

✓
DAL 26-03
AL 10-04-2018



Protocollo di Segreteria
N. 335/2018

COMUNE DI CAMPOREALE

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



DETERMINA DIRIGENZIALE II SETTORE

N. 12.159 del Registro
del 09/03/2018

OGGETTO: Approvazione di n. 3 (tre) disciplinari di incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., in forza della graduatoria di merito approvata con Determinazione Dirigenziale II Settore n. 12.224, del 19 settembre 2017.

L'anno duemiladiciotto, il giorno nove, del mese di marzo, in Camporeale, nella casa comunale.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Dott. Giacomo Faso, formula il presente provvedimento amministrativo, avente il seguente oggetto:
"Approvazione di n. 3 (tre) disciplinari di incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., in forza della graduatoria di merito approvata con Determinazione Dirigenziale II Settore n. 12.224, del 19 settembre 2017".

PREMESSO

Che, con deliberazione di Giunta Municipale n. 22, del 29 maggio 2017, ex art. 6, del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, la stessa ha proceduto alla suddivisione della struttura organizzativa dell'Ente locale in n. 4 (quattro) Settori.

Che, con determina sindacale n. 23, del 29 giugno 2017, il Sindaco nominava Responsabile del II Settore il Funzionario, Dott. Giacomo Faso e, contestualmente, individuava i sostituti in caso di assenza o impedimento, nonché venivano nominati i responsabili dei programmi e relativi sostituti.

Che, con Determinazione Sindacale n. 18, dell'1 giugno 2017, è stato approvato il PEG anno 2017.

Che, con Determinazione Sindacale n. 14 del 15 maggio 2017, intitolata: "Direttive riguardanti gli impegni di spesa anno 2017", il Sindaco onerava i Responsabili dei programmi di assumere impegni di spesa urgenti ed improcrastinabili, nel rispetto e con le limitazioni di cui all'art. 163, del

~~D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.~~

Che, il Ministero degli Interni in forza del D.M. 29 novembre 2017, statuiva per gli Enti locali che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 veniva differito al 28 febbraio 2018, autorizzando l'esercizio provvisorio fino al 28 febbraio 2018 e successivamente in forza del D.M. 9 febbraio 2018 veniva disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli Enti locali dal 28 febbraio 2018 al 31 marzo 2018.

Che, ai sensi del punto 8.1, del principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria – Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli Enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio.

Che, non essendo stato ancora approvato il bilancio di previsione 2018, il Comune risulta essere ad oggi in esercizio provvisorio, ex art. 163, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Che, il presente provvedimento amministrativo è connesso ai fini formali e sostanziali sia alla Determinazione Dirigenziale II Settore n. 12.224, del 19 settembre 2017, sia a tutte le prescrizioni indicate nell'Avviso pubblico per l'accesso al servizio civico di assistenza economica datato 6 febbraio 2017 e sia al Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico – Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2.

Che, ai sensi della Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i., intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", il Distretto Socio Sanitario n.41 dell'A.S.P. di Partinico (PA), ha approvato il progetto di microprogettualità ai fini di assistenza ed integrazione sociale, nonché per rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale, stimolando e/o recuperando l'autosufficienza e la crescita del proprio contesto ambientale in cui si trovano numerosi e diversi cittadini.

Che, il Comune di Camporeale, in forma singola o associata, ha il dovere, *ope legis ed ex lege*, di assicurare la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali, assicurando alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuovendo interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenendo, ~~eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, 3 e 38, della Costituzione italiana, con la Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i.~~

~~Che, si fa rilevare che, ai fini della spesa pubblica, la prestazione del servizio civico è limitata ad un~~ massimo di n. 120 (centoventi) ore. L'attività lavorativa dovrà essere prestata settimanalmente dal

Lunedì al Venerdì, esclusi i Sabati e 5,50 (cinque/50).

Che, la prestazione lavorativa dovrà essere eseguita dai n. 3 (tre) dipendenti civili a tempo determinato l'attività di lavoro subordinato a carico dell'Ente

Che, mette conto evidenziare che, i

dovranno essere eseguiti dai n. 3 (tre) secondo e terzo posto della graduatoria

civico a tempo determinato l'attività di lavoro subordinato a carico dell'Ente

Che, per i motivi *ut supra*, fondate all'approvazione dei n. 3 (tre) disciplinari

economica, ex art. 2222 c.c., tutti e tre collocati rispettivamente al primo, secondo

1) Disciplinare d'incarico per l'avvio del stipulato il 7 marzo 2018, repertorio

Valentina Rimi nata ad Alcamo (TP) Giammalva n. 12, c.f.: RMIVNT84E

2) Disciplinare d'incarico per l'avvio del stipulato il 7 marzo 2018, repertorio

Lombardo nata a Salemi (TP) il 2 febbraio Mimose n. 31, c.f.: LMBBBR85B42H

3) Disciplinare d'incarico per l'avvio del stipulato il 7 marzo 2018, repertorio

Loria nata ad Alcamo (TP) il 29 agosto n. 3, c.f.: LRRRT84M69A176K.

Visti gli artt. 2, 3, 38 e 97, della Costituzione Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 e Visto l'art. 163, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. Visto l'art. 2222 c.c.

Visto il Regolamento del Servizio Civico Deliberazione del Comitato dei Sindaci del

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione Visto l'Avviso pubblico per l'accesso al servizio

2017.

Lunedì al Venerdì, esclusi i Sabati ed i festivi ed è previsto un compenso lavorativo orario di euro 5,50 (cinque/50).

Che, la prestazione lavorativa dovrà essere coperta da assicurazione civile contro terzi e da eventuali infortuni eventualmente patiti dallo stesso lavoratore.

Che, mette conto evidenziare che, per tutti i servizi indicati nell'Avviso pubblico *de quo* che dovranno essere eseguiti dai n. 3 (tre) lavoratori selezionati, collocati rispettivamente al primo, secondo e terzo posto della graduatoria definitiva di merito, per l'esecuzione del detto servizio civico a tempo determinato l'attività lavorativa non costituisce l'instaurarsi di alcun di rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, *ex art.* 2222 c.c.

Che, per i motivi *ut supra*, fondati in punto di fatto e di diritto, è necessario procedere all'approvazione dei n. 3 (tre) disciplinari di incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, *ex art.* 2222 c.c., tutti e tre stipulati in data odierna con i n. 3 (tre) lavoratori selezionati, collocati rispettivamente al primo, secondo e terzo posto della graduatoria definitiva di merito:

- 1) Disciplinare d'incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, *ex art.* 2222 c.c., stipulato il 7 marzo 2018, repertorio n. 381, tra il Comune di Camporeale e l'operatore Valentina Rimi nata ad Alcamo (TP) il 29 maggio 1984 e residente in Camporeale (PA), via Giammalva n. 12, c.f.: RMIVNT84E69A176Y.
- 2) Disciplinare d'incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, *ex art.* 2222 c.c., stipulato il 7 marzo 2018, repertorio n. 380, tra il Comune di Camporeale e l'operatore Barbara Lombarda nata a Salemi (TP) il 2 febbraio 1985 e residente in Camporeale (PA), piazza delle Mimose n. 31, c.f.: LMBBBR85B42H700O.
- 3) Disciplinare d'incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, *ex art.* 2222 c.c., stipulato il 7 marzo 2018, repertorio n. 382, tra il Comune di Camporeale e l'operatore Roberta Loria nata ad Alcamo (TP) il 29 agosto 1984 e residente in Camporeale (PA), via delle Gardenie n. 3, c.f.: LRORRT84M69A176K.

Visti gli artt. 2, 3, 38 e 97, della Costituzione italiana.

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i.

Visto l'art. 163, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Visto l'art. 2222 c.c.

Visto il Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico -

Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41.

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Visto l'Avviso pubblico per l'accesso al servizio civico di assistenza economica datato 6 febbraio 2017.

Vista la graduatoria di merito per il servizio civico di assistenza economica inerente l'anno 2017.

Vista la Determinazione Dirigenziale II Settore n. 12.224, del 19 settembre 2017.

Visto il parere di regolarità tecnica rilasciato Responsabile del II Settore, ex art. 49, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Vista la competenza del Responsabile del II Settore in ordine alla adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Valutata la regolarità della procedura e accertata la propria competenza in materia.

Tutto ciò premesso,

il Responsabile del II Settore, Dott. Giacomo Faso,

DETERMINA

quanto segue, richiamata integralmente la premessa *de qua*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento amministrativo:

- Approvare n. 3 (tre) disciplinari di incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., tutti e tre stipulati in data odierna con i n. 3 (tre) lavoratori selezionati, collocati rispettivamente al primo, secondo e terzo posto della graduatoria definitiva di merito:

1) Disciplinare d'incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., stipulato il 7 marzo 2018, repertorio n. 381, tra il Comune di Camporeale e l'operatore Valentina Rimi nata ad Alcamo (TP) il 29 maggio 1984 e residente in Camporeale (PA), via Giammalva n. 12, c.f.: RMIVNT84E69A176Y.

2) Disciplinare d'incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., stipulato il 7 marzo 2018, repertorio n. 380, tra il Comune di Camporeale e l'operatore Barbara Lombardo nata a Salemi (TP) il 2 febbraio 1985 e residente in Camporeale (PA), piazza delle Mimose n. 31, c.f.: LMBBBR85B42H700O.

3) Disciplinare d'incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., stipulato il 7 marzo 2018, repertorio n. 382, tra il Comune di Camporeale e l'operatore Roberta Loria nata ad Alcamo (TP) il 29 agosto 1984 e residente in Camporeale (PA), via delle Gardenie n. 3, c.f.: LRORRT84M69A176K.

- Dare atto della Determinazione Dirigenziale II Settore n. 12.224, del 19 settembre 2017 che approvava la graduatoria definitiva di merito per il servizio civico di assistenza economica, ai sensi della Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i.

- Dare atto del Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico - Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2.

(CITT.

N. 381 di repertorio

DISCIPLINARE D'INCARICO SERVIZIO CIVICO DI ASSISTENZA ECONOMICA

L'anno duemiladiciotto, il giorno
Con la presente scrittura privata, tra i sottoscritti signori:

- Dott. Giacomo Faso, nato FSAGCM65E31Z1120, che in data 19 settembre 2017, al quale sono stati conferiti i poteri di rappresentanza legale e s.m.i.
- Valentina Rimi nata ad Alcamo (TP) il 29 maggio 1984 e residente in Camporeale (PA), via Giammalva n. 12, c.f.: RMIVNT84E69A176Y.

Che, ai sensi della Legge 8 novembre 2000, n. 328, per la realizzazione del sistema integrato di servizi sociali, nonché per la promozione dell'occupazione, ha approvato il regolamento del servizio civico di assistenza economica, che, per dare esecuzione al progetto di graduatoria di merito per il servizio civico di assistenza economica, la signora **Valentina Rimi**, è stata ammessa al servizio.

Che, per brevità espositiva, il disciplinare di incarico di lavoro pubblico datato 6 febbraio 2017 di cui costituisce parte integrante l'Allegato Economico del Comune di Partinico Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, che regimenta la materia in oggetto, la prestazione lavorativa dovuta dal lavoratore, in caso di eventuali infortuni eventualmente patiti, che, mette conto evidenziare che, dovranno essere eseguiti dai lavoratori subordinati a carico dell'Ente locale, che, per incidere, il presente disciplinare di incarico di lavoro pubblico è contenuto nel presente regolamento del servizio civico di assistenza economica, approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, ai quali ci si richiama per relazione.



COMUNE DI CAMPOREALE
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)
SETTORE SERVIZI SOCIALI



N. 381 di repertorio del 7 marzo 2018

DISCIPLINARE D'INCARICO AI SENSI DELL'ART. 2222 C.C. PER L'AVVIO DEL SERVIZIO CIVICO DI ASSISTENZA ECONOMICA

L'anno duemiladiciotto, il giorno sette, del mese di marzo, in Camporeale, nella casa comunale.
Con la presente scrittura privata, redatta in duplice esemplare, da fare valere ad ogni effetto di legge tra i sottoscritti signori:

- Dott. Giacomo Faso, nato a Sackingen (Germania) il 31 maggio 1965, c.f.: FSAGCM65E31Z1120, che interviene nella qualità di Responsabile del II Settore del Comune di Camporeale, c.f.: 80016380828, in forza della Determinazione Sindacale n. 23 del 29 giugno 2017, al quale sono stati conferiti i poteri previsti dall'art 107, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.
- Valentina Rimi nata ad Alcamo (TP) il 29 maggio 1984 e residente in Camporeale (PA), via Giammalva n. 12, c.f.: RMIVNT84E69A176Y, che, per brevità, viene chiamata operatore.

PREMESSO

Che, ai sensi della Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i., intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", il Distretto Socio Sanitario n. 41 dell'A.S.P. di Partinico (PA), ha approvato il progetto di microprogettualità ai fini di assistenza ed integrazione sociale, nonché per rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale, stimolando e/o recuperando l'autosufficienza e la crescita del proprio contesto ambientale in cui si trovano numerosi e diversi cittadini.

Che, per dare esecuzione al progetto di micro progettualità *ut supra*, è stato necessario approvare la graduatoria di merito per il servizio civico di assistenza economica inerente nella quale risulta che la signora **Valentina Rimi**, è stata collocata al primo posto della detta graduatoria definitiva di merito.

Che, per brevità espositiva, il disciplinare *de quo* si riporta a quanto regimentato nell'Avviso pubblico datato 6 febbraio 2017 di concerto con il Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico - Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, che regimenta la materia in esame.

Che, la prestazione lavorativa dovrà essere coperta da assicurazione civile contro terzi e da eventuali infortuni eventualmente patiti dallo stesso lavoratore.

Che, mette conto evidenziare che, per tutti i servizi indicati nell'Avviso pubblico *de quo* che dovranno essere eseguiti dai lavoratori selezionati per l'esecuzione del detto servizio civico a tempo determinato, l'attività lavorativa non costituisce l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, *ex art. 2222 c.c.*

Che, *per incidens*, il presente disciplinare di incarico, *ex art. 2222 c.c.*, è connesso ai fini contenutistici al rispetto di tutte le prescrizioni indicate nell'Avviso pubblico *de quo* ed al Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico - Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, ai quali ci si richiama *per relationem*.

Che, il Comune di Camporeale, in forma singola o associata, ha il dovere, *ope legis ed ex lege*, di assicurare la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali, assicurando alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuovendo interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenendo, eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, 3 e 38, della Costituzione italiana, con la Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i.

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Amministrazione Comunale, che d'ora in poi sarà indicata semplicemente l'A.C., affida alla signora **Valentina Rimi**, nella qualità di operatore, l'incarico inerente gli interventi previsti con Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, per servizio civico di assistenza economica

ART. 2

La prestazione lavorativa per l'adempimento dell'incarico inerente il servizio civico sarà effettuata presso il II Settore di Codesto Ente locale e nel caso di eventuale esigenze di servizio presso i restanti n. 3 (tre) Settori dell'Ente

ART. 3

Il rapporto tra l'attività lavorativa prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere, *in subiecta materiae*, quanto regimentato in materia di contratto d'opera, *ex art. 2222 c.c.*

L'assenza dal servizio non può superare il 10% delle ore lavorative mensili previste se non giustificate.

ART. 4

La durata dell'incarico decorre dalla firma del presente disciplinare, per un totale complessivo di n. 120 (centoventi) ore. L'attività lavorativa dovrà essere prestata settimanalmente dal Lunedì al Venerdì, esclusi i Sabati ed i festivi.

Il contratto viene stipulato a tempo determinato e avrà la durata fino al 31 marzo 2018 e non potrà essere rinnovato per qualsiasi motivo.

È escluso il rinnovo tacito.

L'operatore dovrà firmare su appositi fogli di presenza l'ora di entrata e uscita predisposti dal responsabile del servizio a cui è stato assegnato.

ART. 5

Il compenso della prestazione prevista dal presente disciplinare è di euro 5,50 l'ora.

La liquidazione sarà mensile a carico del Comune, a seguito trasmissione da parte dei Responsabili dei servizi assegnati dei prospetti riepilogativi di presenze di ogni singolo operatore.

In caso di assenza il compenso sarà decurtato per ogni ora di assenza in base ai fogli di presenza di cui all'art. 3.

Le ore di servizio non prestate dentro il trimestre non potranno essere recuperate.

ART. 6

Il recesso dal contratto *de quo* viene regimentato, *ex art. 2237 c.c.*

ART. 7

L'inosservanza contrattuale costituirà causa di risoluzione, *ex art. 1453 c.c.*

ART. 8

Le parti contraenti convengono di comune accordo tra loro che il presente contratto di prestazione di lavoro a tempo determinato viene stipulato in alternativa all'assistenza economica e non viene a costituirsi alcun rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, *ex art. 2222 c.c.*

Per il Comune di Camporeale
Il Responsabile del II Settore
(Dott. Giacomo Faso, n.q.)



L'operatore
(Valentina Rimi)

Valentina Rimi

CC
(CITTÀ
S

N. 380 di repertorio de

**DISCIPLINARE D'INCARICO
SERVIZIO CIVICO DI ASSISTENZA**

L'anno duemiladiciotto, il giorno s
Con la presente scrittura privata, re
tra i sottoscritti signori:

- Dott. Giacomo Faso, nato FSAGCM65E31Z1120, che in di Camporeale, c.f.: 800163808 2017, al quale sono stati conferi e s.m.i.
- Barbara Lombardo nata a Salern delle Mimose n. 31, c.f.: LMBB

Che, ai sensi della Legge 8 nove
realizzazione del sistema integrato
dell'A.S.P. di Partinico (PA), ha ap
integrazione sociale, nonché
occupazionale, stimolando e/o recu
ambientale in cui si trovano numero
Che, per dare esecuzione al progetto
graduatoria di merito per il servizio
la signora **Barbara Lombardo**, è s
di merito.

Che, per brevità espositiva, il dis
pubblico datato 6 febbraio 2017 di
Economica del Comune di Partinico
Sanitario n. 41, approvato dal Com
2017, n. 2, che regimenta la materia
Che, la prestazione lavorativa dov
eventuali infortuni eventualmente pa
Che, mette conto evidenziare che,
dovranno essere eseguiti dai lavorato
determinato, l'attività lavorativa n
subordinato a carico dell'Ente locale,
Che, per incidere, il presente disci
contenutistici al rispetto di tutte l
Regolamento del Servizio Civico
Deliberazione del Comitato dei Sindi
2, ai quali ci si richiama per relatione



COMUNE DI CAMPOREALE
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)
SETTORE SERVIZI SOCIALI



N. 380 di repertorio del 7 marzo 2018

DISCIPLINARE D'INCARICO AI SENSI DELL'ART. 2222 C.C. PER L'AVVIO DEL SERVIZIO CIVICO DI ASSISTENZA ECONOMICA

L'anno duemiladiciotto, il giorno sette, del mese di marzo, in Camporeale, nella casa comunale.
Con la presente scrittura privata, redatta in duplice esemplare, da fare valere ad ogni effetto di legge tra i sottoscritti signori:

- Dott. Giacomo Faso, nato a Sackingen (Germania) il 31 maggio 1965, c.f.: FSAGCM65E31Z1120, che interviene nella qualità di Responsabile del II Settore del Comune di Camporeale, c.f.: 80016380828, in forza della Determinazione Sindacale n. 23 del 29 giugno 2017, al quale sono stati conferiti i poteri previsti dall'art 107, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.
- Barbara Lombardo nata a Salemi (TP) il 2 febbraio 1985 e residente in Camporeale (PA), piazza delle Mimose n. 31, c.f.: LMBBBR85B42H7000, che, per brevità, viene chiamata operatore.

PREMESSO

Che, ai sensi della Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i., intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", il Distretto Socio Sanitario n. 41 dell'A.S.P. di Partinico (PA), ha approvato il progetto di microprogettualità ai fini di assistenza ed integrazione sociale, nonché per rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale, stimolando e/o recuperando l'autosufficienza e la crescita del proprio contesto ambientale in cui si trovano numerosi e diversi cittadini.

Che, per dare esecuzione al progetto di micro progettualità *ut supra*, è stato necessario approvare la graduatoria di merito per il servizio civico di assistenza economica inerente nella quale risulta che la signora **Barbara Lombardo**, è stata collocata al **secondo** posto della detta graduatoria definitiva di merito.

Che, per brevità espositiva, il disciplinare *de quo* si riporta a quanto regimentato nell'Avviso pubblico datato 6 febbraio 2017 di concerto con il Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico - Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, che regimenta la materia in esame.

Che, la prestazione lavorativa dovrà essere coperta da assicurazione civile contro terzi e da eventuali infortuni eventualmente patiti dallo stesso lavoratore.

Che, mette conto evidenziare che, per tutti i servizi indicati nell'Avviso pubblico *de quo* che dovranno essere eseguiti dai lavoratori selezionati per l'esecuzione del detto servizio civico a tempo determinato, l'attività lavorativa non costituisce l'instaurarsi di alcun di rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, *ex art. 2222 c.c.*

Che, ~~per incidere~~, il presente disciplinare di incarico, *ex art. 2222 c.c.*, è connesso ai fini contenutistici al rispetto di tutte le prescrizioni indicate nell'Avviso pubblico *de quo* ed al Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico - Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, ai quali ci si richiama *per relationem*.



Che, il Comune di Camporeale, in forma singola o associata, ha il dovere, *ope legis* ed *ex lege* assicurare la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali, assicurando alle persone famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuovendo interventi per gara qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, preve eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e far derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, ai se combinato disposto degli artt. 2, 3 e 38, della Costituzione italiana, con la Legge 8 novembr n. 328 e s.m.i.

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Amministrazione Comunale, che d'ora in poi sarà indicata semplicemente l'A.C., affi signora **Barbara Lombardo**, nella qualità di operatore, l'incarico inerente gli interventi con Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approv Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, per servizio c assistenza economica.

ART. 2

La prestazione lavorativa per l'adempimento dell'incarico inerente il servizio civico sarà ef presso il II Settore di Codesto Ente locale e nel caso di eventuale esigenze di servizio p restanti n. 3 (tre) Settori dell'Ente

ART. 3

Il rapporto tra l'attività lavorativa prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteris retribuzione, dovendosi escludere, *in subiecta materiae*, quanto regimentato in materia di c d'opera, *ex art. 2222 c.c.*

L'assenza dal servizio non può superare il 10% delle ore lavorative mensili previste giustificate

ART. 4

La durata dell'incarico decorre dalla firma del presente disciplinare, per un totale complessi 120 (centoventi) ore. L'attività lavorativa dovrà essere prestata settimanalmente dal Lu Venerdì, esclusi i Sabati ed i festivi.

Il contratto viene stipulato a tempo determinato e avrà la durata fino al 31 marzo 2018 e n essere rinnovato per qualsiasi motivo.

È escluso il rinnovo tacito.

L'operatore dovrà firmare su appositi fogli di presenza l'ora di entrata e uscita predis responsible del servizio a cui è stato assegnato.

ART. 5

Il compenso della prestazione prevista dal presente disciplinare è di euro 5,50 l'ora.

La liquidazione sarà mensile a carico del Comune, a seguito trasmissione da parte dei Resp dei servizi assegnati dei prospetti riepilogativi di presenze di ogni singolo operatore.

In caso di assenza il compenso sarà decurtato per ogni ora di assenza in base ai fogli di pre cui all'art. 3.

Le ore di servizio non prestate dentro il trimestre non potranno essere recuperate.

ART. 6

~~Il recesso dal contratto *de quo* viene regimentato, *ex art. 2237 c.c.*~~

ART. 7

~~L'inosservanza contrattuale costituirà causa di risoluzione, *ex art. 1453 c.c.*~~

ART. 8

~~Le parti contraenti convengono di comune accordo tra loro che il presente contratto di pre di lavoro a tempo determinato viene stipulato in alternativa all'assistenza economica e non costituirsi alcun rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, *ex art. 2222 c.c.*~~

Per il Comune di Camporeale
Il Responsabile del II Settore
(Dott. Giacomo Faso, n.q.)

L'operatore
(Barbara Lombardo)

Barbara Lombardo



COMUNE DI CAMPOREALE
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)
SETTORE SERVIZI SOCIALI



N. 382 di repertorio del 7 marzo 2018

DISCIPLINARE D'INCARICO AI SENSI DELL'ART. 2222 C.C. PER L'AVVIO DEL SERVIZIO CIVICO DI ASSISTENZA ECONOMICA

L'anno duemiladiciotto, il giorno sette, del mese di marzo, in Camporeale, nella casa comunale. Con la presente scrittura privata, redatta in duplice esemplare, da fare valere ad ogni effetto di legge tra i sottoscritti signori:

- Dott. Giacomo Faso, nato a Sackingen (Germania) il 31 maggio 1965, c.f.: FSAGCM65E31Z112O, che interviene nella qualità di Responsabile del II Settore del Comune di Camporeale. c.f.: 80016380828, in forza della Determinazione Sindacale n. 23 del 29 giugno 2017, al quale sono stati conferiti i poteri previsti dall'art 107, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.
- Roberta Loria nata ad Alcamo (TP) il 29 agosto 1984 e residente in Camporeale (PA), via delle Gardenie n. 3. c.f.: LRORRT84M69A176K, che, per brevità, viene chiamata operatore.

PREMESSO

Che, ai sensi della Legge 8 novembre 2000, n. 328 e s.m.i., intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", il Distretto Socio Sanitario n. 41 dell'A.S.P. di Partinico (PA), ha approvato il progetto di microprogettualità ai fini di assistenza ed integrazione sociale, nonché per rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale, stimolando e/o recuperando l'autosufficienza e la crescita del proprio contesto ambientale in cui si trovano numerosi e diversi cittadini.

Che, per dare esecuzione al progetto di micro progettualità *ut supra*, è stato necessario approvare la graduatoria di merito per il servizio civico di assistenza economica inerente nella quale risulta che la signora **Roberta Loria**, è stata collocata al **terzo** posto della detta graduatoria definitiva di merito.

Che, per brevità espositiva, il disciplinare *de quo* si riporta a quanto regimentato nell'Avviso pubblico datato 6 febbraio 2017 di concerto con il Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico - Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, che regimenta la materia in esame.

Che, la prestazione lavorativa dovrà essere coperta da assicurazione civile contro terzi e da eventuali infortuni eventualmente patiti dallo stesso lavoratore.

Che, mette conto evidenziare che, per tutti i servizi indicati nell'Avviso pubblico *de quo* che dovranno essere eseguiti dai lavoratori selezionati per l'esecuzione del detto servizio civico a tempo determinato, l'attività lavorativa non costituisce l'instaurarsi di alcun di rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, *ex art. 2222 c.c.*

Che, *per incidens*, il presente disciplinare di incarico, *ex art. 2222 c.c.*, è connesso ai fini

~~contenutistici ai rispetto di tutte le prescrizioni indicate nell'Avviso pubblico *de quo* ed al Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico~~

~~Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, ai quali si si richiama per *relationem*.~~

Che, il Comune di Camporeale, in forma singola o associata, ha il dovere, *ope legis* ed *ex lege*, assicurare la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali, assicurando alle persone e a famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuovendo interventi per garantire qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenendo e eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, 3 e 38, della Costituzione italiana, con la Legge 8 novembre 2000 n. 328 e s.m.i.

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Amministrazione Comunale, che d'ora in poi sarà indicata semplicemente l'A.C., affida a signora **Roberta Loria**, nella qualità di operatore, l'incarico inerente gli interventi previsti dalla Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, approvato dal Comitato dei Sindaci dell'indicato Distretto n. 41, del 23 gennaio 2017, n. 2, per servizio civico di assistenza economica.

ART. 2

La prestazione lavorativa per l'adempimento dell'incarico inerente il servizio civico sarà effettuata presso il II Settore di Codesto Ente locale e nel caso di eventuale esigenze di servizio presso i restanti n. 3 (tre) Settori dell'Ente

ART. 3

Il rapporto tra l'attività lavorativa prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere, *in subiecta materiae*, quanto regimentato in materia di contratto d'opera, ex art. 2222 c.c.

L'assenza dal servizio non può superare il 10% delle ore lavorative mensili previste se giustificate.

ART. 4

La durata dell'incarico decorre dalla firma del presente disciplinare, per un totale complessivo di 120 (centoventi) ore. L'attività lavorativa dovrà essere prestata settimanalmente dal Lunedì al Venerdì, esclusi i Sabati ed i festivi.

Il contratto viene stipulato a tempo determinato e avrà la durata fino al 31 marzo 2018 e non può essere rinnovato per qualsiasi motivo.

È escluso il rinnovo tacito.

L'operatore dovrà firmare su appositi fogli di presenza l'ora di entrata e uscita predisposti e responsabile del servizio a cui è stato assegnato.

ART. 5

Il compenso della prestazione prevista dal presente disciplinare è di euro 5,50 l'ora.

La liquidazione sarà mensile a carico del Comune, a seguito trasmissione da parte del Responsabile dei servizi assegnati dei prospetti riepilogativi di presenze di ogni singolo operatore.

In caso di assenza il compenso sarà decurtato per ogni ora di assenza in base ai fogli di presenza cui all'art. 3.

Le ore di servizio non prestate dentro il trimestre non potranno essere recuperate.

ART. 6

~~Il recesso dal contratto *de quo* viene regimentato, ex art. 2237 c.c.~~

ART. 7

~~L'inosservanza contrattuale costituirà causa di risoluzione, ex art. 1453 c.c.~~

ART. 8

~~Le parti contraenti convengono di comune accordo tra loro che il presente contratto di prestazione di lavoro a tempo determinato viene stipulato in alternativa all'assistenza economica e non viene costituito alcun rapporto di lavoro subordinato a carico dell'Ente locale, ex art. 2222 c.c.~~

Per il Comune di Camporeale
Il Responsabile del II Settore
(Dott. Giacomo Faso, n.g.)

L'operatore
(Roberta Loria)

Roberta Loria

- Dare atto che, la liquidazione della spesa agli aventi diritto per l'attività lavorativa eseguita e documentata, sarà effettuata dal Settore Economico-Finanziario del Comune di Partinico capofila del servizio civico di assistenza economica, a mezzo del Settore Servizi alla Persona del Comune di Camporeale, appartenente al Distretto Socio Sanitario n. 41 dell'A.S.P. di Partinico (PA), il quale invierà l'elenco delle presenze con il corrispettivo dovuto ai soggetti aventi diritto, ex art. 6, comma 1, del Regolamento del Servizio Civico di Assistenza Economica del Comune di Partinico – Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41.

Allegati:

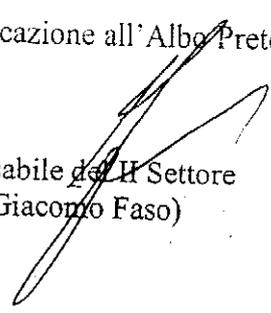
- N. 3 (tre) disciplinari di incarico per l'avvio del servizio civico di assistenza economica, ex art. 2222 c.c., tutti e tre stipulati il 7 marzo 2018, rispettivamente repertorio nn. 380, 381 e 382.

Trasmettere il presente provvedimento amministrativo al **Comune di Partinico Capofila** del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 41, per gli adempimenti di sua competenza, *ex lege*.

Trasmettere il presente provvedimento amministrativo al servizio economico-finanziario per gli adempimenti di sua competenza, *ex lege*.

Ai fini e per gli effetti dell'adempimento delle norme in materia di pubblicità di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., si richiede all'Ufficio Segreteria l'inserimento dei dati nell'apposita sezione "Amministrazione Aperta", nonché la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente locale.

Il Responsabile del II Settore
(Dott. Giacomo Faso)



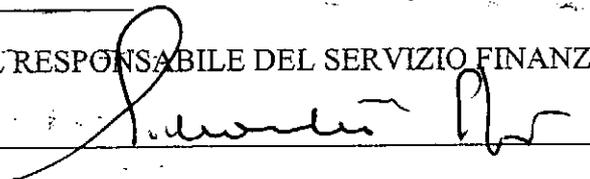
SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO il combinato disposto dell'art. 151, comma 4, con l'art. 153, comma 4, con l'art. 183, comma 7, del D.L.gs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., si attesta:

- la regolarità contabile del provvedimento retroscritto.
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio nel medesimo indicato:

CAMPOREALE, Li 27 3 MAR. 2018

*NON COMPETA IMPEGNO DI SPESA
 Vedi Art. 6
 del Regolamento Comitato Sci-
 Mondesi n. h (PARTICIP) p. 2/11*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO


F.F.

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente locale dal _____ e così per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
 ACCURSO GIUSEPPE

ESTRATTO DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' STATO PUBBLICATO AI SENSI DELL'ART. 18, L.R. SICILIA N. 22/2008, COME MODIFICATO DALL'ART.6, L.R. SICILIAN. 11/2015

IN DATA _____

CAMPOREALE, Li _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

~~VACCARO CONCEFFA~~



Comune di Partinico
PROVINCIA DI PALERMO
Proposta di Deliberazione del Comitato Dei Sindaci
del Distretto Socio-sanitario N° 41

N° <u>02</u> del Reg. Data <u>23-01-2017</u>	OGGETTO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PROGETTO "SERVIZIO CIVICO DI ASSISTENZA ECONOMICA" DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 41 E APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

L'anno duemila diecimilsettanta il giorno ventitré del mese di gennaio alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio - Sanitario N° 41 con l'intervento dei signori:

Città	Rappresentata	Pres.	Ass.
Partinico Presidente: (Comune capofila)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trappeto		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Montelepre		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giardinello		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Balestrate		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Camporeale		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S.Giuseppe Jato		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S.Cipirello		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Borgetto		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AUSL n°6 (senza diritto di voto)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Totale N° 7 3

Presiede il Sindaco del Comune capofila Amel De Luca Gioia e partecipa il Coordinatore del Gruppo Piano d.ssa Angela M. Puccio

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che il Piano di zona del distretto socio-sanitario n°41 prevede relativamente all'azione Nuove Povertà il progetto servizio civico di assistenza economica;

~~Che con verbale del 15/04/05 il Comitato dei Sindaci ha approvato il Regolamento che stabilisce le~~
modalità ed i criteri per la realizzazione del progetto e per l'accesso allo stesso;

Considerato che, successivamente, in base all'esperienza maturata è emersa la necessità di apportare alcune modifiche al Regolamento, in quanto chiarificatrici delle modalità di erogazione del servizio;

che, quindi, con deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 1 del 2.02.2006 si è proceduto alle predette modifiche riguardanti principalmente il limite d'età, le categorie che possono accedere al servizio, il corrispettivo orario;

che, tuttavia a distanza di anni emerge la necessità di adeguare alla normativa vigente il Regolamento in questione, in particolare per quanto riguarda la valutazione dei redditi dei nuclei familiari, i diritti di accesso ecc.;

che si ritiene più agevole e semplificativo approvare un nuovo Regolamento, che si compone di n.6 articoli, anziché procedere ad ulteriore modifica, così come allegato alla presente per costituirne parte integrante ed essenziale;

Che, inoltre, necessita procedere all'approvazione dello schema di avviso pubblico, al fine di informare che ne fosse interessato dell'avvio dei microprogetti,

Ritenuto, pertanto dovere procedere all'approvazione di cui sopra;

SI PROPONE AL COMITATO DEI SINDACI DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N° 41

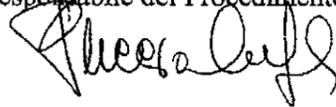
Per i motivi espressi in premessa che s'intendono riconfermati e trascritti

1) approvare il Regolamento, che si compone di n. 6 articoli, per l'avvio del servizio civico di assistenza economica così come allegato alla presente che ne costituisce parte integrante ed essenziale;

2) approvare l'allegato schema di avviso pubblico;

3) dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune Capofila e trasmessa comprensiva degli allegati a ciascun Comune del Distretto socio-sanitario n°41.

Il Responsabile del Procedimento

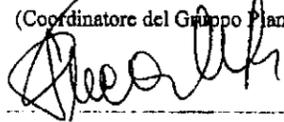


Si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica (art.53 della L.142/90 e L.R.n° 48/91).

favorevole
contrario

Data _____

Il Responsabile del Servizio
(Coordinatore del Gruppo Piano)



dopo opportuna discussione ;
ritenuto che il documento di che trattasi è meritevole di approvazione;

con voti unanimi espressi in forma palese e proclamati dal Sindaco-Presidente .

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione

Infine il Comitato dei Sindaci con voti unanimi espressi in forma palese e proclamati dal Sindaco-Presidente

DELIBERA

Dichiarare il presente provvedimento Immediatamente esecutivo

Partinico Presidente:
(Comune capofila)

Trappeto

Montelepre

Giardinello

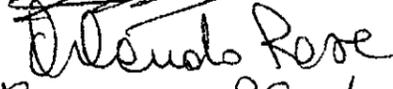
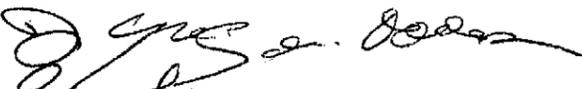
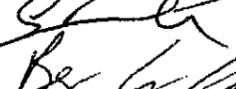
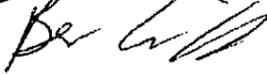
Balestrate

Camporeale

S.Giuseppe Jato

S.Cipirello

Borgetto

X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.41

REGOLAMENTO PROGETTO "SERVIZIO CIVICO" DEL DISTRETTO N. 41

ART. 1 SCOPO DEL PROGETTO

Lo scopo fondamentale del progetto è di rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale in cui si trovano numerosi cittadini.

Il servizio civico, disciplinato dal presente regolamento e in alternativa all'assistenza economica, intende promuovere e valorizzare la dignità della persona, favorendo la sua integrazione nel tessuto sociale di appartenenza, mediante l'impiego della stessa in attività lavorative a favore della collettività.

Pertanto, è volontà dei Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 41 creare i presupposti, al fine di prevenire o rimuovere situazioni di disagio e di emarginazione ai soggetti privi di lavoro e refrattari alla mera assistenza economica, stimolando o recuperando l'autosufficienza, l'autodeterminazione e la crescita nel proprio contesto socio-ambientale.

ART. 2 DESTINATARI DEL PROGETTO

Possono accedere al progetto i residenti in uno dei Comuni del Distretto 41, che abbiano un'età compresa tra i 18 e i 60 per le donne e tra i 18 e i 65 per gli uomini e che possiedono le caratteristiche di seguito elencate:

- Donne sole, donne in difficoltà e/o con figli minorenni a carico;
- Disoccupati o inoccupati da lungo tempo;
- Disabili fisici o psichici privi di indennità di accompagnamento;
- Familiari di condannati in esecuzione di pena.

ART. 3 TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA'

I servizi che si intendono promuovere riguardano:

- Servizio di custodia, pulizia, vigilanza, manutenzione stradale e di struttura pubbliche;
- Servizio scolastico di sorveglianza;
- Servizio di aiuto a persone anziane e disabili;
- Servizio di disbrigo pratiche a persone anziane e disabili o non autosufficienti;
- Cura del patrimonio comunale.

ART. 4 MODALITA' DI ATTUAZIONE

I servizi enunciati in precedenza si concretizzano con disciplinare d'incarico di servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica, non costituiscono rapporto di lavoro subordinato né di

carattere pubblico né privato in quanto hanno la funzione di sussidio economico da prestare a favore di soggetti bisognosi e di sostegno al loro percorso formativo e non ha la finalità di acquisire al soggetto attuatore e ospitante (il Comune) una prestazione lavorativa per l'esecuzione di funzioni, servizi e operazioni nel suo esclusivo o prevalente interesse (cfr. Deliberazione n°3/2010/PAR della Corte dei Conti sezione di controllo per la Basilicata)..

Pertanto, il rapporto tra l'attività prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art.2222 del C.C. Inoltre, l'assenza dal servizio non può superare il 10% delle ore lavorative mensile previste. Qualora tale limite fosse superato e non giustificato da idonea documentazione, l'interessato decadrà dall'incarico assegnato e si procederà alla sostituzione tramite scorrimento di graduatoria. Le ore non effettuate verranno decurtate proporzionalmente al contributo mensile, se giustificate potranno essere rese successivamente, ma sempre entro il trimestre, previo accordo con il responsabile dell'ufficio di assegnazione. L'attribuzione del servizio, la sede e l'orario del suo svolgimento saranno indicati nel disciplinare di incarico e saranno stabiliti dal responsabile del servizio di assegnazione, tenendo conto delle esigenze operative. Non verranno retribuiti le ore in eccesso da quelle previste dal presente regolamento per il servizio de quo. Il contributo erogato rientra nella categoria dei redditi diversi non soggetto a ritenuta di cui all'art. 81 comma 1 lett.1 del T.U.I.R.

Per ciascun utente è prevista l'assicurazione civile verso terzi e infortuni.

La prestazione del servizio civico è limitata ad un massimo di 4 ore giornaliere per 5 giorni lavorativi e per un periodo non superiore a mesi tre.

Il compenso orario è fissato in € 5,50.

ART. 5 MODALITA' DI ACCESSO

Gli interessati devono produrre istanza a seguito di bando pubblico.

La graduatoria verrà formulata in ciascun Comune dall'Ufficio Servizi Sociali sulla base dei seguenti criteri:

- Reddito Familiare sulla base dell'ISEE:

Zero	punti 30
Da € 0 a € 1.500,00	punti 25
Da € 1.500,00 a € 2.500,00	punti 20
Da € 2.500,00 a € 4.000,00	punti 15
Da € 4.000,00 a € 5.000,00	punti 10
Da € 5.000,00 a € 6.000,00	punti 7
Da € 6.000,00 a € 7.000,00	punti 5
Da € 7.000,00 a € 9.000,00	punti 3
Da € 9.000,00 a € 10.000,00	punti 2

- Figlio minore a carico (a figlio) punti 5
- Affitto di casa comprovato da contratto di locazione non stipulato tra parenti sino al secondo grado punti 6
- Presenza nel nucleo familiare di un portatore di handicap in possesso certificazione L.104 art.3 c.3 punti 4

A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare e minore reddito. All'iniziativa suddetta può essere avviato un solo componente per nucleo familiare.

Nel caso in cui un soggetto avviato per sopraggiunte motivazioni valide e documentabili non potrà dare continuità allo svolgimento dell'incarico, potrà essere sostituito in corso d'opera da un familiare maggiorenne idoneo a svolgere attività di servizio. ~~Il nucleo familiare che usufruirà del~~ sostegno di servizio civico non avrà diritto ad usufruire contemporaneamente a nessuna altra forma di assistenza economica decorrente dall'avviamento del servizio, salvo casi di eccezionale gravità valutate dal servizio Sociale Professionale. I nuclei familiari che avanzano richiesta solamente per assistenza economica pur avendo i requisiti per svolgere il Servizio Civico, di cui al presente regolamento vengono esclusi automaticamente dalla assistenza economica per l'anno di riferimento della richiesta, tranne per casi in cui si possa dimostrare l'impossibilità a presentare la domanda. Il requisito della residenza dovrà essere posseduto non solo al momento della presentazione della istanza, ma anche alla chiamata in servizio.

All'istanza, accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere allegata certificazione ISEE relativa ai redditi dell'anno precedente del nucleo familiare ed autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, attestante:

- Residenza;
- Composizione del nucleo familiare;
- Dichiarazione di disoccupazione o inoccupazione degli altri componenti il nucleo familiare
- Dichiarazione che autocertifichi se il richiedente o un componente percepisca emolumenti di tipo pensionistico (pensione sociale, indennità di accompagnamento, reversibilità ecc.)

Inoltre dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Stato di servizio del richiedente rilasciato dall'ufficio di collocamento;
- Contratto di locazione (se posseduto);
- Certificato medico attestante l'idoneità a svolgere servizio civico;
- Certificazione comprovante lo stato di invalidità del richiedente o del familiare del richiedente;
- Permesso di soggiorno per il richiedente extracomunitario o altro documento attestante lo Status di rifugiato;
- Certificato dello stato di detenzione del componente del nucleo familiare.

ART. 6

LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

La liquidazione agli aventi diritto, per l'attività resa e documentata, verrà effettuata mensilmente dal Settore Economico finanziario del comune capofila, per il tramite il Settore Servizi alla Persona a cui ciascun comune del distretto invierà le presenze ed il corrispettivo dovuto o, in alternativa e a richiesta, dai comuni di residenza cui il comune capofila assegnerà le somme spettanti in percentuale al finanziamento che sarà accreditato da parte del competente Assessorato della Famiglia.

Nello specifico, entro i quindici giorni successivi alla scadenza della mensilità ciascun Comune trasmetterà al comune capofila, in cui dovrà essere riportato l'elenco degli utenti completo di data di nascita indirizzo e codice fiscale, comprovante i giorni di effettiva presenza e l'importo da corrispondere per ciascun utente e l'importo complessivo da liquidare.

In caso di ritardo dell'accredito del finanziamento il servizio viene momentaneamente sospeso.

LOGO
COMUNE DI
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N° 41

AVVISO pubblico per l'accesso al servizio civico di assistenza economica

Si Avvisa la cittadinanza che si possono presentare istanze per per l'accesso al servizio civico di assistenza economica, nell'ambito della realizzazione del progetto innovativo previsto dal Piano di Zona del distretto socio sanitario n°41.

Scopo fondamentale del progetto per fini di assistenza ed integrazione sociale è quello di rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale in cui si trovano numerosi diversi cittadini.

DESTINATARI DEL PROGETTO

Il progetto è rivolto alla seguente categoria di residenti in di questo Comune, che abbiano un'età compresa tra i 18 e i 60 per le donne e tra i 18 e i 65 per gli uomini e che possiedono le seguenti caratteristiche:

- Ragazze madri;
- Donne sole in difficoltà;
- Mogli di detenuti;
- Cittadini residenti versanti in condizioni socio-economiche disagiate.

TIPOLOGIA DEI SERVIZI

Gli utenti selezionati saranno impegnati presso i seguenti servizi:

- Servizio di custodia, pulizia, vigilanza di strutture pubbliche; Servizio di aiuto a persone anziane e disabili; Servizio di disbrigo pratiche a persone anziane e disabili o non autosufficienti; Cura del patrimonio comunale.

I servizi enunciati in precedenza si concretizzano con disciplinare d'incarico di servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica. Il rapporto tra l'attività prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art.2222 del C.C. e non costituiscono rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né privato.

Per ciascun utente è prevista l'assicurazione civile verso terzi e infortuni.

La prestazione del servizio civico è limitata ad un massimo di 2 ore giornaliere per 5 giorni lavorativi e per un periodo non superiore a mesi tre. Il compenso orario è fissato in € 5,50.

Gli interessati devono presentare istanza all'Ufficio di Segretariato Sociale di questo Comune.

La graduatoria verrà formulata dal medesimo ufficio sulla base dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente.

A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare e minore reddito.

All'iniziativa suddetta può essere avviato un solo componente per nucleo familiare.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- certificazione ISEE relativa ai redditi dell'anno precedente del nucleo familiare,
- autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, attestante:
 - Residenza;
 - Composizione del nucleo familiare;
 - Dichiarazione di disoccupazione o inoccupazione degli altri componenti il nucleo familiare
 - Dichiarazione che autocertifichi se il richiedente o un componente percepisca emolumenti di tipo pensionistico (pensione sociale, indennità di accompagnamento, reversibilità ecc.)

Inoltre dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Stato di servizio del richiedente rilasciato dall'ufficio di collocamento;
- Contratto di locazione (se posseduto);
- Certificato medico attestante l'idoneità a svolgere servizio civico;
- Certificazione comprovante lo stato di invalidità del richiedente o del familiare del richiedente (se posseduto);
- Permesso di soggiorno per il richiedente extracomunitario o altro documento attestante lo Status di rifugiato;

Certificato dello stato di detenzione del componente del nucleo familiare (se posseduto);

Termine ultimo di presentazione dell'istanza, entro giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

LOGO
COMUNE DI
DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 41

AVVISO pubblico per l'accesso al servizio civico di assistenza economica

Si Avvisa la cittadinanza che si possono presentare istanze per per l'accesso al servizio civico di assistenza economica, nell'ambito della realizzazione del progetto innovativo previsto dal Piano di Zona del distretto socio sanitario n°41.

Scopo fondamentale del progetto per fini di assistenza ed integrazione sociale è quello di rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale in cui si trovano numerosi diversi cittadini.

DESTINATARI DEL PROGETTO

Il progetto è rivolto alla seguente categoria di residenti in di questo Comune, che abbiano un'età compresa tra i 18 e i 60 per le donne e tra i 18 e i 65 per gli uomini e che possiedono le seguenti caratteristiche:

- Ragazze madri;
- Donne sole in difficoltà;
- Mogli di detenuti;
- Cittadini residenti versanti in condizioni socio-economiche disagiate.

TIPOLOGIA DEI SERVIZI

Gli utenti selezionati saranno impegnati presso i seguenti servizi:

- Servizio di custodia, pulizia, vigilanza di strutture pubbliche; Servizio di aiuto a persone anziane e disabili; Servizio di disbrigo pratiche a persone anziane e disabili o non autosufficienti; Cura del patrimonio comunale.

I servizi enunciati in precedenza si concretizzano con disciplinare d'incarico di servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica. Il rapporto tra l'attività prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art.2222 del C.C. e non costituiscono rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né privato.

Per ciascun utente è prevista l'assicurazione civile verso terzi e infortuni.

La prestazione del servizio civico è limitata ad un massimo di 2 ore giornaliere per 5 giorni lavorativi e per un periodo non superiore a mesi tre. Il compenso orario è fissato in € 5,50.

Gli interessati devono presentare istanza all'Ufficio di Segretariato Sociale di questo Comune.

La graduatoria verrà formulata dal medesimo ufficio sulla base dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente.

A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare e minore reddito.

All'iniziativa suddetta può essere avviato un solo componente per nucleo familiare.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- certificazione ISEE relativa ai redditi dell'anno precedente del nucleo familiare,
- autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, attestante:
 - Residenza;
 - Composizione del nucleo familiare;
 - Dichiarazione di disoccupazione o inoccupazione degli altri componenti il nucleo familiare
 - Dichiarazione che autocertifichi se il richiedente o un componente percepisca emolumenti di tipo pensionistico (pensione sociale, indennità di accompagnamento, reversibilità ecc.)

Inoltre dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Stato di servizio del richiedente rilasciato dall'ufficio di collocamento;
- Contratto di locazione (se posseduto);
- Certificato medico attestante l'idoneità a svolgere servizio civico;
- Certificazione comprovante lo stato di invalidità del richiedente o del familiare del richiedente (se posseduto);
- Permesso di soggiorno per il richiedente extracomunitario o altro documento attestante lo Status di rifugiato;

Certificato dello stato di detenzione del componente del nucleo familiare (se posseduto);

Termine ultimo di presentazione dell'istanza, entro giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il Sindaco