



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE II - AFFARI GENERALI - POLITICHE SOCIALI

Oggetto:	Liquidazione contributo somma da destinare al progetto denominato "NATALE CON... A.GE. MARIA SALADINO" Associazione Italiana Genitori ONLUS A.GE. Maria Saladino ODV di Camporeale Destinazione somme 2% trasferite al Comune L.R. 5/2014 per progetti di democrazia partecipata anno 2022
-----------------	--

Cig:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 540 del 20-12-2022

N. Generale 980 del 21-12-2022

Il Responsabile del Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Maria Antonia Alessandro;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Maria Antonia Alessandro, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le del Settore
Dott.ssa Marianna Avarello

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE II - AFFARI GENERALI - POLITICHE SOCIALI

Preliminare n. 516 del 15-12-2022

Oggetto:	Liquidazione contributo somma da destinare al progetto denominato "NATALE CON... A.GE. MARIA SALADINO" Associazione Italiana Genitori ONLUS A.GE. Maria Saladino ODV di Camporeale Destinazione somme 2% trasferite al Comune L.R. 5/2014 per progetti di democrazia partecipata anno 2022
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

IL Responsabile dell' istruttoria Sig.ra Alessandro Maria Antonia, nominata con Determina Dirigenziale n.12.095 del 29/03/2019, responsabile della Missione 05, programma 02 Ufficio Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale ai sensi degli artt. N. 2,3,5,e 6 della Legge 241/1990 dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;
Ritenuta la competenza del Responsabile del Settore Affari Generali Dott.ssa Marianna Avarello in esecuzione della Determina Sindacale n.33 del 01/10/2020 ;

Premesso

Che con Deliberazione n.27 il Consiglio Comunale in data 30/08/2022 approvava il DUP 2022/2024;
Che con Deliberazione n.28 il Consiglio Comunale in data 30/08/2022, di immediata esecutività , approvava il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 ed i relativi allegati, ex art.11 D.Lgs n° 118/2011 e s.m.i,
Che con deliberazione di G.M. n.48 del 07/11/2018, il Sindaco, in esecuzione all'art.6 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. n.2, in data 12/01/2016 ha provveduto alla suddivisione della struttura dell'Ente in quattro settori;
Che con determina sindacale n. 5 del 13/02/2020 e s.m.i. venivano nominati i Responsabili dei Settori
Che con Determina Sindacale n. 34 del 21/09/2021 è stato nominato Responsabile del Settore Affari

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Generali il Segretario comunale Dott.ssa Avarello Marianna;

Che con D.S. n.25 del 30/07/2021 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dei " Servizi Economico Finanziarie e Tributi " alla dipendente Istruttore Amministrativo Lipari Antonella

Che con Determinazione sindacale del 25 Febbraio 2019 n° 07, veniva assegnato il personale ai Responsabili di Settore, per la nomina dei procedimenti inerenti i programmi relativi alle missioni;

Che con Deliberazione di Giunta Municipale del 20 Marzo 2019 n. 07, venivano istituiti gli uffici del I , II , III e IV Settore dell'Ente Locale, ex art. 33 comma 3 del vigente regolamento comunale degli uffici e servizio ;

Dato atto Circolare n.19/serv.4 del 17/05/2022 si fa presente che l'Assessore Regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica, di concerto con l'Assessore Regionale per l'Economia, ha provveduto al riparto definitivo delle risorse per l'anno 2022;

Richiamata la delibera di G.M. N° 89 del 24.11.2022 avente ad oggetto : Approvazione – Bilancio Partecipativo – Destinazione 2% somme trasferite al Comune L.R. n° 5/2014 per la realizzazione di progetti di democrazia partecipata, dove venivano valutate le proposte pervenute a questo Comune per la realizzazione di n . 7 progetti per la somma complessiva di € 28.000,00;

RILEVATO che in ottemperanza a quanto previsto dalla predetta L. R. n. 5/2014 in attuazione del comma 1 dell'art. 6 e ss. mm. ii., per l'esercizio finanziario 2022 è fatto obbligo ai Comuni assegnatari "di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite, in attuazione del presente decreto con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune, pena la restituzione nell'esercizio finanziario successivo delle somme non utilizzate secondo tali modalità". Tale iniziativa è approvata e definita con l'adozione del Regolamento per il Bilancio Partecipativo approvato in Consiglio Comunale il 12 Marzo 2018 con atto deliberativo N°11.

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 515 con cui si andava ad impegnare la somma complessiva di € 4.000,00;

Che con nota n. 14851 del 06.12.2022 avente ad oggetto: Comunicazione di inizio attività inerente il Progetto inserito nei progetti di Democrazia Partecipata anno 2022;

L'associazione A.Ge. M. Saladino ODV comunica che il 25 novembre ha dato inizio al progetto NATALE CON... A.GE. MARIA SALADINO articolato in diverse attività:

- PREPARIAMO IL NATALE Laboratorio manipolativo-creativo e di ballo per bambini che addobberanno un albero del paese e allieranno con danze le attività itineranti di seguito descritti. L'addobbo dell'albero "Araucaria" sito in via V. Alfieri presso le suore Benedettine avverrà giorno 10 Dicembre

- SEMI DI LUCE L'attività si propone la distribuzione della cuccia, secondo la tradizione della festività di Santa Lucia, per le vie del paese accompagnando l'evento con musica e balli e con un mezzo di trasporto addobbato che simboleggerà la leggenda di Santa Lucia durante il percorso, per le vie principali del paese. L'attività si svolgerà domenica 11 Dicembre

- PRESEPE VIVENTE E ITINERANTE L'attività si propone di far girare per le vie del paese i personaggi del presepe, (accompagnando l'evento con musica e con un mezzo di trasporto della strumentazione utile) per arrivare alla fine in un ambiente rurale, creato con antichi mestieri, dove si esporranno strumenti di lavoro e si osserveranno processi di lavorazione di ricette gastronomiche legate alla tradizione locale per poi degustarli. L'evento si svolgerà domenica 18 Dicembre presso le suore Benedettine di via Alfieri,

- STRADE IN MUSICA con solidarietà anziani L'attività si propone la distribuzione di doni, da parte di adulti e bambini vestiti di Babbo Natale, a tutti gli anziani del paese, accompagnando l'evento con musica e con un mezzo di trasporto addobbato durante il percorso, per le vie principali del paese. L'attività avverrà martedì 22 Dicembre

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Considerato che i soggetti individuati dovranno rendicontare le attività realizzate e i risultati raggiunti, per avere diritto alla percentuale del 50%, considerato che la prima tranche del 50% viene erogata ad inizio attività a titolo di acconto;

Visto

- gli artt. 163 e 183 e 184 del D.L. gs. n. 267/2000 e s.m. i. l'Allegato N. 4/2 al D.Lgs 23.06.2011 n. 118 – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;
- il D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 02 del 01.2016 e s.m.i.;
- la legge n. 136/2010 – Disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 33/2013 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il T.U. della legge sulla Privacy, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

SI PROPONE

- **Liquidare** la somma complessiva di **€ 2.000,00 erogata ad inizio attività a titolo di acconto;**
nel capitolo **12196** codice bilancio 06.02-1.04.04.01.001 che presenta la sufficiente disponibilità, in favore dell'Associazione Italiana Genitori ONLUS A.GE. "Maria Saladino" ODV con sede in C/DA Serpi 19/A Camporeale (PA) per la realizzazione del progetto denominato "NATALE CON... A.GE. MARIA SALADINO" **C.F. 97295890822**
Destinazione somme 2% trasferite al Comune L.R. 5/2014 per progetti di democrazia partecipata anno 2022;
Autorizzare il servizio finanziario dell'ente ad emettere mandato di pagamento della somma di **€ 2.000,00 a titolo di acconto** capitolo **12196** codice bilancio 06.02-1.04.04.01.001 tramite boni
- **PAGARE** in favore dell'Associazione Genitori ONLUS A.GE. "Maria Saladino" con sede in C/DA Serpi 19/A Camporeale (PA);
con accredito su Banca - Unicredit
Agenzia – Camporeale 22135
IBAN – IT 18 C 02008 43190 000105831270

Dato atto della completezza istruttoria della presente proposta anche alla luce degli aspetti di efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa.

Il Resp.le del Procedimento

Maria Antonia Alessandro

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.