



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE II SETTORE

N. 17067 del Registro

Del 15 marzo 2019

OGGETTO: Impegno di spesa per la prosecuzione dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, in forza del Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 15 marzo 2019, repertorio n. 419, connesso, in particolare, anche alle ultime n. 3 (tre) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261, 12.262 e 12.263, per la durata di 1 (uno) anno, 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2020, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, comma 5, lettera c) e 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., con gli artt. 6 e 7, del Disciplinare di incarico.

L'anno duemiladiciannove, il giorno quindici, del mese di marzo, nella casa comunale di Camporeale

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Dott. Giacomo Faso, formula il presente provvedimento amministrativo, avente il seguente oggetto: "Impegno di spesa per la prosecuzione dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, in forza del Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 15 marzo 2019, repertorio n. 419, connesso, in particolare, anche alle ultime n. 3 (tre) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261, 12.262 e 12.263, per la durata di 1 (uno) anno, 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2020, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, comma 5, lettera c) e 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., con gli artt. 6 e 7, del Disciplinare di incarico".

PREMESSO

Che, con Deliberazione di Giunta Municipale del 7 novembre 2018, n. 48, veniva disposta la suddivisione della struttura organizzativa dell'Ente locale in n. 4 (quattro) Settori, ex art. 6, del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale del 12 gennaio 2016, n. 2 e s.m.i.

Che, con Determinazione Sindacale del 29 giugno 2017, n. 23 e s.m.i. venivano nominati sia i Responsabili dei Settori *de quibus*, sia i loro sostituti, in caso di assenza o impedimento e sia i Responsabili dei Programmi con relativi sostituti.

Che, con Determinazione Sindacale del 12 novembre 2018, n. 31, venivano nominati sia i Responsabili dei Settori *de quibus* e sia i loro sostituti.

Che, con Determinazione Sindacale del 13 febbraio 2019, n. 5, veniva modificata la Determinazione Sindacale del 12 novembre 2018, n. 31, in merito alla nomina dei Responsabili dei n. 4 (quattro) Settori dell'Ente locale, non disponendo più la loro sostituzione in caso di assenza e/o impedimento, ad eccezione per il Responsabile del IV Settore (Corpo di Polizia Municipale – Ordine Pubblico e Protezione Civile del Comune di Camporeale), Comandante di Polizia Municipale, che in caso di sua assenza e/o impedimento può essere sostituito dal Vice Comandante di Polizia Municipale.

Che, con Deliberazione del Consiglio Comunale del 29 dicembre 2018, n. 66, veniva approvato il bilancio di previsione triennale 2018/2020, con i relativi allegati.

Che, la Giunta Municipale non ha deliberato il piano esecutivo di gestione (PEG), entro i termini perentori prescritti a pena di decadenza di 20 (venti) giorni dall'approvazione del bilancio di previsione triennale 2018/2020, in termini di competenza e, pertanto, non ha individuato per i Responsabili di Settore gli obiettivi della gestione da affidare agli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ex art. 169, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Che, mette conto evidenziare che, l'approvazione dell'indicato piano esecutivo di gestione (PEG), regimentato dall'art. 169, commi 1 e 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. è facoltativa per gli Enti locali con popolazione inferiore a 5.000 (cinquemila) abitanti, quale risulta essere il Comune di Camporeale.

Che, il Comune di Camporeale non ha ancora approvato il bilancio di previsione triennale 2019/2021, pertanto, il Ministero degli Interni in forza del D.M. 7 dicembre 2018, statuiva per gli Enti locali che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione triennale 2019/2021 veniva differito al 28 febbraio 2018, autorizzando l'esercizio provvisorio fino al 28 febbraio 2018 e successivamente in forza del D.M. 25 gennaio 2019, veniva disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione triennale 2019/2021 degli Enti locali dal 28 febbraio 2019 al 31 marzo 2019.

Che, per i motivi *ut supra*, non essendo stato ancora approvato il bilancio di previsione triennale 2019/2021, il Comune di Camporeale risulta essere in esercizio provvisorio, ex art. 163, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e può garantire ed assumere solo particolari obbligazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni certi e gravi all'Ente locale, ex art. 163, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Che, con Deliberazione della Giunta Municipale del 12 gennaio 2016, n. 2 e s.m.i., esecutiva, veniva approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Che, ai sensi dell'art. 6, del citato Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Settore costituisce una unità operativa di direzione da affidare ai Responsabili di Settore, al quale sono attribuite le funzioni, ex art. 107, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Che, con Determinazione Sindacale del 29 giugno 2017 e s.m.i. n. 23 e, per ultima, con Determinazione Sindacale del 13 febbraio 2019, n. 5, veniva nominato Responsabile del II Settore dell'Ente locale il Dott. Giacomo Faso.

Che, con Deliberazione della Giunta Municipale del 30 novembre 2018, n. 60, resa esecutiva, veniva approvato sia il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) per il triennio 2018/2020 e sia la Rimodulazione della Dotazione Organica dell'Ente locale.

Che, con Deliberazione della Giunta Municipale n. 29, dell'8 agosto 2017, immediatamente esecutiva, ai sensi del combinato disposto dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. con l'art. 12, comma 2, della L.R. Sicilia 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i., il Consesso dichiarava in merito alla materia dell'incarico libero professionale di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Che, con Deliberazione della Giunta Municipale n. 31, del 22 agosto 2017, immediatamente esecutiva, ai sensi del combinato disposto dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. con l'art. 12, comma 2, della L.R. Sicilia 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i., il Consesso dichiarava la nullità, *ex art.* 6, comma 1, della L.R. Sicilia 26 giugno 2015, n. 11 e s.m.i., della Deliberazione della Giunta Municipale n. 29, dell'8 agosto 2017, immediatamente esecutiva, *ex lege*, avente il seguente oggetto: "Incarico libero professionale di Assistente Sociale, *ex art.* 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. - Atto di indirizzo e assegnazione risorse", in quanto non veniva pubblicata, ai fini della pubblicità notizia, all'Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente locale entro l'11 agosto 2017, in specie per il mancato rispetto dei termini perentori *de quo*, entro tre giorni dalla data di approvazione dello stesso Consesso, in violazione dell'art. 6, comma 1, della L.R. Sicilia n. 11/2015 e s.m.i.

Che, con Deliberazione della Giunta Municipale n. 32, del 22 agosto 2017, immediatamente esecutiva, ai sensi del combinato disposto dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. con l'art. 12, comma 2, della L.R. Sicilia 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i., il Consesso dichiarava, *ex novo*, in ordine alla materia dell'incarico libero professionale di Assistente Sociale, *ex art.* 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore n. 12.177, del 23 agosto 2017, l'odierno Responsabile del II Settore, avviava la procedura comparativa, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria di merito alla quale attingere per il conferimento di un incarico libero professionale di Assistente Sociale per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi di collaborazione professionale autonoma e, pedissequamente, approvava, sulla scorta dell'indirizzo dell'Amministrazione comunale, in forza della Delibera di Giunta Municipale n. 32, del 22 agosto 2017, quanto segue:

- I criteri di comparazione per la selezione di Assistente Sociale per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi delle domande di partecipazione alla procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di collaborazione, corredate dal *Curriculum Vitae e Studiorum*, riportati nell'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Lo schema di disciplinare di incarico di collaborazione professionale autonoma di cui all'allegato "B", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Lo schema dell'Avviso Pubblico di cui all'allegato "C", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

riservandosi di nominare con apposito successivo atto la Commissione di Esame interna che procederà alla valutazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa *de qua*, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di collaborazione, corredate dal *Curriculum Vitae e Studiorum*, presentate dai candidati e, contestualmente, con lo stesso provvedimento impegnava la somma di danaro di euro 8.400,00, oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 1.848,00, per un importo complessivo di euro 10.248,00, necessaria per assicurare il servizio di Assistente Sociale, decorrente dall'1 novembre 2017 al 31 dicembre 2018, così ripartita:

- Euro 1.200,00, per l'anno 2017 (decorrente dall'1 novembre 2017 al 31 dicembre 2017), oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 264,00, per un importo complessivo di euro 1.464,00.
- Euro 7.200,00, per l'anno 2018, oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 1.584,00, per un importo complessivo di euro 8.784,00;

con imputazione al capitolo 6205, alla voce "Spese per Assistente Sociale", nel campo dei servizi sociali, missione 12, programma 4, macroaggregati 3, del bilancio pluriennale 2016/2018, bilancio di esercizio 2017, in corso di elaborazione.

Che, l'Avviso pubblico di procedura comparativa per soli titoli per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale per le prestazioni di assistente sociale nell'ambito dei servizi e degli interventi socio-assistenziali erogati dal Comune di Camporeale, è stato pubblicato sia per estratto nella G.U.R.S. - Serie Speciale Concorsi, n. 10, del 25 agosto 2017, sia integralmente per 30 (trenta) giorni nel sito istituzionale dell'Ente locale, www.comune.camporeale.pa.it, che all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Camporeale (PA).

Che, è essenziale la figura dell'Assistente Sociale per la riorganizzazione delle attività assistenziali attraverso un sistema di servizi sociali finalizzati a garantire ai cittadini che versano in condizioni di disagio interventi adeguati e, comunque, idonei a soddisfare le loro basilari esigenze di vita.

Che, i Comuni con popolazione non superiore a 10.000, devono disporre almeno di un Assistente Sociale ogni 5.000 abitanti, *ex art. 5*, della Legge Regionale Sicilia 9 maggio 1986, n. 22 e s.m.i.

Che, Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i., prevede la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali per i quali la figura dell'Assistente Sociale è indispensabile.

Che, il Comune di Camporeale si trova sfornito della figura professionale di Assistente Sociale di ruolo.

Che, con la Delibera di Giunta Municipale n. 32, del 22 agosto 2017, l'Amministrazione Comunale dettava al Responsabile del II Settore gli opportuni indirizzi ed ha assegnato allo stesso la complessiva somma di euro 8.400,00, oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 1.848,00, per un importo complessivo di euro 10.248,00, per predisporre tutti gli atti connessi, presupposti e consequenziali, necessari all'affidamento dell'incarico libero professionale di Assistente Sociale per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi di collaborazione autonoma, mediante procedura comparativa con avviso pubblico da pubblicare sul sito web, all'Albo Pretorio *on line* e nella G.U.R.S. – Serie Speciale Concorsi, per 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione, al fine della presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di collaborazione libero professionale di Assistente Sociale, corredate dal *Curriculum Vitae et Studiorum*.

Che, la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione per la selezione in merito al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale autonoma di assistente sociale in parola è stata fissata entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione nella G.U.R.S. – Serie Speciale Concorsi, facendo fede, però, il timbro dell'Ufficio Postale accettante ai fini del rispetto dei termini perentori *de quibus*.

Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore dell'11 ottobre 2017, n. 12.243, il Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso, poneva in essere, *motu proprio*, la nomina di n. 4 (quattro) componenti interni della Commissione Giudicatrice d'Esame per la selezione pubblica *de qua* in merito al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale autonoma di assistente sociale, *ex art. 7*, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Che, la Commissione Giudicatrice d'Esame *de qua*, era composta dai seguenti n. 4 (quattro) componenti interni dell'Ente locale:

- 1) Dott. Giacomo Faso, Responsabile del II Settore, con funzione di Presidente.
- 2) Calogera Maria Amato, impiegata di concetto, con funzione di Componente.
- 3) Angela Sciortino, impiegata di concetto, con funzione di Componente.
- 4) Giovanna Candido, impiegata di concetto, con funzione di Segretaria verbalizzante.

Che, tutti e quattro i componenti della Commissione di Esame dichiaravano, *ex artt. 46, 47 e 76*, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., che nessun rapporto di parentela ed affinità sussisteva tra gli stessi componenti della Commissione di Esame in parola ed i candidati partecipanti alla selezione pubblica *de qua*.

Che, i n. 4 (quattro) componenti interni *de quibus*, non sono componenti dell'Organo di direzione politica dell'Amministrazione, non ricoprono cariche politiche, non sono rappresentanti sindacali e non sono stati designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Che, nessun conflitto di interesse nella procedura di selezione pubblica *de qua* sussiste tra i n. 4 (quattro) componenti interni *de quibus* della Commissione di Esame *de qua* ed i n. 31 (trentuno) candidati in merito al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale autonoma di assistente sociale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i. con l'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

Che, nessun compenso è dovuto ai componenti della Commissione Giudicatrice d'esame, in quanto essendo dipendenti dell'Ente locale parteciperanno ai lavori durante l'orario di servizio giornaliero

e, pertanto, il presente provvedimento amministrativo non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente locale, in merito a nuovi e/o maggiori oneri finanziari e, quindi, non prevede alcun impegno di spesa gravante sul bilancio comunale.

Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.261, veniva approvata della graduatoria definitiva di merito per l'incarico libero professionale di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e, contestualmente, veniva nominata la Dott.ssa **Rosalia Napoli** nata a Castelvetro (TP) il 29 aprile 1976 e residente in Menfi (AG), via Vittoria n. 6, c.f.: NPLRSL76D69C286K, risultata vincitrice della procedura comparativa, per soli titoli, per la collaborazione professionale autonoma di Assistente Sociale, classificatasi al primo posto di merito, riportando un totale di n. 44 (quarantaquattro) punti.

Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.262, veniva approvato il Disciplinare dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 30 ottobre 2017, repertorio n. 348, connesso alla Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.261, *ut supra*, la quale approvava la graduatoria definitiva di merito per l'incarico libero professionale di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e, contestualmente, nominava la vincitrice della procedura comparativa, per soli titoli, per la collaborazione professionale autonoma di Assistente Sociale.

Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.263, veniva approvato l'impegno di spesa per l'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, in forza del Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 30 ottobre 2017, repertorio n. 348, connesso, in particolare, anche alle ultime n. 2 (due) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261 e 12.262, per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi, ex art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.”.

Che, è necessario procedere all'impegno di spesa per la prosecuzione dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, in forza del Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 15 marzo 2019, repertorio n. 419 (**Doc. n. 1**), connesso, in particolare, anche alle ultime n. 3 (tre) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261, 12.262 e 12.263, per la durata di 1 (uno) anno 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2020, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, comma 5, lettera c) e 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., con gli artt. 6 e 7, del Disciplinare di incarico.

Che, *in subiecta materiae*, per completezza espositiva, nessun conflitto di interesse, neanche potenziale, sussiste tra il Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso e la professionista esterna Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, in merito all'istruttoria e definizione del procedimento amministrativo *de quo*, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i. con l'art. 6 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

Che, il presente provvedimento amministrativo comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente locale in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, e ss. del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Visti gli artt. 49, comma 1; 147 bis; 151, comma 4; 153, comma 4; 163, commi 1, 2, 3 e 5, lettera c); 169, commi 1 e 2; 107 e 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Visto l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Vista la Legge Regionale Sicilia 9 maggio 1986, n. 22 e s.m.i.

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i.

Visto l'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Visto l'art. 7, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i.

Visto l'art. 6 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

Visto l'art. 12, della L.R. Sicilia del 23 dicembre 2000, n. 30 e s.m.i.

Vista la L.R. Sicilia 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i.

Vista la graduatoria definitiva di merito del 27 ottobre 2017.

Viste le n. 3 (tre) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261, 12.262 e 12.263 ed in particolare quest'ultima con la quale disciplinava l'impegno di spesa, ex art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., per l'incarico libero professionale di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Visto il Disciplinare dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 30 ottobre 2017, repertorio n. 348.

Visto il Regolamento UE n. 679/2016, c.d. G.D.P.R. (*General Data Protection Regulation*), "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", con la Direttiva UE n. 680/2016, del 27 aprile 2016, c.d. "Pacchetto protezione dati personali".

Visto il C.I.G. n. **Z002799ECA**

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 2, del 12 gennaio 2016.

Visto lo Statuto del Comune di Camporeale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4, del 13 gennaio 2003, divenuta esecutiva l'11 febbraio 2003.

Vista la regolarità della procedura e accertata la competenza del Responsabile del II Settore in ordine alla adozione del presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49, comma 1 e 107, del D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Visto l'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.

Tutto ciò premesso,

il Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso,

DETERMINA

quanto segue, richiamata integralmente la premessa *de qua*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento amministrativo e che per brevità espositiva ed economia procedurale si rimanda pure agli elencati atti e/o documenti *de quibus*, in atti presso Codesto Ente locale, dichiarando che tutti gli indicati atti e/o documenti nonché di ogni altro atto e/o documento connesso, presupposto e/o consequenziale, ancorché non conosciuto, devono essere considerati parte integrante e sostanziale del presente atto e qui ripetuti e trascritti:

- **Impegnare la spesa** per la somma di danaro di euro 12.900,00, escluso il calcolo I.V.A., in quanto l'incarico Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, risulta essere inquadrato ai fini fiscali nel regime forfettario, allo scopo di assicurare la necessaria prosecuzione del servizio di Assistente Sociale, per la durata di 1 (uno) anno, 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2020, così ripartita:

- Euro 5.700,00, per l'anno 2019 (decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2019).

- Euro 7.200,00, per l'anno 2020 (decorrente dall'1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020);

con **imputazione** al capitolo 6205, alla voce "Spese per Assistente Sociale", nel campo dei servizi sociali, missione 12, programma 4, macroaggregati 3, del bilancio pluriennale 2018/2020, bilancio di esercizio 2019, in corso di elaborazione.

- **Dare atto che**, l'impegno di spesa *ut supra*, ex art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., è finalizzato alla prosecuzione dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) • [Servizi](#) • [Servizi ad Accesso riservato](#) • [Smart CIG](#) • [Lista comunicazioni dati](#) • [Dettaglio CIG](#)

Utente: Giacomo Faso

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI CAMPOREALE - AFFARI GENERALI

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z002799ECA
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART. 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 12.900,00
Oggetto	Impegno di spesa per la prosecuzione dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, comma 5, lettera c) e 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., con gli artt. 6 e 7, del Disciplinare di incarico
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Repertorio n. 419, del 15 marzo 2019.

DISCIPLINARE DELL'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE AUTONOMADI ASSISTENTE SOCIALE PERLE PRESTAZIONI ATTINENTI AI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI GESTITI DAL COMUNE DI CAMPOREALE NEL QUADRO DELLA NORMATIVA DETTATA DALLE LEGGIREGIONALI E NAZIONALI VIGENTI IN MATERIA

L'anno duemiladiciannove, il giorno quindici, del mese di marzo (15/03/2019).

In Camporeale (PA), via Marco Minghetti n. 85, presso la casa comunale, viene redatta in triplice esemplare la seguente scrittura privata composta di n. 5 (cinque) fogli da n. 5 (cinque) pagine, da valere ad ogni effetto di legge tra i sottoscritti signori:

- Dott. Giacomo Faso, Responsabile del II Settore del Comune di Camporeale (PA), nato a Sackingen (Germania) il 31 maggio 1965 c.f.: FSAGCM65E31Z112O e domiciliato per la carica presso la casa comunale sita in Camporeale (PA), via Marco Minghetti n. 85, c.f.: 80016380828, il quale agisce con potere di firma, in nome, per conto e nell'interesse del predetto Ente locale.
- Dott.ssa Rosalia Napoli, Assistente Sociale incaricata, nata a Castelvetrano (TP) il 29 aprile 1976 e residente in Menfi (AG), via Vittoria n. 26, c.f.: NPLRSL76D69C286K, abilitata all'esercizio della professione di Assistente Sociale nella seconda sessione dell'anno solare 2001 ed iscritta all'Albo professionale dell'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia il 13 giugno 2002, n. 5261; giuste certificato emesso dall'Università degli Studi di Palermo il 18 marzo 2002 e certificato emesso dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia il 2 febbraio 2011, n. 440, tutti e due certificati in atti nel procedimento di selezione e detenuti dal Comune di Camporeale (PA).

PREMESSO:

- Che, con deliberazione di Giunta Municipale n. 32, del 22 agosto 2017, immediatamente esecutiva, ai sensi del combinato disposto dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. con l'art. 12, comma 2, della L.R. Sicilia 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i., il Consesso dichiarava, in ordine alla materia dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e, pedissequamente, venivano forniti al Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso, gli indirizzi operativi per il conferimento dell'incarico di collaborazione professionale autonoma di Assistente Sociale.
- Che, con determinazione dirigenziale n. 12.177, del 23 agosto 2017, l'odierno Responsabile del II Settore, avviava la procedura comparativa, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria di merito alla quale attingere per il conferimento di un incarico libero professionale di Assistente Sociale per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi di collaborazione professionale autonoma e, pedissequamente, approvava, sulla scorta dell'indirizzo dell'Amministrazione comunale, in forza della Delibera di Giunta Municipale n. 32, del 22 agosto 2017, quanto segue:
 - I criteri di comparazione per la selezione di Assistente Sociale per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi delle domande di partecipazione alla procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di collaborazione, corredate dal *Curriculum Vitae e Studiorum*, riportati nell'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
 - Lo schema di disciplinare di incarico di collaborazione professionale autonoma di cui all'allegato "B", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
 - Lo schema dell'Avviso Pubblico di cui all'allegato "C", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

riservandosi di nominare con apposito successivo atto la Commissione di Esame interna che procederà alla valutazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa *de qua*, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di collaborazione, corredate dal *Curriculum Vitae e Studiorum*, presentate dai candidati e, contestualmente, con lo stesso provvedimento impegnava la somma di danaro di euro 8.400,00, oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 1.848,00, per

R. U.

un importo complessivo di euro 10.248,00, necessaria per assicurare il servizio di Assistente Sociale, decorrente dall'1 novembre 2017 al 31 dicembre 2018, così ripartita:

- Euro 1.200,00, per l'anno 2017 (decorrente dall'1 novembre 2017 al 31 dicembre 2017), oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 264,00, per un importo complessivo di euro 1.464,00.
- Euro 7.200,00, per l'anno 2018, oltre I.V.A. al 22%, pari ad euro 1.584,00, per un importo complessivo di euro 8.784,00;

con imputazione al capitolo 6205, alla voce "Spese per Assistente Sociale", nel campo dei servizi sociali, missione 12, programma 4, macroaggregati 3, del bilancio pluriennale 2016/2018, bilancio di esercizio 2017, in corso di elaborazione.

- Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore dell'11 ottobre 2017, n. 12.243, il Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso, poneva in essere, *motu proprio*, la nomina di n. 4 (quattro) componenti interni della Commissione Giudicatrice d'Esame per la selezione pubblica *de qua* in merito al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale autonoma di assistente sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.
- Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.261, veniva approvata la graduatoria definitiva di merito per l'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., e, contestualmente, veniva nominata la candidata, Dott.ssa Rosalia Napoli, risultata vincitrice alla selezione pubblica *de qua*, classificatasi al primo posto di merito con un totale di n. 44 (quarantaquattro) punti, in ordine all'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale *de quo*.
- Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.262, veniva approvato il presente Disciplinare dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 30 ottobre 2017, repertorio n. 348, connesso alla Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.261, la quale approvava la graduatoria definitiva di merito per l'incarico libero professionale di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e, contestuale, nominava la vincitrice della procedura comparativa, per soli titoli, per la collaborazione professionale autonoma di Assistente Sociale.
- Che, con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.263, veniva impegnata la spesa per l'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, in forza del Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 30 ottobre 2017, repertorio n. 348, connesso, in particolare, anche alle ultime n. 2 (due) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261 e 12.262, per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi, ex art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Tutto ciò premesso,

entrambe le parti contraenti, Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso, n.q., e Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, richiamando integralmente la premessa *de qua*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale *de quo* e che per brevità espositiva ed economia procedurale si rimanda pure agli elencati atti e/o documenti *de quibus*, in atti presso Codesto Ente locale, dichiarando che tutti gli indicati atti e/o documenti nonché di ogni altro atto e/o documento connesso, presupposto e/o consequenziale, ancorché non conosciuto, devono essere considerati parte integrante e sostanziale del presente atto e qui ripetuti e trascritti.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE
ART. 1

R.M.

NATURA DEL RAPPORTO DI LAVORO

La prestazione professionale dovrà essere senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte del libero professionista incaricato, in forza della nomina posta in essere con Determinazione Dirigenziale del II Settore del 30 ottobre 2017, n. 12.261.

ART.2

PRESTAZIONI

L'incarico ha per oggetto le seguenti prestazioni professionali:

- Espletamento delle funzioni di servizio sociale professionale di competenza del Comune.
- Collaborazione con enti, servizi pubblici e privati sul territorio per l'attuazione di progetti del settore sociale.
- Partecipazione a riunioni collegiali previste fra gli operatori del settore.
- Monitoraggio circa l'andamento del servizio.
- Sopralluoghi per l'espletamento di funzioni di competenza.
- Espletamento delle relative attività nell'ambito dei servizi socio-assistenziali previsti dal Piano di Zona (P.d.Z.) e di quelli gestiti in forma singola e di quelli gestiti in forma distrettuali, ai sensi della Legge Regionale Sicilia 9 maggio 1986, n. 22 e s.m.i., dalle schede di intervento al Piano di Azione Coesione (P.A.C.)

L'incarico comprende sia compiti di attività istruttoria che compiti amministrativi, sia la partecipazione a tutte le attività e incontri richiesti o comunque necessari al fine del perfetto adempimento delle funzioni richieste dal ruolo rivestito e sia la produzione di materiale, documentazione o elaborati richiesti.

L'incaricato si impegna a svolgere la propria attività assicurando e ricercando la massima collaborazione all'interno dell'apparato comunale nel rispetto delle norme che regolano il funzionamento dell'Ente locale.

Le predette prestazioni professionali saranno inerenti agli adempimenti di cui alla normativa regionale e nazionale vigente nel settore dei servizi sociali che regimentano la materia in esame e nel rispetto dei regolamenti comunali.

ART.3

SERVIZI ESTERNI - SEDE OPERATIVA

Le prestazioni professionali di cui al presente disciplinare che comportano attività esterna dovranno essere rese secondo i criteri fissati dall'Amministrazione comunale.

Per gli accertamenti da compiere al domicilio degli utenti nell'ambito dell'intero territorio comunale, comprese le frazioni e/o contrade, l'assistente sociale si avvarrà degli automezzi di trasporto di proprietà del Comune di Camporeale.

Le prestazioni professionali diverse da quelle indicate al precedente comma e che comunque comportano colloqui con gli utenti, acquisizione di elementi informativi resi direttamente dai soggetti stessi e altre prestazioni similari saranno rese, nella sede operativa dall'Amministrazione comunale.

ART.4

COLLEGAMENTO CON LA STRUTTURA BUROCRATICA COMUNALE E CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'assistente sociale incaricato renderà le prestazioni professionali di cui ai precedenti articoli raccordandosi con il Responsabile del Settore dei servizi sociali e s'impegna, inoltre, a raccordarsi e a mantenere i collegamenti con i dipendenti dell'Ente locale, responsabili dei procedimenti che saranno indicati dallo stesso Responsabile di Settore.

A tal fine potrà essere invitato a relazionare per iscritto od oralmente sul servizio di sua competenza.

ART.5

SUPPORTI MATERIALI E METODI OPERATIVI

L'Ente locale mette a disposizione dell'assistente sociale incaricato i modelli e i formulari di cui dispone per i rapporti informativi, i referti e gli accertamenti di competenza dell'assistente sociale stesso.

R. G.

L'eventuale disponibilità o la mancanza della modulistica non esime tuttavia il professionista incaricato dall'esecuzione delle relative prestazioni, in quanto, presentandosi tale evenienza, dovrà sopperire predisponendo, con l'ausilio del competente Ufficio, i necessari supporti cartacei e documentali.

L'assistente sociale s'impegna a proporre, ove ne accerti l'esigenza, la predisposizione di nuovi modelli, questionari ed altri supporti documentali.

Tutta la documentazione relativa allo studio ed al trattamento dei singoli casi dovrà essere inserita in apposite cartelle individuali. Queste ultime saranno conservate nei locali del competente ufficio e rimarranno di esclusiva proprietà dell'amministrazione comunale.

ART. 6

ARTICOLAZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni relative al Servizio Sociale Professionale sono rese nell'ambito dell'orario di servizio degli Uffici comunali secondo i criteri che il professionista incaricato riterrà opportuni, a condizione che siano comunque assicurate le esigenze rappresentate dal Settore Servizi Sociali e previo accordo con il Responsabile del Settore, per una durata di 2 (due) giorni settimanali, decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2020, salvo proroga con successiva determinazione dirigenziale, fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro tempore* in carica.

ART. 7

DURATA DELL'INCARICO E PROROGA

L'incarico libero professionale di Assistente Sociale avrà la durata di 1 (uno) anno, 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare fino al 31 dicembre 2020.

Alla scadenza del periodo *ut supra*, il rapporto libero professionale cesserà di ogni effetto, salvo proroga dell'incarico *de quo* con successiva determinazione dirigenziale, fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro tempore* in carica.

ART. 8

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

A titolo di compenso per tutte le prestazioni professionali previste dal presente disciplinare, per il periodo di 1 (uno) anno, 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare fino al 31 dicembre 2020, il Comune di Camporeale corrisponderà all'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, la somma di danaro complessiva di euro 12.900,00 (dodicimilanovecento/00), oltre I.V.A. al 22%, pagabile mensilmente dietro presentazione di regolare fattura.

Il compenso è onnicomprensivo e di conseguenza non può essere avanzata da parte dell'Assistente Sociale alcuna ulteriore pretesa economica, nemmeno sotto forma di rimborso spese.

ART. 9

ASSICURAZIONE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

È fatto obbligo all'Assistente Sociale di stipulare un'assicurazione RC professionale per i danni che possono derivare a terzi, utenti/clienti, dall'esercizio della professione, ex art. 5, del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137 e s.m.i.

L'obbligo di assicurarsi, come specificato dal citato D.P.R. n. 137/2000 e s.m.i., è mirato alla tutela dell'utente/cliente e, pedissequamente, l'Ente locale dovrà essere informato dal professionista degli estremi della polizza stipulata e del relativo massimale al momento dell'assunzione dell'incarico.

Non adempiere a tale disposizione e non informare l'Ente locale circa il possesso dell'assicurazione professionale costituiscono illecito disciplinare deontologico che sarà valutato dall'Ordine professionale di competenza.

ART. 10

PENALITÀ - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

La ritardata esecuzione delle prestazioni professionali previste dal presente disciplinare darà luogo all'applicazione di una penale qualora tale prestazione avrebbe dovuto essere resa entro i termini fissati con carattere di perentorietà e qualora il ritardo dipenda esclusivamente da motivi imputabili all'assistente sociale incaricato.

R. N.

L'importo della penale verrà stabilito unilateralmente dall'Amministrazione comunale in relazione al danno subito e, comunque, entro l'importo complessivo di euro 2.000,00 e sarà detratta dal corrispettivo annuale, previa apposita notifica.

L'evenienza di cui al precedente punto ed ogni altra irregolarità accertata formerà oggetto di formale contestazione ai fini della risoluzione del rapporto che avverrà, di pieno diritto, in danno del professionista ove non vengano prodotte da parte di quest'ultimo giustificazioni adeguate.

ART. 11

RECESSO

Il recesso dell'incarico senza giusta causa o giustificato motivo comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso dell'incaricato, il quale avrà soltanto diritto alla corresponsione del compenso per la prestazione libero professionale eseguita fino alla data di cessazione, salva la facoltà dell'Amministratore comunale di esercitare l'azione di rivalsa per i danni eventualmente subiti per effetto del recesso ingiustificato.

L'incaricato, nell'ipotesi di recesso per giusta causa o giustificato motivo viene onerato dall'Amministrazione comunale alla comunicazione del preavviso almeno 15 (quindici) giorni prima del recesso *de quo* da effettuarsi sia a mezzo raccomandata a.r., sia a mezzo PEC e sia *brevi manu*.

ART. 12

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che eventualmente dovesse insorgere tra le parti contraenti, è competente a decidere il Foro di Palermo.

ART. 13

REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Le spese per l'imposta di registrazione del presente contratto, sono a carico di entrambe le parti contraenti, Comune di Camporeale e Assistente sociale incaricato, in ragione del 50% ciascuno e l'Assistente sociale viene onerato per gli adempimenti connessi alla registrazione de contratto *de quo*, esonerando l'Ente locale, da ogni e qualsiasi responsabilità in materia. L'imposta di bollo e sue consequenziali sono a carico esclusivo dell'Assistente sociale incaricato se ed in quanto dovute.

ART.14

RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

Per quanto non previsto nel presente contratto, entrambe le parti contraenti rinviando sia al contenuto delle prestazioni professionali di riferimento, sia al presente disciplinare, sia alle norme del Codice Civile che regimentano la materia in esame, che alla normativa legislativa nazionale, regionale e regolamentare che disciplina la materia dei servizi socio-assistenziali.

ART.15

CODICE PRIVACY

L'Assistente Sociale incaricato è responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili degli utenti/clienti e dei dipendenti comunali che disporrà durante l'espletamento dell'incarico libero professionale di collaborazione autonoma, ex artt. 13 e 14, del Regolamento UE n. 679/2016, c.d. G.D.P.R. (*General Data Protection Regulation*), "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", in combinato disposto con la Direttiva UE n. 680/2016, del 27 aprile 2016, c.d. "Pacchetto protezione dati personali",

Il Comune di Camporeale, in persona del Sindaco *pro tempore*, ove occorra, garantisce all'incaricato, che acconsente, che il trattamento dei suoi dati personali e sensibili, derivanti dalla prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia avverrà nel rispetto dei citati artt. 13 e 14, del Regolamento UE n. 679/2016, in combinato disposto con la Direttiva UE n. 680/2016, del 27 aprile 2016.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Assistente Sociale incaricato
(Dott.ssa Rosalia Napoli)

Il Responsabile del Settore
(Dott. Giacomo Faso, n.q.)

Assistente Sociale per le prestazioni attinenti ai servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune di Camporeale nel quadro della normativa dettata dalle leggi regionali e nazionali vigenti in materia, in forza del Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 15 marzo 2019, repertorio n. 419, per la durata di 1 (uno) anno, 9 (nove) mesi e 15 (quindici) giorni, decorrente dal 15 marzo 2019 al 31 dicembre 2020, connesso sia al Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 30 ottobre 2017, repertorio n. 348, per la durata di 1 (uno) anno e 2 (due) mesi e sia alle ultime n. 3 (tre) Determinazioni Dirigenziali del II Settore del 30 ottobre 2017, nn. 12.261, 12.262 e 12.263, con le quali venivano approvate sia la graduatoria definitiva di merito per l'incarico libero professionale di Assistente Sociale, ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., sia la nomina della vincitrice della procedura comparativa, per soli titoli, per la collaborazione professionale autonoma di Assistente Sociale. ex art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e sia l'impegno di spesa per l'incarico libero professionale di collaborazione autonoma di Assistente Sociale, ex art. 183, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

- **Dare atto** delle disposizioni contenute nella L.R. Sicilia 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i., in merito alle norme per il controllo sugli atti dei Comuni della Regione siciliana.

Trasmettere il presente provvedimento amministrativo al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario dell'Ente locale, per le procedure ed i controlli, contabili e fiscali, ex artt. 49, 147 bis, 151, comma 4 e 153, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

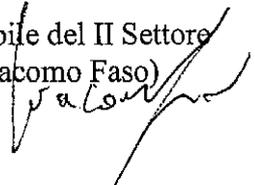
Trasmettere il presente provvedimento amministrativo di nomina all'incaricato libero professionista con collaborazione autonoma di Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, come sopra generalizzata e domiciliata.

Trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria dell'Ente locale per l'inserimento dei dati sia nell'apposita sezione "Amministrazione Aperta", che per la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente locale, ai fini e per gli effetti dell'adempimento delle norme in materia di pubblicità, ex art. 23, comma 1, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.

Allegato:

- 1) Disciplinare di incarico stipulato tra il Comune di Camporeale e l'Assistente Sociale, Dott.ssa Rosalia Napoli, il 15 marzo 2019, repertorio n. 419.

Il Responsabile del II Settore
(Dott. Giacomo Faso)



SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO il combinato disposto dell'art. 151, comma 4, con l'art. 153, comma 4, con l'art. 183, comma 7, del D.L.gs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., si attesta:

- la regolarità contabile del provvedimento retroscritto.
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio nel medesimo indicato:

CAMPOREALE, Li 18 MAR, 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente locale dal _____ e così per 15 (quindici) giorni consecutivi.
 Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
 ACCURSO GIUSEPPE

ESTRATTO DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' STATO PUBBLICATO AI SENSI DELL'ART. 18, L.R. SICILIA N. 22/2008, COME MODIFICATO DALL'ART. 6, L.R. SICILIA N. 11/2015
 IN DATA _____

CAMPOREALE, Li _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
~~VACCARO CONCETTA~~