COMUNE DI CAMPOREALE

Città Metropolitana di Palermo

UFFICIO DEL SINDACO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CUI CONFERIRE L'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE.

Premesso

- che con deliberazione di GM n. 51 del 05.05.24 è stato istituito il 2 settore Affari Generali e del Personale alla cui direzione è preposta apposita figura apicale cui conferire incarico di Elevata Qualificazione;
- che il precitato incarico di EQ è stato conferito ad interim al Segretario Comunale, ai sensi dell'art 97 del TUEL, con decorrenza 01.02.2023 ininterrottamente fino a tutt'oggi ;

Atteso che le funzioni di gestione di settore possano essere attribuite al Segretario Comunale per brevi periodi e non sine termine;

Considerato, altresì, che, in ragione degli altri ruoli ricoperti dal Segretario Comunale, secondo le previsioni di legge, quali l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il ruolo di responsabile dei controlli interni, ai sensi e per gli effetti dell'art 147 del TUEL, si pongono dei ragionevoli aspetti di conflitto di interessi, cumulandosi in capo allo stesso soggetto il ruolo di controllore e controllato;

Ritenuto, pertanto, dovere revocare l'incarico di responsabile del 2 settore in capo al Segretario Comunale e di dovere procedere conseguentemente all'attribuzione dell'incarico di EQ per il 2 Settore Amministrativo;

Atteso che detto incarico, ai sensi del vigente contratto, può essere conferito al personale appartenente all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione aventi rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

Considerato che occorre assegnare con la massima urgenza l'incarico di Elevata Qualificazione sopra richiamato,

è indetta

una manifestazione di interesse diretta all'individuazione di una unità di personale cui conferire l'incarico di Elevata Qualificazione per il 2 Settore Affari Generali e del Personale
I dipendenti appartenenti all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, che possiedono i requisiti necessari per ricoprire il relativo incarico, potranno far pervenire la propria candidatura, corredata dalla documentazione successivamente indicata, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.comunedicamporeale.pa@pec.it **entro e non oltre 5 (cinque) giorni**, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente interpello interno nella apposita sezione del sito istituzionale del Comune.

Si precisa, che in subordine, il presente avviso è aperto anche al personale appartenente all'area degli istruttori, che possiedono i requisiti necessari per ricoprire il relativo incarico, e che potranno far pervenire la propria candidatura, corredata dalla documentazione successivamente indicata, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.comunedicamporeale.pa@pec.it **entro e non oltre 5 (cinque) giorni**, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente interpello interno nella apposita sezione del sito istituzionale del Comune.

A tale area dei dipendenti si potrà attingere solo ed esclusivamente qualora non dovessero pervenire manifestazioni di interesse da parte di dipendenti appartenenti all'area dei funzionari e delle EQ.

Per la durata dell'incarico si richiama la disciplina del CCNL del 16.11.22.

Alle candidature redatte in carta semplice dovranno essere allegati, a pena d'inammissibilità:

- il *curriculum vitae* datato e firmato, dal quale si evincano i requisiti di esperienza e professionalità richiesta, nonché le conoscenze e le competenze specialistiche possedute nelle funzioni da svolgersi;
- la dichiarazione circa l'insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- la dichiarazione di assenza di conflitti d'interessi;
- l'espresso assenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa.

Si specifica che il succitato incarico prevede l'erogazione dell'incentivo corrispondente al valore economico fissato nella vigente normativa e sarà conferito a personale in possesso dei necessari requisiti considerando, rispetto alle attività da svolgere, la natura e le caratteristiche degli obiettivi da raggiungere, i requisiti culturali posseduti, le attitudini e le capacità professionali ed esperienza acquisiti.

Il Sindaco provvederà a selezionare i candidati, avvalendosi del supporto dell'Ufficio del Personale, previa valutazione dell'esperienza professionale e dei titoli, attraverso l'esame dei *curriculum* ed eventuale colloquio motivazionale.

IL SINDACO
LUIGI CINO