



COMUNE DI CAMPOREALE

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>84</u> del Registro del <u>07 DIC. 2021</u>	OGGETTO: Approvazione Regolamento per la disciplina degli incentivi Ufficio Tributi
--	---

L'anno duemilaventuno, il giorno sette del mese di Dic., alle ore 10.45 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
Cino Dott. Luigi	Sindaco	✓	
Lanfranca D.ssa Francesca	V. Sindaco	✓	
Francesca Dott. Spera	Assessore		✓
Giuseppe Geom. Giaccone	Assessore		✓
Pisciotta Emanuele	Assessore	✓	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Marianna Avarello
assume la Presidenza il Sindaco – Dott. Luigi Cino – il quale invita i componenti della Giunta Municipale
all'esame della seguente proposta di deliberazione

Oggetto: Approvazione Regolamento per la disciplina degli incentivi Ufficio Tributi

Premesso che:

L'art.1 comma 1091 della legge n.145 del 30/12/2018, dispone quanto segue:

“ Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'art. 52 del D.Lgs 15/12/1997 n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al D.Lgs n.264 del 18/08/2000, possono con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'art. 23 comma 2 del D.Lgs n.75 del 25/05/2017. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'art.1 del D.L. n.203 del 30/09/2005, convertito con modificazioni dalla Legge n. 248 del 02/12/2005. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione”;

- Che l'Amministrazione scrivente è da tempo impegnata in azioni tese a dare un maggiore impulso alle attività di recupero delle entrate tributarie, sia sotto il profilo della gestione che del tasso di realizzo delle entrate proprie, anche alla luce del difficile attuale quadro economico che vede una tendenziale riduzione dei trasferimenti dello stato;
- Che l'obiettivo del recupero di evasione tributaria rappresenta condizioni indispensabile al fine di garantire i giusti equilibri di bilancio ed è un forte segnale di legalità, di giustizia sociale nei confronti di chi si comporta correttamente sotto il profilo degli obblighi tributari;
- Che la normativa nazionale si pone nella stessa prospettiva tant'è che incentiva, con possibili risorse addizionali, le attività richieste ai dipendenti degli uffici tributari e la dotazione strumentale assegnata, prevedendo all'art. 1 comma 1091 della Legge n.145/2018 che:

Dato atto:

- Che gli Incentivi Ufficio Tributi di cui alla Legge n.145/2018 verranno calcolati sulle somme accertate e riscosse a titolo IMU e TARI nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP e sempre che il bilancio di previsione ed il conto consuntivo siano approvati entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al D.Lgs n.267 del 18/08/2000;
- Che la liquidazione avverrà previa attestazione del Responsabile del Servizio Entrate che trattasi di percentuale di riscossione rinveniente da attività di accertamento posta in essere nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato;

Dato atto altresì:

- Che tali incentivi, da corrispondere ai dipendenti coinvolti nelle attività di recupero delle entrate tributarie, sono da considerare, come dice la normativa di cui sopra, in deroga ai limiti di Legge relativi ai fondi destinati al salario accessorio per cui in deroga all'art.23 comma 2 del D.Lgs n. 75 del 25/05/2017 che stabilisce che “ a decorrere dal 01 Gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale anche al titolare di posizione organizzativa, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001 non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

Considerato:

- Che con deliberazione della Giunta Municipale n. 02 del 12/01/2016 è stato approvato il regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Che il regolamento sarà parte integrante del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con la sopra citata delibera;



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'articolo 53 della L. 8.6.1990 n. 141, così come recepito dalla L.R. 48/1991, integrato dall'articolo 12 della L.R. 30/2000 e 147 bis – comma I – del D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Camporeale, 03.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE:

F.T.O Rag. Lipari Antonella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile.

Camporeale, 03.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE:

F.T.O Rag. Lipari Antonella

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista ed esaminata la superiore proposta, corredata di parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa, ai sensi dell'art. 53 Legge n.141 del 08/06/1991 così come recepito dalla L.R 48/1991 integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento

Ad unanimità di voti palesamente espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare per i motivi esposti in premessa la superiore proposta di deliberazione che qui si intende riportata e trascritta integralmente e sostanzialmente.

Di rendere il presente atto con successiva votazione unanime palese, immediatamente esecutivo, ex art.134 comma 4 del D,Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CAMPO



Vista:

- la Nota di approfondimento IFEL del 28 febbraio 2019 con la quale si fornisce una lettura della disposizione normativa di cui in premessa coerente con l'obiettivo di migliorare la gestione delle entrate comunali e la relativa riscossione;

Visto lo schema di proposta predisposto dal titolare di posizione organizzativa del settore Economico Finanziario;

Visto l'allegato parere reso dall'Organo di revisione dei conti, reso ai sensi dell'art.40 bis del D,Lgs n.165 del 2001;

Vista la Legge n.145/2018 art. 1 comma 1091;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici comunali;

Visto il T.U.EE.LL. Approvato con D.Lgs n. 264 del 18/08/2000;

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa esposte;

Di approvare l'allegato "Regolamento Comunale sulla disciplina per la destinazione delle somme previste dalla Legge n.145/2018 art.1 comma 1091";

Di pubblicare il Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione regolamenti;

Di dichiarare, al presente deliberazione immediatamente eseguibile;

Il Resp. del Settore Economico Finanziario

F.T.O Rag. Antonella Lipari

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Luigi Cino

L'Assessore Anziano

F.to Dolssa Francesca Lafranca

Il Segretario Comunale

F.to Dolssa Marianna Avarelli

COPA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Dalla Residenza Municipale, li 07 DIC. 2021

IL Segretario Comunale

L SEGRETARIO COMUNALE

visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

su conforme attestazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal _____, come prescritto dall'art. 11 della L.R. 03/12/1991, n.44.

IL MESSO COMUNALE

☐ è stata trasmessa ai capigruppo consiliari, con nota n° _____ del _____, come prescritto dall'art.15 comma 4 della L.R. n.44/91, nel testo sostituito dall'art.4 della L.R. n.23/97 trattandosi di materia di cui al comma 3 della citata norma;

Camporeale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07 DIC. 2021

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio a controllo (art. 12 comma 1 della L.R. n.44/91)

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva, ex art.12 comma 2 della L.R. n.44 del 02/12/1991

Camporeale, li 07 DIC. 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dolssa Marianna Avarelli

Estratto della presente Deliberazione è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n.22/2008 come modificato dall'art. 6 della L.R. n.11/2015 in data _____

Camporeale, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione