



COMUNE DI CAMPOREALE

Città Metropolitana di Palermo

Via Marco Minghetti n°85 – 90043 – CAMPOREALE

PEC: protocollo.comunedicamporeale@pec.halleyconsultig.it

I SETTORE

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI REVISORE UNICO DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2017/2020 (Settembre 2017 - Settembre 2020)

In esecuzione alla D.D. n°11.108 del 21 Luglio 2017

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n°16 del 19 Settembre 2014, di immediata esecutività, veniva nominato il Revisore Unico dei Conti per il triennio 2014 – 2017;

DATO ATTO che l'attuale incarico di Revisore dei Conti andrà a scadere in data 19 Settembre 2017, salvo il termine di prorogatio previsto dall'articolo 235, comma 1 del D.Lgs. n°267/2000;

CHE il periodo di prorogatio di cui all'art. 3 del D.L. 16 Maggio 1994, n°293 (disciplina della proroga degli Organi Amministrativi), convertito con modificazione dell'articolo 1, comma 1, della legge 15 Luglio 1994, n°444 recepita dalla Regione Sicilia con l'articolo 1 della L.R. 28 Marzo 1995, n°22, è fissato per non più di giorni 45;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.6, comma 1 della L.R. n°17 dell'11.08.2016 pubblicata sulla G.U.R.S. n°38 del 2.09.2016, nei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, la revisione economico-finanziaria è svolta da un solo Revisore dei Conti;

CHE questo Comune, avendo alla data del 31.12.2016, una popolazione inferiore a 5000 abitanti, è tenuta alla scelta di un solo Revisore dei Conti;

CHE il Consiglio Comunale procederà alla scelta del Revisore Unico dei Conti mediante estrazione a sorte, che sarà effettuata pubblicamente alla presenza del Segretario Comunale, in una seduta del Consiglio Comunale da svolgersi entro 45 giorni dalla data di scadenza dell'organo di revisione, tra i professionisti residenti in Sicilia, in possesso dei requisiti richiesti dalla legge, che abbiano presentato istanza di partecipazione alla procedura di scelta dell'organo di revisione dell'ente locale, a seguito di pubblicazione di avviso pubblico;

VISTO l'art.6, comma 7 della L.R. n°17/2016 che fissa il limite nell'assunzione degli incarichi;

VISTO l'art.16 comma 25, del D.L. n°138/2011, convertito nella legge n°148/2011;

VISTI gli artt.235 e 236 del D.Lgs. n°267/2000 e ss.mm.ii. che stabiliscono la durata dell'incarico e le cause di cessazione, di incompatibilità e di ineleggibilità del Revisore dei Conti;

RICHIAMATI:

- il D.M. 25.09.1997, n°475, regolamento recante norme sulla determinazione dei limiti massimi del compenso spettante al Revisore dei Conti degli Enti Locali;
- il D.M. 20.05.2005 "Aggiornamento dei limiti massimi del compenso spettante al Revisore dei Conti degli Enti Locali";
- il D.M. 28.06.2005, n°139, con cui è stato istituito, a decorrere dal 1 Gennaio 2008 l'Albo Unico dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
- l'art. 6, comma 3 del D.L. 78/2010, convertito in legge n°122/2010, in materia di determinazione dei compensi degli organi di revisione degli Enti Locali;

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n°11.108 del 21 Luglio 2017 con la quale veniva indetta la procedura *de qua* ed approvato l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Revisore Unico dei Conti e lo schema di domanda;

RENDE NOTO CHE

È indetta dal Comune di Camporeale la procedura volta alla scelta del Revisore Unico dei Conti per il triennio 2017/2020 (Settembre 2017 - Settembre 2020).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il Revisore Unico dei Conti sarà scelto, ai sensi dell'art.6 della L.R. n°17 dell'11.08.2016, pubblicata sulla GURS n°38 del 2.09.2016, mediante estrazione a sorte tra i professionisti residenti in Sicilia, iscritti nel registro dei Revisori legali di cui al D.Lgs. 27 Gennaio 2010 n°39, nonché tra gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili che abbiano richiesto di partecipare alla procedura di scelta dell'Organo di Revisione dell'Ente Locale, a seguito di avviso pubblico, in possesso dei seguenti requisiti previsti dalla legge per i Comuni con popolazione sino a 5000 abitanti (fascia 1):

1. iscrizione da almeno 2 anni nel registro dei Revisori Legali o all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
2. conseguimento, nell'anno precedente, di almeno 10 crediti formativi per avere partecipato a corsi e/o a seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali; in sede di prima applicazione, come previsto dall'art.6, comma 8, i richiedenti devono aver conseguito almeno 10 crediti formativi riconosciuti dai competenti ordini professionali o da associazioni rappresentative degli stessi, per aver partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli Enti territoriali.

LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti candidati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione, redatta in carta libera, completa dei dati anagrafici, residenza, codice fiscale, firmata per esteso oppure firmata digitalmente, resa nella forma di cui al D.P.R. 28.12.2000 n°445, utilizzando la modulistica predisposta dall'Ente allegata, contenente:

- Certificazione di iscrizione al registro dei Revisori Legali di cui al Decreto Legislativo 27.01.2010 n°39 da cui risulti il numero di iscrizione e l'anno;
- Certificazione di iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da cui risulti il numero di iscrizione e l'anno;
- Dichiarazione di accettazione della condizione automatica di decadenza qualora in sede di verifica, una o più dichiarazioni rese in sede di presentazione istanza, non risultino veritiere;
- Dichiarazione di accettazione delle condizioni di cui al presente avviso;
- Dichiarazione di non poter assumere più di due incarichi, di cui all'art. 6, comma 7 della L. R. n.17/2016;
- Di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art.236, comma 1, del D.lgs n°267/2000;
- Di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità di cui all'art.236, commi 2, e 3 del D.lgs n°267/2000;
- Di non essere stato, né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;
- Di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo tutte le condizioni, modalità, prescrizioni, clausole e quant'altro, previste dagli artt. 235, 239 e 240 del D.lgs. n°267/2000 e ss.mm.ii.;
- L'insussistenza di conflitti di interesse con l'incarico da assumere;
- Elenco degli Enti Locali presso i quali, eventualmente svolge o abbia già svolto la funzione di Revisore dei Conti;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lgs. n°196/2003) limitatamente al procedimento in questione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae dettagliato in formato europeo;
- Copia fotostatica del proprio documento d'identità in corso di validità;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati a ricoprire l'incarico di Revisore Unico dei Conti del Comune di Camporeale, per il periodo Settembre 2017/Settembre 2020, dovranno far pervenire entro e non oltre il **giorno 11 Settembre 2017** (termine perentorio) l'istanza di partecipazione corredata dalla documentazione richiesta, tramite Posta

Elettronica

Certificata

all'indirizzo

PEC:

protocollo.comunedicamporeale@pec.halleyconsultig.it, tramite consegna al protocollo del Comune di Camporeale, Via Marco Minghetti n°85 oppure tramite racc. A/R, all'indirizzo: Comune di Camporeale, Via Marco Minghetti n°85, CAP 90043, Camporeale (PA).

Resta inteso che il recapito della domanda e della relativa documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Saranno valutate solo le domande presentate successivamente alla pubblicazione del presente avviso e pervenute entro il termine perentorio di cui sopra.

Nell'oggetto della PEC o sul plico chiuso contenente l'istanza e la documentazione allegata, dovrà essere apposta la dicitura: **"Manifestazione di Interesse alla procedura di scelta del Revisore Unico dei Conti del Comune di Camporeale per il triennio 2017-2020 (Settembre 2017- Settembre 2020).**

ITER PROCEDURALE

Allo scadere del termine di presentazione delle domande di partecipazione, l'Ufficio Organi Istituzionali procederà alla verifica formale delle istanze; successivamente, le domande ammesse formeranno un elenco in ordine cronologico e numerato in ordine crescente, che sarà allegato alla proposta di deliberazione consiliare per la scelta dell'Organo di Revisione.

Il Consiglio Comunale procederà mediante estrazione a sorte effettuata pubblicamente, alla presenza del Segretario Comunale, in una seduta pubblica, da svolgersi entro 45 giorni dalla data di scadenza dell'Organo di Revisione.

Il nominativo estratto verrà sottoposto alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda, pena la decadenza per non veridicità di una o più dichiarazioni rese in sede di presentazione istanza.

AVVERTENZE

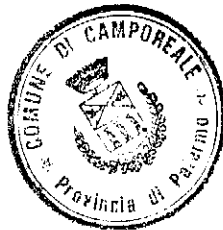
La mancata o incompleta produzione della sopraindicata documentazione, salvo regolarizzazione di vizi formali, comporterà la non ammissione alla procedura, senza ulteriori formalità.

Ai sensi del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n°196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti a partecipare alla procedura *de qua*.

Il Responsabile del I Settore è l'Istr. Dirett. Com.te P.M. Remigio Candido, Via Pascoli n°65, CAP 90043 - Camporeale (PA) – tel. fissi 092437049/092437051, e-mail: poliziamunicipale@comune.camporeale.pa.it al quale potranno essere richieste ulteriori informazioni e/o chiarimenti.

Il presente avviso integrale è consultabile sul sito internet di questo Comune al seguente indirizzo: www.comune.camporeale.pa.it all'Albo Pretorio on-line, nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi e contratti" e, per estratto sulla GURS e sul sito del Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali.

Camporeale, li 10 7 AGO. 2017



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Istr. Dir. Com.te P.M. Remigio Candido

- 2- Di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso pubblico;
- 3- Di accettare l'eventuale decadenza, a pena di esclusione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere;
- 4- Di non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto/a da un precedente impiego;
- 5- Di non avere subito condanne per uno dei reati contemplati all'art. 58 commi 1°, lett. a), b), c), d), e) del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali adottato con decreto legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000 e s.m.i. e non avere procedimenti penali in corso per reati contro il patrimonio o contro la pubblica amministrazione;
- 6- Di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato, fallito o di non essere stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- 7- Di non avere rapporti di parentela o di affinità entro il quarto grado con gli amministratori dell'ente e di non essere legato all'ente o a società da questo controllate con rapporto continuativo di prestazione d'opera retribuita;
- 8- Di non svolgere le funzioni di segretario dell'ente locale presso cui deve essere scelto l'organo di revisione economico – finanziaria;
- 9- Di non essere dipendete del Comune;
- 10- Di non avere incarichi o consulenze affidate dal Comune o da organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo e alla vigilanza dello stesso;
- 11- Di non superare, in caso di nomina, il limite all'affidamento di incarichi previsto al comma 7 dell'art. 6 della L.R. n.17/2016;
- 12- Di non essere stato, né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;
- 13- Di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo tutte le indicazioni, le modalità, prescrizioni, clausole e quant'altro, previste dagli artt. 235,239 e 240 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 14- Di dare la propria disponibilità ad accettare l'incarico in caso di scelta;
- 15- Di autorizzare il Comune di Camporeale al trattamento dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003) limitatamente al procedimento in questione;
- 16- Di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità di cui all'art.236 del 267/2000 e s.m.i.;
- 17- L'insussistenza di conflitti di interesse con l'incarico da assumere;
- 18- Di aver svolto la funzione di Revisore dei conti presso i seguenti enti locali:

19- Di svolgere in atto la funzione di Revisore dei Conti presso:

Il Dichiarante

Data _____

Si allega:

- Curriculum Vitae dettagliato in formato europeo;
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.