



COMUNE DI CAMPOREALE

Città Metropolitana di Palermo

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

PROT. N 9350 DEL 19.07.2023

Ai dipendenti del II Settore

**E p.c. Al Sindaco
Alla Giunta Municipale**

OGGETTO: Responsabile dell'elaborazione e della pubblicazione su Amministrazione Trasparente delle informazioni in adempimento al D. Legs. N. 33/2013 e smi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 88 in data 14.07.2023, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2023/2025, nei contenuti proposti dal Segretario Comunale;

Si sottolinea alle SS.LL. che, il PIAO racchiude numerosi strumenti della strategia programmatoria ed esecutiva dell'azione dell'Amministrazione Comunale, tra cui il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza contenuto nella sezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza.

A tal fine la scrivente, individua quale responsabile dell'elaborazione e della pubblicazione su Amministrazione Trasparente delle informazioni, ai sensi del D. Legs. N. 33/2013 e s.m.i. per il settore 2, la dipendente Vaccaro Concetta, e a supporto la dipendente Saporito Lucia.

Tutti i responsabili di procedimento del Settore 2 sono tenuti a comunicare alle sopracitate dipendenti gli atti e provvedimenti di propria competenza, per la pubblicazione obbligatoria, come da Piano della Trasparenza, allegato al Piano Anticorruzione sez. 2.3. del PIAO.

Si segnala, altresì, che la scrivente ha rilevato delle notevoli omissioni di pubblicazione sul sito dell'amministrazione trasparente, con particolare riguardo alla sezione Bandi di Gara e Contratti. La scrivente ritiene che codesto Ente abbia

ritenuto nel tempo che la comunicazione del file contenente i dati dei contratti/affidamenti stipulati, che annualmente viene trasmesso ad ANAC, assolvesse l'obbligo di pubblicazione.

Pertanto è necessario allinearsi e adeguarsi al dettato normativo.

AVVISA

che la mancata o l'insufficiente collaborazione costituisce comportamento rilevante ai fini della responsabilità disciplinare.

La presente circolare viene inserita in intranet e pubblicata "Amministrazione Trasparente" – sottosezione di I livello "Disposizioni Generali" - sottosezione di II livello "Atti Generali - PIAO" e nella sottosezione di I livello "Altri contenuti" - sottosezione di II livello "Anticorruzione"

**Il Segretario Comunale
Dott.ssa Dorian Nastasi**