00	410.375,00	410.375,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	784.102,77	397.000,00	397.000,00	397.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato				
Totale entrate finali	11.497.253,60	6.076.539,33	5.987.818,42	5.987.818,42	Totale spese finali	8.529.351,01	6.117.399,33	5.987.818,42	5.987.818,42
Titolo 6 - Accensione di prestiti	250.256,48	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	29.140,00	29.140,00	0,00	0,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità				
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.557.169,50	5.342.000,00	5.342.000,00	5.342.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.560.939,98	5.342.000,00	5.342.000,00	5.342.000,00
					Totale titoli	14.519.430,97	11.988.539,33	11.829.818,42	11.829.818,42
Totale titoli	17.804.679,58	11.918.539,33	11.829.818,42	11.829.818,42	TOTALE COMPLESSIVO SPESA	14.519.430,97	11.988.539,33	11.829.818,42	11.829.818,42
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	23.304.679,58	11.988.539,33	11.829.818,42	11.829.818,42					
Fondo di cassa finale presunto	8.685.248,61								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 07 Turismo

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 11 Soccorso civile

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

MISSIONE 50 Debito pubblico

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.960.785,27	44.000,00	0,00	2.004.785,27	2.004.057,27	69.000,00	0,00	2.073.057,27	2.004.057,27	69.000,00	0,00	2.073.057,27
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	263.250,27	27.375,00	0,00	290.625,27	263.250,27	7.375,00	0,00	270.625,27	263.250,27	7.375,00	0,00	270.625,27
4	443.384,81	2.000,00	0,00	445.384,81	443.384,81	2.000,00	0,00	445.384,81	443.384,81	2.000,00	0,00	445.384,81
5	59.800,00	0,00	0,00	59.800,00	57.800,00	0,00	0,00	57.800,00	57.800,00	0,00	0,00	57.800,00
6	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
7	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
8	78.116,23	275.000,00	0,00	353.116,23	78.116,23	280.000,00	0,00	358.116,23	78.116,23	280.000,00	0,00	358.116,23
9	675.054,01	70.000,00	0,00	745.054,01	683.938,01	683.938,01	0,00	683.938,01	683.938,01	0,00	0,00	683.938,01
10	265.000,00	34.300,00	0,00	300.000,00	265.000,00	45.000,00	0,00	310.000,00	265.000,00	45.000,00	0,00	310.000,00
11	1.840,00	5.000,00	0,00	6.840,00	30.300,00	2.000,00	0,00	32.300,00	30.300,00	2.000,00	0,00	32.300,00
12	1.307.988,18	5.000,00	0,00	1.312.988,18	1.299.694,54	5.000,00	0,00	1.304.694,54	1.299.694,54	5.000,00	0,00	1.304.694,54
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	99.253,29	0,00	0,00	99.253,29	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	370.072,29	0,00	0,00	370.072,29	350.102,29	0,00	0,00	350.102,29	350.102,29	0,00	0,00	350.102,29
50	1.840,00	0,00	0,00	1.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
99	0,00	0,00	5.342.000,00	5.342.000,00	0,00	5.342.000,00	0,00	5.342.000,00	0,00	5.342.000,00	0,00	5.342.000,00
TOTALI	5.647.024,33	470.375,00	0,00	6.117.400,00	5.577.443,42	410.375,00	0,00	5.987.818,42	5.577.443,42	410.375,00	0,00	5.987.818,42

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024				Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	
1	2.802.932,05	413.198,11	0,00	3.016.130,16	3.016.130,16
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	274.507,17	27.809,04	0,00	302.316,21	302.316,21
4	518.464,54	9.930,00	0,00	528.394,54	528.394,54
5	93.880,20	0,00	0,00	93.880,20	93.880,20
6	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00
7	58.686,00	0,00	0,00	58.686,00	58.686,00
8	133.912,36	592.627,27	0,00	726.539,63	726.539,63
9	1.033.898,64	57.056,83	0,00	1.090.955,47	1.090.955,47
10	299.179,99	2.000,00	0,00	301.179,99	301.179,99
11	67.395,97	0,00	0,00	67.395,97	67.395,97
12	1.806.794,85	54.915,03	0,00	1.861.709,88	1.861.709,88
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	100.107,29	0,00	0,00	100.107,29	100.107,29
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	32.909,76	0,00	0,00	32.909,76	32.909,76
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1.840,00	0,00	29.140,00	30.980,00	30.980,00
60	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	5.560.939,96	5.560.939,96	5.560.939,96
TOTALI	7.046.505,92	1.482.842,09	6.090.079,96	14.619.430,97	14.619.430,97

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2024/2026 dovrà attenersi ai piani di programmazione urbanistici esistenti.

E' intendimento dell'Amministrazione valutare la possibilità, previo studio di fattibilità giuridico-economica, procedere all'alienazione di una parte degli alloggi di edilizia economica e popolare o, comunque, di quelli per i quali sarà presentata regolare richiesta di acquisto da parte degli assegnatari che hanno maturato il diritto all'acquisto;

A seguito della formalizzazione degli atti necessari a rendere alienabili i suddetti immobili si procederà all'inserimento nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni, previsto dall'art.58 D.L. 112/2008.

Alla stato attuale la ricognizione dei beni immobili ricadenti nel territorio di competenza risulta essere **NEGATIVA**.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Società controllate: L'Ente non detiene quote partecipative in società controllate.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Il presente Piano sarà definito e contenuto nel PIAO.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Non risultano in capo all'Ente altri strumenti di programmazione.-

Il bilancio di previsione 2024/2026, viene predisposto nel rispetto dei termini di legge, che attualmente risulta fissato al 29/02/2024, fatte salve eventuali probabili proroghe.

Vengono garantite tutte le spese obbligatorie previste dalle normative contabili, nonché il finanziamento di spese di spese di investimento.

Per far fronte alle predette spese viene inserito in bilancio l'avanzo di amministrazione derivante da specifici vincoli ed accantonamenti in conformità e nel rispetto dei principi contabili vigenti.-

Camporeale, lì _____

Firmato digitalmente da

Il Resp
**ANTONELLA
LIPARI** ario

CN =
ANTONELLA
LIPARI
C = IT

Il Firmato digitalmente da

LUIGI CINO

CN = CINO LUIGI
SerialNumber =
TINIT-CNILGU64L
19B556G
_IT

Prot. N. 16831 del
29.12.2023

FARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL

D.U.P.

DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE

2024-2026

**REVISORE UNICO
COMUNE DI Camporeale**

Verbale n 57 del 28/12/2023

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2024-2026**

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.157 del 21/12/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Camporeale per gli anni 2024-2026;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *“il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUPS semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:

- I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ;

- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. *E' stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n 147 del 04/12/2023 e pubblicato per 60 giorni consecutivi*

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al*

Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018".

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Si prende atto che per il triennio 2024-2026 non risultano previsioni di spesa per acquisti di beni e servizi per importi superiori al valore minimo di soglia.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

La ricognizione dei beni immobili ricadenti nel territorio di competenza risulta essere negativa.

5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del Piao e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che nella Sezione strategica del Dup è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del Dup, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

6) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente **non ha allegato** al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

f) (solo per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che adottano il DUP semplificato) Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere

f) che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR/PNC:

- a) è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa;
- b) la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
- c) sono stati richiamati e riportati i risultati attesi sul PNRR;
- d) è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
- e) è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
- f) è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche e il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi;
- g) sono evidenziati i milestone e target relativamente ai progetti PNRR;
- h) è stata valutata un'analisi dei punti di forza, dei punti deboli (SWOT) relativa agli obiettivi del PNRR da raggiungere e agli effetti positivi sul benessere del cittadino e dell'economia turistica del territorio;
- i) la sezione operativa, individua nella parte entrata l'analisi delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili per attuare il PNRR;
- j) nella parte spesa, descrive i programmi, valuta gli impegni e cronoprogrammi in coerenza con quanto indicato nelle convenzioni Ministero/Soggetto Attuatore;

g) che l'Ente abbia nell'analisi del contesto esterno valutato gli effetti sulla propria situazione del rialzo dei tassi che impatta sul piano di ammortamento dei mutui in caso di tassi variabili, dell'inflazione, dell'aumento del costo materie prime, dell'incremento delle utenze;

h) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorchè il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Tenuto conto

che il Consiglio comunale è chiamato all'esame e al voto della programmazione del prossimo triennio, DUP 2024-2026, proposto dalla Giunta in coerenza con le linee programmatiche di mandato, e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "*Verifiche e riscontri*".

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 22/12/2023 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "*Verifiche e riscontri*".

L'organo di revisione



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Oggetto:	APPROVAZIONE D.U.P. "Documento Unico di Programmazione" 2024 2026.
-----------------	---

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 4 del 05-01-2024

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente deliberazione n. 4 del 05-01-2024, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal **09-01-2024**.

N. Reg. Albo: **20**

Camporeale, 09-01-2024

Il L'addetto alle pubblicazioni

Giuseppe Accurso

(Firmato digitalmente)

