



COMUNE DI CAMPOREALE
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° <u>90</u> del Reg.	Oggetto: Approvazione piano dettagliato degli obiettivi e della performance anno 2022
Del <u>29.11.2022</u>	

L'anno duemilaventidue, il giorno ventinove del mese di Novembre, alle ore 13:45 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
CINO Dott. LUIGI	SINDACO	✓	
LANFRANCA Dott.ssa FRANCESCA	VICE SINDACO	✓	
CIACCIO NICOLA	ASSESSORE		✓
SANTORO Dott.ssa KATIUSCIA	ASSESSORE	✓	
PLAIA GAUDENZIA	ASSESSORE		✓

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Marianna Avarello;
Assume la Presidenza il Sindaco – Dott. Luigi Cino – il quale invita i componenti della Giunta Municipale all'esame della seguente proposta di deliberazione

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE ANNO 2022



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;

- l'art. 4 del suddetto Decreto Legislativo, prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;

Considerato che il Piano della Performance, secondo quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Rilevato che gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente tramite documenti che il Comune è tenuto ad approvare quali il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Dato atto che le diverse normative in materia di programmazione e controllo vigenti ed in particolare il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) hanno contribuito ad integrare e consolidare il dettato ordinamentale che viene a ricondursi a sistema sulla base del seguente quadro complessivo di regole e strumenti:

- Dato atto che il Documento Unico di Programmazione Dup 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n. 27 del 30/08/2022 e che il Bilancio di previsione 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 28 del 30/08/2022;

- che il Dup è stato predisposto in coerenza anche con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell'ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Richiamato l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U.E.L., il quale stabilisce che spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Ritenuto quindi che i documenti di cui sopra contengono la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi rappresentanti in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance a livello di ente, organizzativa e della performance individuale e che pertanto rappresentano complessivamente il Piano della Performance del Comune di Camporeale;



- Piano degli obiettivi rilevanti ai fini della Performance assegnati ai responsabili di settore sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto

- che l'individuazione e la materiale definizione di obiettivi e attività strutturali è stata curata direttamente da ciascun Dirigente ed in collaborazione con gli Assessori di riferimento;

- che la proposta del Piano degli obiettivi / Performance, allegato alla presente, appare conforme ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Bilancio di Previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

Considerato che la pesatura dei valori di competenza del Nucleo di Valutazione relativi alle Performance sarà oggetto di successivo provvedimento di presa d'atto delle determinazioni dello stesso Nucleo di Valutazione;

Visto il D.Lgs 267/200;

Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n 150;

Con voti unanimi, resi in forma palese, nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente deliberato;
- 2) di approvare il Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance del Comune di Camporeale anno 2022 distinti per ciascun settore e che si allegano alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che nel piano dettagliato degli obiettivi e della performance sono specificati gli obiettivi generali dell'Amministrazione al conseguimento dei quali sono impegnati, ognuno secondo competenza, tutti i Responsabili di settore e i dipendenti Comunali;
- 4) di dare atto, altresì, che gli elementi contenuti nel Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance del Comune di Camporeale costituiscono indirizzi dell'Amministrazione della Performance per la gestione, volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi;
- 5) di stabilire che periodicamente verranno effettuate verifiche in merito allo stato di attuazione degli obiettivi, che dovranno consistere nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi, nell'individuazione di eventuali difficoltà operative e nella proposta di misure correttive;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del Dlgs 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'articolo 53 della L. 8.6.1990 n. 141, così come recepito dalla L.R. 48/1991, integrato dall'articolo 12 della L.R. 30/2000 e 147 bis - comma I - del D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Camporeale, 29.11.2022



IL RESPONSABILE DEL SETTORE: F.to Dott.ssa Marianna Avarelo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile.

Camporeale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE: _____



Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Dott. Luigi Cino

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Dott.ssa Francesca Longo

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Marianna Avarello

COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Dalla Residenza Municipale, li 29.11.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

su conforme attestazione del Messo comunale, che copia della presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal _____, come prescritto dall'art. 11 della L.R. 03/12/1991, n° 44.

IL MESSO COMUNALE

- è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari, con nota n° _____ del _____, come prescritto dall'art. 15, comma 4, della L.R. n° 44/91, nel testo sostituito dall'art. 4 della L.R. n° 23/97, trattandosi di materia di cui al comma 3° della citata norma;

Camporeale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29.11.2022

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio a controllo (art.12, comma 1°, della L.R. n° 44/91);

perché dichiarata immediatamente esecutiva, ex art.12, comma 2°, della L.R. 02/12/1991, n° 44;

Camporeale, li 29.11.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA PUBBLICATA, AI SENSI DELL'ART.18 DELLA L.R. N°22/2008 COME MODIFICATO DALLART.12 COMMA 24 E INTEGRATO DALL'ART.13, COMMA 5 DELLA L.R. N°13 DEL 25 MAGGIO 2022, IN DATA _____

CAMPOREALE, LI' _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE