



13-07-17  
28-07-17

Pubblicazioni Albo Pretori  
N. 411/2017

# COMUNE DI CAMPOREALE

## PROVINCIA DI PALERMO

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE I SETTORE

N° 1104 del Registro

Del 13 LUG. 2017

**OGGETTO:** Approvazione avviso esplorativo per il conferimento dell'incarico di Esperto nelle materie di competenza del Sindaco, ai sensi dell'art.14 della L.R. n°7/1992 e ss.mm.ii.

L'anno duemiladiciassette il giorno 13 LUG. 2017 del mese di \_\_\_\_\_, in Camporeale.

#### IL RESPONSABILE DEL PROGRAMMA ORGANI ISTITUZIONALI

**PREMESSO** che il Sindaco con Determinazione n°23 del 29.06.2017 ha individuato quale responsabile del I Settore il Com.te P.M. Remigio Candido, attribuendo allo stesso le responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**CHE** con la medesima determinazione il Sindaco ha nominato i responsabili dei programmi ed i relativi sostituti;

**CHE** con atto di indirizzo Prot. n°5703 del 13.07.2017, il Sindaco invitava la responsabile del Programma OO.II. a predisporre avviso pubblico per la proposizione delle candidature per la nomina di esperto del Sindaco in materia economico-finanziaria e tributi locali, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/1992;

**CHE**, pertanto, occorre provvedere alla nomina di un esperto in materia economico-finanziaria e tributi locali, in quanto questo Ente non ha un responsabile di ragioneria con un'esperienza acquisita negli anni e che tale grave mancanza ha creato non pochi problemi all'Ente, non per ultimo l'impossibilità di procedere ad assunzione di personale a causa di mancata certificazione degli strumenti finanziari precedenti;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 26.08.1992 n°7 e ss.mm.ii., si ritiene utile ed indispensabile che il Sindaco si avvalga di un esperto che possa dare soluzioni idonee alla risoluzione circa i numerosi problemi nell'ambito economico/finanziario e dei tributi locali;

**DATO ATTO** che la presente indagine è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per consentire la partecipazione e la consultazione di un maggior numero di professionisti potenzialmente interessati;

**CHE**, a tal uopo, sono stati predisposti i seguenti allegati:

1) Bando a firma del Sindaco, all."A";

2) Avviso esplorativo, all."B", finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per procedere alla nomina di che trattasi;

3) Modulo di manifestazione di interesse, all."C", da compilare ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui in oggetto;

VISTA la L.R. n. 7/1992 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

### PROPONE QUANTO SEGUE

**DARE** atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**ATTIVARE** la procedura esplorativa finalizzata alla ricezione di manifestazioni di interesse;

**APPROVARE** l'allegato bando a firma del Sindaco, all."A";

**APPROVARE** l'allegato avviso esplorativo, all."B"

**APPROVARE** l'allegato modulo di manifestazione di interesse, all."C" ;

**DISPORRE** la pubblicazione del bando, dell'avviso e del modulo, allegati, A", "B" e "C" alla presente, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - bandi e contratti, oltre che, della Determinazione completa di allegati, nella sezione delle pubblicazioni ai sensi dell'art.5 della L.R. n°11/2015 e all'Albo on-line.

LA RESPONSABILE DEL PROGRAMMA  
Maria Teresa Cadioppo

### IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

VISTO il documento istruttorio, redatto dalla responsabile del programma, che qui si intende integralmente trascritto;

Si Rappresenta, come più volte manifestato agli organi di Governo Comunale e al Segretario Generale, quest'ultimo n.q. di Responsabile della Prevenzione e Corruzione Locale, che lo scrivente n.q. di Responsabile del I Settore e del Servizio Finanziario, è in palese conflitto di interessi, giusti Orientamenti ANAC n. 57/2014 e n. 19/2015, oltre ad essere in attesa di ricorso iscritto a ruolo al R.G. n. 3361/2016 c/o il Tribunale Civile di Palermo - sez. Lavoro;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di provvedere in merito, al fine di non bloccare la macchina amministrativa del Comune;

**RITENUTO** di condividere il documento per le motivazioni indicate e, pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del responsabile;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n°267/2000;

### DETERMINA

**ATTIVARE** la procedura esplorativa finalizzata alla ricezione di manifestazioni di interesse;

**APPROVARE** l'allegato bando a firma del Sindaco, all."A";

**APPROVARE** l'allegato avviso esplorativo, all."B"

**APPROVARE** l'allegato modulo di manifestazione di interesse, all."C" ;

**DISPORRE** la pubblicazione del bando, dell'avviso e del modulo, allegati, A", "B" e "C" alla presente, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - bandi e contratti, oltre che, della Determinazione completa di allegati, nella sezione delle pubblicazioni ai sensi dell'art.5 della L.R. n°11/2015 e all'Albo on-line.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE  
Com. Te. R.M. Remigio Candido

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTA

- la regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio nel medesimo indicato:

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

---

ESTRATTO DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' STATO PUBBLICATO, AI SENSI DELL'ART. 18 LR 22/2008 COME MODIFICATO DALL'ART.6 L.R. 11/2015 IN DATA \_\_\_\_\_

CAMFOREALE LI \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
VACCARO CONCETTA

---

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

---



Att. "A" 4

# COMUNE DI CAMPOREALE

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PEC: [protocollo.comunedicamporeale@pec.halleyconsulting.it](mailto:protocollo.comunedicamporeale@pec.halleyconsulting.it)

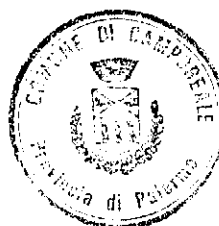
### IL SINDACO

- Atteso che questo Ente non ha un Responsabile di Ragioneria;
- Rilevato che tale grave mancanza ha creato non pochi problemi a tutto l'Ente che, al momento, si trova nella materiale impossibilità di procedere ad assunzione in quanto penalizzato a causa di mancate certificazioni sugli strumenti finanziari precedenti;
- Dato atto che allo stato l'Ente trovasi commissariato (rendiconto 2015) ed in stato di ispezione da parte della Regione sempre a causa di inadempienze (certificazioni al bilancio etc.);
- Rilevato che, ai sensi dell'articolo 14 della L.R. 26.8.1992 n°7 e successive modificazioni ed integrazioni, si reputa utile ed indispensabile che il Sindaco disponga di un esperto che possa dare soluzioni idonee alla risoluzione circa i numerosi problemi nell'ambito economico/finanziario e dei tributi locali;

### INVITA

- Tutti coloro in possesso dei requisiti di cui alla normativa suindicata a presentare richiesta al fine di poter essere nominati quale Esperto del Sindaco;
- Il candidato dovrà allegare alla domanda, che deve essere sottoscritta dall'istante, apposito curriculum dettagliato sulle attività che svolge e che ha svolto in precedenza (in aderenza all'oggetto dell'incarico), nonché il titolo/i titoli di studio di cui è in possesso;
- Il candidato dovrà, altresì, dichiarare quali altri incarichi della fattispecie in atto ricopre;
- Il Sindaco, a suo insindacabile giudizio, sceglierà fra le richieste pervenute quella che riterrà più opportuna;
- L'incarico de quo non dà luogo a rapporto di pubblico impiego;
- L'incarico cesserà il 31 Dicembre 2017;
- La retribuzione, in deroga a quanto previsto dall'art.14 della L.R. n°7/1992, viene stabilita forfettariamente in €3.000,00, al lordo degli oneri di legge, oltre al rimborso spese di viaggio, ai sensi di legge, per un massimo di n°5 accessi settimanali, per il periodo che va dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31/12/2017;
- Le richieste possono essere presentate al protocollo generale dell'Ente in busta chiusa riportante all'esterno la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di esperto del Sindaco - ex art.14 della L.R. n°7/1992 e ss.mm.ii";
- Si accettano anche richieste inviate tramite la PEC di questo Ente purché sottoscritte e contenenti la documentazione di cui sopra;
- Le domande dovranno pervenire al protocollo generale dell'Ente entro e non oltre sette giorni decorrenti dal giorno successivo a quella della pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on-line del Comune di Camporeale. Le domande che perverranno oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Camporeale, 13/07/2017



IL SINDACO  
Ros. Luigi C...

Art. "B"

**AVVISO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO  
NELLE MATERIE DI COMPETENZA DEL SINDACO, AI SENSI DELL'ART. 14  
DELLA L.R. N. 7/1992 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**

- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Del. di G.M. n°02 del 12/01/2016;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Vista la L.R. 26 Agosto 1992 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

**AVVISA**

**ART. 1**

**FINALITÀ GENERALI**

1. Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di soggetto estraneo all'Amministrazione cui conferire l'incarico a tempo determinato quale esperto del Sindaco per l'espletamento di attività connesse in materia economico - finanziaria e tributi locali, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 26 Agosto 1992 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

**ART. 2**

**OGGETTO DELL'INCARICO**

1.L'incarico di cui al precedente articolo è conferito in funzione del fatto che l'Ente, non essendo dotato di un Direttore di Ragioneria, abbisogna di un esperto che appiani tutta la problematica della gestione delle risorse e dei bilanci, con particolare riferimento ai rendiconti (allo stato l'Ente è commissariato per il rendiconto dell'esercizio 2015), alle certificazioni relative ai bilanci pregressi che hanno generato il mancato rispetto del patto di stabilità;

**ART. 3**

**INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO**

Per manifestare la propria disponibilità all'assegnazione dell'incarico è necessario presentare apposita istanza di manifestazione di interesse indirizzata al Sindaco del Comune di Camporeale - Via Marco Minghetti n°85, corredata da un dettagliato curriculum professionale in formato europeo, secondo le modalità specificate nel successivo art. 6.

2. Il Sindaco provvederà all'individuazione del candidato idoneo ed alla nomina, con provvedimento motivato, previa valutazione dei curricula ed eventuale colloquio, se ritenuto necessario, volto ad accertare l'idoneità dei candidati in relazione ai bisogni dell'Ente. Il Comune di Camporeale si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati nelle suddette domande.

**ART. 4**

**DURATA E COMPENSO**

1.L'incarico è conferito a tempo determinato, fino al 31.12.2017, a decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ad opera di entrambe le parti interessate. Si precisa, inoltre, che l'incarico è risolto di diritto al cessare, per qualsiasi causa, del mandato del Sindaco o per il venir meno della fiduciarità a base del rapporto quale clausola risolutiva ad nutum. Il

compenso, in deroga a quanto previsto dall'art.14 della L.R. 7/92, viene fissato forfettariamente in €3.000,00 al lordo di ogni tributo e onere (se dovuto) che rimangono a carico dell'incaricato, oltre al rimborso spese di viaggio ai sensi di legge, per un massimo di n°5 accessi settimanali, per il periodo che va dalla data di sottoscrizione del contratto al 31/12/2017;

#### ART. 5

##### REQUISITI RICHIESTI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. Potranno manifestare la propria disponibilità al conferimento dell'incarico i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali e/o procedimenti penali in corso);
  - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- idonea e documentata qualificazione professionale ed adeguata esperienza nelle materie oggetto dell'incarico;
- titolo di studio: laurea in Economia e Commercio o equivalente.

#### ART. 6

##### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Per manifestare la propria disponibilità, gli interessati possono presentare domanda in carta semplice, tramite l'allegato modulo di manifestazione di interesse, in cui dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- titolo di studio;
- cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali e/o procedimenti penali in corso);
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- disponibilità ad iniziare l'attività subito dopo il conferimento dell'incarico;
- apposito ed esplicito consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L.193/03;
- accettazione incondizionata di tutte le norme del presente avviso.

2. La domanda deve essere firmata in originale dal candidato e dovrà pervenire entro e non oltre sette giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune di Camporeale, in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di esperto del Sindaco - ex art.14 della L.R. n°7/1992 e ss.mm.ii". In caso di invio tramite il servizio postale non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo al Comune. Si accettano anche richieste inviate tramite la PEC di questo Ente, purchè sottoscritte e contenenti la documentazione di cui sopra.

3. Nel caso in cui il suddetto plico verrà consegnato a mano, il presentatore dovrà recarsi presso la sede comunale, come prima individuata.

4. Il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse.

ART. 7  
ALLEGATI

1. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) un curriculum vitae indicante le esperienze di studio e professionali, debitamente sottoscritto;
- b) copia di un documento di identità.

ART. 8  
ASSEGNAZIONE INCARICO

1. L'incarico sarà disciplinato attraverso la stipula di apposito contratto tra l'esperto ed il Comune di Camporeale. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul portale dell'Ente ([www.comune.camporeale.pa.it](http://www.comune.camporeale.pa.it)) per 8 giorni consecutivi. Il Comune di Camporeale, in relazione ai bisogni dell'Ente, si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione del presente incarico qualora nessuno dei candidati venga ritenuto idoneo in relazione ai requisiti professionali posseduti.

Allegato

**Oggetto: Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di esperto del Sindaco ex art. 14 della L.R. n. 7/1992 e ss.mm.ii..**

- VISTO l'avviso pubblico esplorativo per il conferimento dell'incarico specificato in oggetto;  
Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
Prov. .... il ..... residente in .....  
Prov. .... via .....  
n. .... tel. .... cod. fiscale .....  
dichiara di essere disponibile al conferimento dell'incarico professionale di esperto del Sindaco ex art. 14 della L.R. n. 7/1992 nel seguente ambito: • economico/finanziario - tributi.

A tale proposito il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 - n. 445, dichiara quanto segue:

- Di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato appartenente alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174; • Essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali e/o procedimenti penali in corso);
- Di non aver subito condanne che comportino la interdizione da pubblici uffici;
- Di possedere l'idoneità psico-fisica al servizio;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea in .....

Essere in possesso dei seguenti titoli di studio e/o di servizi, prestazioni professionali, nonché atti, dichiarazioni, documenti e pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione: -  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-

Di accettare pienamente le condizioni contenute nell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico in oggetto, in piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia di un documento di identità (obbligatorio)
  - curriculum professionale datato e sottoscritto (obbligatorio) e redatto in formato europeo
- Dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura al seguente domicilio:.....



.....telefono  
.....

*Dichiara infine di acconsentire, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003 (privacy), al trattamento dei dati forniti per le finalità che costituiscono l'oggetto della presente istanza.*

....., lì .....

FIRMA