

Albo

Delibera di Albo Pretorio  
N. 12 / 2015



# COMUNE DI CAMPOREALE

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINA DIRIGENZIALE II° SETTORE

N. 12.448

Oggetto: Determinazione a contrattare per il servizio di refezione scolastica per i bambini della scuola dell'infanzia periodo Febbraio-Dicembre 2015  
Codice CIG Z2C128969D

Data 31-12-2014

### SITUAZIONE CONTABILE

BILANCIO 2014	
CODICE 1040503	CAP. PEG 3415
PREVISIONE INIZIALE	€
SOMME IMPEGNATE CON LA PRESENTE	€
SOMMA DISPONIBILE	€

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno duemilaquattordici il giorno 31 del mese di dicembre, in Camporeale, nei locali del Comune,

### IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE

**Premesso:**

*Che con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 30-12-14 di immediata esecutività si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2014;*

*Che con determina sindacale n. 20 del 31-12-14, il Sindaco ha attribuito al dott. Ernesto Amaducci le funzioni dirigenziali di cui ai sensi dell'art.107 del D.Lgs.vo n.267/2000;*

*- Ritenuta la competenza del Responsabile del II° Settore a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto, propone di adottare la seguente determinazione:*

*Che essendo scaduto il contratto per la refezione scolastica, è necessario provvedere all'istituzione del servizio per la fornitura di n. 100 pasti giornalieri per circa 66 giorni di effettiva attività didattica da*

febbraio a maggio 2015 e n.100 pasti giornalieri per circa 39 giorni di effettiva attività didattica da ottobre a dicembre 2015 ;

**Che** il numero dei bambini che frequenteranno giornalmente la scuola dell'infanzia sarà di circa 100 per 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì;

**Che** il prezzo a b.a. è di € 2.00 IVA inclusa a pasto;

**Che** occorrono circa 100 pasti giornalieri per circa 66 giorni per il periodo Febbraio-Maggio 2015 e circa 100 pasti giornalieri per circa 39 giorni da ottobre a dicembre 2015 per l'importo complessivo di € 21.000,00 iva inclusa;

**Considerato** che, ai sensi dell'art.9 del regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, approvato da C.C. con atto n.21 del 06/08/2012, si può procedere a procedura negoziata fino al limite massimo di € 50.000,00;

**Che** la mensa scolastica rientra tra le tipologie previste ai sensi dell'art.4 lettera n) del regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia;

**Ritenuto** stabilire di appaltare la fornitura dei pasti mediante esperimento trattativa privata da esperirsi ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs.vo 163/2006 e con il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.Lgs.vo n.163/2006. Ai fini dell'individuazione delle offerte anomale si applicano le disposizioni di cui all'art.124 comma 8 del D.L.gs.vo163/2006;

**Vista** la lettera di invito per l'affidamento del servizio refezione;

**Visto** il capitolato speciale di appalto;

**Vista** la tabella dietetica;

**Ritenuto** di dover procedere all'impegno della somma di € 21.000,00 per la fornitura di pasti mensa scolastica;

**Visto** l'art.183 del D.Lgvo 267/2000

#### DETERMINA

**Appaltare** il servizio di refezione scolastica per da esperirsi ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs.vo 163/2006 e con il criterio de prezzo più basso ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.Lgs.vo n.163/2006. Ai fini dell'individuazione delle offerte anomale si applicano le disposizioni di cui all'art.124 comma 8 del D.L.gs.vo163/2006 per un importo a b.a. di €. 21.000,00 iva inclusa per il periodo Gennaio-Maggio 2015 e Ottobre-Dicembre 2015;

- 1) Approvare l'allegato schema della lettera di invito che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune (Allegato A);
- 2) Approvare l'allegato capitolato speciale di appalto (Allegato B);
- 3) Approvare l'elenco dei plessi scolastici (Allegato n.1);
- 4) Prendere atto le specifiche tecniche relative alle tabelle merceologiche (Allegato n.2);
- 5)Prendere atto il menù alternato (Allegato n.3);
- 6) Prendere atto le specifiche tecniche relative alle tabelle dietetiche (Allegato n.4);

Invitare le seguenti ditte:

- |   |                                 |                                 |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1) Cooperativa Sociale Sud System         | Corso Butera, 430               | 90011 Bagheria(PA)              |
| 2) Nuova Cucina Siciliana soc. coop.      | C/da Ponte Rosso                | 90037 Piana degli Albanese (PA) |
| 3) Siciliana Ristorazione S.r.l.          | Via Di Benedetto, 34            | 90043 Partinico (PA)            |
| 4) Royal Pasti S.a.s. di Cimino Aldo      | Via Montano                     | 90048 S. Giuseppe Jato(PA)      |
| 5) Belice Pasti di Luigi Caltagirone      | C/da Strasatto-Area ArtigCap 08 | 91022 Castelvetro(TP)           |
| 6) NICOL MY CHEF Srl                      | C/da Fontanabianca              | 91018 Salemi (TP)               |
| 7) Impresa Artigiana di Saporito Giovanni | Via G.Orsini, 152               | 90034 Corleone (PA)             |
| 8) M.T.Group s.r.l.                       | via Immacolata n.138            | 95016 Mascali (CT)              |

**Impegnare** la somma complessiva di € 21.000,00 IVA inclusa al codice 1.04.05.03 cap PEG 3415 bilancio pluriennale 2014/16.

**Trasmettere** al Servizio Economico Finanziario la presente determinazione per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE**

Dott. Ernesto Amaducci



## COMUNE DI CAMPOREALE

Provincia di Palermo

PROT.n.                      del

### OGGETTO: SCHEMA DELLA LETTERA D' INVITO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE

*Periodo Febbraio-Dicembre 2015*

ALLA DITTA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 1) **ENTE APPALTANTE** Comune di Camporeale - Via Marco Minghetti, n. 85 CAP. 90043 Camporeale(PA) tel. 0924 37049 Fax 0924 36384 . indirizzo elettronico-protocollo.comunedicamporeale@pec.halleyconsulting.it
  - 2) **RESPONSABILE DEL SETTORE** e dell' Ufficio Assistenza Scolastica Amaducci Avv. Ernesto
  - 3) **OGGETTO DELLA GARA** : *Procedura negoziata* per fornitura per n. 6 sezioni della Scuola dell'infanzia sita al Centro Nuovo.
  - 4) **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E LUOGO DI ESECUZIONE**: Cat. 17- Servizi alberghieri e di ristorazione- riferimento CPC n. 64, come da allegato II B al Decreto leg.vo n. 163/2006. Codice CIG Z2C128969D  
Le forniture ricadono nel Comune di Camporeale;  
Servizio per la fornitura e distribuzione di n 10.500 pasti per gli alunni della Scuola dell'Infanzia secondo la tabella dietetica allegata al C.S.A;
  - 5) **IMPORTO DEL SERVIZIO** : Importo a base d'asta soggetto a ribasso.  
Il prezzo a b.a. su cui andrà praticato il ribasso è di € 2,00 IVA compresa a pasto per un totale complessivo di € 21.000,00 IVA inclusa.
  - 6) **PROCEDIMENTO DI GARA**: procedura negoziata da esperirsi ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. n.163/2006, con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante il ribasso sul costo unitario del pasto posto a base di gara ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.Lgs. n. 163/2006.  
Che ai sensi dell'art.9 del regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, approvato da C.C. con atto n.21 del 06/08/2012, si può procedere all'affidamento dell'appalto mediante trattativa privata.  
Non saranno ammesse offerte in aumento, pari, condizionate o espresse in modo parziale, indeterminate o inesatte.  
Ai sensi dell'art. 124 comma 8 del D.L. vo n. 163/2006 e s. m. i. si procederà all'esclusione automatica della gara di quelle offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 comma 1 del medesimo Decreto Legislativo. Tale procedura verrà attivata solo nel caso che siano stati ammessi in gara almeno 10 partecipanti.  
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammessa.  
La gara sarà presieduta dal Dirigente del II° Settore Ufficio Assistenza Scolastica dell'Ente Appaltante  
La gara sarà celebrata il giorno                      alle ore                      presso                      via Minghetti, 85 –  
Piano 2- Camporeale (PA).
  - 7) **DURATA D' APPALTO, Febbraio-Dicembre 2015**
- Possono assistere all'esperimento della gara i rappresentanti di tutte le ditte che hanno interesse;

**8) IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** e la tabella dietetica sono visionabili presso l'Ufficio Assistenza Scolastica sito in via M. Minghetti n. 85 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo escluso il sabato, tel. 0924 581210, oppure scaricabili dal sito [www.comune.camporeale.pa.it](http://www.comune.camporeale.pa.it)  
Non si rilasciano copie tramite fax..

**9) FINANZIAMENTO E PAGAMENTO IMPORTO DEI SERVIZI**, il servizio è finanziato con i fondi del bilancio Comunale.

I pagamenti verranno effettuati a rate mensili dopo presentazione di regolare fatture. Il loro pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento mediante bonifico bancario su C/C dedicato indicato dalla ditta in osservanza alle clausole di tracciabilità dei flussi, così come previsto dall'art.3 della legge 136/2010 previa verifica della regolarità contributiva tramite DURC.

**10) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE** possono partecipare alla gara le ditte appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art.37 D.lgs. 163/06

**11) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE :**

\* Termine per la ricezione delle offerte: per partecipare alla gara le ditte dovranno fare pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Camporeale via Minghetti, 85 Cap. 90043 Camporeale (PA) a mezzo raccomandata del servizio postale statale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano, il plico sigillato, entro le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

\* Caratteristiche del plico: il plico deve essere sigillato con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo, idoneo all'uso, a scelta della ditta controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno oltre l'intestazione del mittente e all'indirizzo la seguente scritta: OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO \_\_\_\_\_ RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI PASTI CALDI REFEZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO DA FEBBRAIO-DICEMBRE 2015 (NON APRIRE AL PROTOCOLLO).

Il Plico deve contenere all'interno, pena esclusione dalla gara, due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione" e "B – Offerta Economica".

**BUSTA "A"- Documentazione:**

La predetta busta dovrà contenere a pena di esclusione:

a) Dichiarazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, che dopo avere indicato l'oggetto della fornitura, la denominazione della ditta con la relativa Partita IVA, le generalità del titolare ed il codice fiscale e attestati:

- di essersi recata sul luogo dove dovrà eseguirsi il servizio;
- di avere preso conoscenza del C.S.A. e delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato l'importo posto a b.a. nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta che starà per fare;
- che il prestatore di servizi è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara d'appalto così come previsto dall'art.38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- che il laboratorio di cottura sia ubicato entro 50 km di distanza dal Comune di Camporeale ed è raggiungibile entro e non oltre 60 minuti;
- la capacità produttiva impegnata da contratti in essere, la durata degli stessi, la capacità produttiva residua la capacità produttiva disponibile all'inizio della fornitura;
- di garantire una tempestiva, puntuale fornitura;
- di accettare tutte le condizioni e norme contenute nel presente bando e nel capitolato speciale;
- di non trovarsi nella incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 626/94 e s.m.i.;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione Italiana o quella del Paese di residenza (certificazione DURC)
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata- ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.
- di dichiarare espressamente ed in modo solenne che le offerte sono improntate a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

- di non trovarsi nella situazione di soggetto sottoposto a vessazioni ed estorsioni da parte della criminalità organizzata, e di non aver sottoscritto prestiti con interessi configurabili a norma di legge come usurai.  
**In caso contrario** di essersi trovato nella situazione di soggetto sottoposto a vessazioni ed estorsioni da parte della criminalità organizzata, oppure di avere sottoscritto prestiti con interessi configurabili a norma di legge come usurai, e di aver provveduto ad inoltrare regolare denuncia all'Autorità Giudiziaria competente;
  - di impegnarsi, pena recesso del contratto, a comunicare *all'Osservatorio Locale Permanente* ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, denunciandolo
  - tempestivamente alle Forze di Polizia;
- b) Informazioni relative alla posizione dei prestatori di servizi nonché informazioni e formalità necessarie per valutare le condizioni di carattere economico e tecnico.**
- \*Capacità economica e finanziaria:** la capacità economica e finanziaria dovrà essere dimostrata ai sensi dell'art.41, punto 1, lett. c del decreto legislativo n.163/2006 e s.m.i.( dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- \*Capacità tecnica:** la capacità tecnica dovrà essere dimostrata ai sensi dell'art.42, punto 1, lett a) del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i. con l'elenco dei principali servizi di fornitura pasti caldi nelle scuole dell'obbligo effettuate durante gli ultimi tre anni, con rispettivo importo e destinatario e l'indicazione del numero dei pasti non inferiore a quello indicato nel C.S.A; inoltre è richiesta la certificazione di qualità ai sensi dell'art.43 del citato decreto 163/2006 s.m.i.;
- La Ditta dovrà dimostrare di essere in regola con le normative del D.lgs.193/07.
- c) dichiarazione attestante l'iscrizione alla C.C. I. A.A. Registro Ditte, per la categoria idonea ed inerente al servizio da effettuare;**
- d) dichiarazione sostitutiva del certificato generale del casellario giudiziale. Tale dichiarazione deve riguardare:**
- \* **IMPRESE INDIVIDUALI:** il titolare e tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare;
  - \* **SOCIETA' COMMERCIALI, COOPERATIVE E LORO CONSORZI:**  
Per tutti i Direttori Tecnici delle società di qualsiasi tipo, cooperative e loro consorzi, nonché:  
Per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;  
Per tutti i componenti la società nel caso di società in nome collettivo;  
Per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di qualunque altro tipo;
- e) COPIA DELL'AUTORIZZAZIONE SANITARIA** per l'automezzo adibito alla distribuzione dei pasti ai diversi plessi scolastici, rilasciata ai sensi del D.A. 20/05/96 e s.m.i. del legale rappresentante, dell'AUSL di competenza;
- f) COPIA DELL'AUTORIZZAZIONE SANITARIA** per il laboratorio di produzione, preparazione pasti caldi rilasciata dall'Ass.to Reg. Le alla Sanità A.U.S.L di competenza e che è abilitato alla produzione e al confezionamento di almeno 100 pasti al giorno, ai sensi del D.A. 20/05/96 e s.m.i.;
- g) GARANZIA** Le ditte unitamente alla documentazione di cui al punto 11 dovranno produrre una garanzia di € 500.00 pari al 2 % dell'importo a base d'asta da prestarsi, ai sensi dell'articolo 75 del D. lgs 163/2006 e s.m.i. a mezzo:  
cauzione mediante versamento su c.c.p. n 15891906, intestato a "Comune di Camporeale – Servizio di Tesoreria" causale " Garanzia ai sensi dell'art. 75 del D. lgs 163/2006 per partecipazione gara Fornitura e distribuzione pasti caldi per la scuola dell'infanzia per il periodo febbraio-dicembre 2015.  
Oppure, fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciali di cui all'art. 107 del D. lgs n. 385 dell'01/09/93, per la validità temporale di almeno gg. 180 dalla di presentazione dell'offerta.
- L'offerta, così come prescritto dal comma 8 dell'art. 75 del D. lgs 163/2006 s.m.i., deve inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, ai sensi dell' art. 113 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i., la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- i) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE** sottoscritto in ogni foglio per accettazione con timbro e firma del legale rappresentante.

#### **BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA":**

La predetta busta dovrà contenere a pena di esclusione:

Offerta economica, con l'indicazione del ribasso unico percentuale espresso sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Ente. L'offerta deve essere inserita da sola in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura. L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal

titolare o da un suo procuratore (munito di regolare mandato, che dovrà essere allegato in originale o in copia autenticata), quando si tratti di Ditta individuale; dai legali rappresentanti quando si tratta di Società o Enti, Cooperative o Consorzi di Cooperative.

Inoltre ai sensi dell'art. 86 comma 5 ed art. 87 comma 2, l'offerta dovrà essere corredata da giustificazioni pertinenti agli elementi costitutivi dell'offerta.

A parità di offerta si procederà a sorteggio ai sensi del comma 2 dell'articolo 77 del R. D. 827 del 23/05/1924

#### **AVVERTENZE**

- a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio fissato per lo svolgimento della gara;
- b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e che non rechino sulla ceralacca stessa l'impronta del sigillo come precedentemente descritto;
- c) Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta, la quale:
  - non sia chiusa con ceralacca;
  - non rechi sulla chiusura con ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente descritto;
  - non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
  - non sia debitamente sottoscritta;
  - quando l'offerta è condizionata o espressa in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
  - quando in una offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
  - quando manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti, salvo i casi in cui si possa procedere alla regolarizzazione dei documenti per cui è previsto il bollo.
  - quando risulti che la ditta sia in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente;
  - quando risulti che vi sia in corso una procedura di cui al punto precedente;
  - quando risulti che il titolare o legale rappresentante della ditta abbia riportato condanna, con sentenza passata in giudicato per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale;

L'Amministrazione effettuerà, a tutela di quanto sopra descritto, dei controlli a campione.

Trascorso il termine perentorio stabilito per le operazioni di gara, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, non hanno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

Nei confronti dell'aggiudicatario l'amministrazione procederà ai controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e delle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445. Nel caso in cui risulteranno dichiarazioni mendaci o cause ostative oltre ai provvedimenti di cui all'art. 76 del D.P.R.n. 445/2000 il contratto sarà risolto di diritto e sarà incamerata la cauzione e l'aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento di danni eventualmente subiti dall'Amministrazione.

La forma del contratto sarà la scrittura privata.

Le ditte partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta prodotta per un periodo di 180 giorni. Trascorso infruttuosamente tale periodo è facoltà delle ditte di chiedere per iscritto il ritiro motivato dell'offerta senza avere diritto a risarcimento o indennizzo alcuno.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticipare la data della stessa senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa a riguardo; inoltre si riserva di non aggiudicare il servizio, se lo riterrà opportuno per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorre la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

Il Responsabile del settore è l'Avv. Ernesto Amaducci.

Il Responsabile del Settore  
Amaducci Avv. Ernesto