



COMUNE DI CAMPOREALE
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>65</u> del Reg. Del <u>06-10-2020</u>	Oggetto: Art.20 D.Lgs n.75/2017 e ss.mm.ii. e Leggi Regionali nn. 5/2014, 27/2016, 8/2018. Approvazione criteri per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazione) del personale in servizio con contratto a tempo determinato..
--	---

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di ottobre, alle ore 12:00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
CINO rag. LUIGI	SINDACO		X
LANFRANCA d.ssa FRANCESCA	V. SINDACO	X	
LONGO Dott.ssa CAROLINA	ASSESSORE	X	
GIACONE GIUSEPPE	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Marianna Avarello;

Assume la Presidenza il Sindaco – Rag. Luigi Cino – il quale invita i componenti della Giunta Municipale all'esame della seguente proposta di deliberazione

OGGETTO: Art.20 D.Lgs n.75/2017 e ss.mm.ii. e Leggi Regionali nn. 5/2014, 27/2016, 8/2018. Approvazione criteri per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazione) del personale in servizio con contratto a tempo determinato.

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 32 del 18/06/2020 avente per oggetto " Atto di indirizzo politico - Avvio delle procedure per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art.20 del D.Lgs 75/2017 e dell'art. 9 della L.R. 27/2016";

la deliberazione di Giunta Municipale n. 44 del 16/07/2020 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno 2020-2022 e la rimodulazione della Dotazione Organica finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto di lavoro a tempo determinato in servizio presso il Comune di Camporeale;

che con le delibere suddette sono stati verificati tutti i presupposti di legittimità e le condizioni economiche finanziarie al fine di realizzare il processo di stabilizzazione;

Considerato che ai sensi della circolare 3/2017 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, le Amministrazioni stabiliscono criteri trasparenti sulle procedure da svolgere dandone dovute pubblicità con particolare riguardo alle " modalità di svolgimento delle procedure concorsuali riservate di cui all'art.20, comma 2 del D.Lgs 75/2017;

Atteso che ai sensi dell'art.53, comma 1 della legge 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91, nel testo modificato dall'art.12 della L.R. 30/2000 sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ;

Visto Il Testo Unico EE.LL.;

Visto il D.Lgs 75/2017 e ss.mm.ii.;

Visto la L.R.5/2014;

Visto la L.R. 27/2016;

Visto l'art.49 L.R. n.15/2004

Visto la L.R.8/2018;

Visto il D.P.R.S del 05/04/2005,

PROPONE

Al fine di procedere ad avviare le procedure per il superamento del precariato nel Comune di Camporeale secondo la speciale disciplina di cui all'art.20 del D.Lgs 75/2017 e ss.mm.ii. e delle leggi regionali nn. 5/2014, 27/2016, 8/2018, in coerenza con quanto già deliberato con il provvedimento n. 32 del 18/06/2020, di approvare i criteri per le procedure di reclutamento speciale transitorio;

-di stabilire che la stabilizzazione tramite, il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria per il personale precario di cat. A cat. B1 e cat.B3, per il quale è richiesto il requisito della scuola dell'obbligo è effettuato in applicazione e ai sensi dell'art.20 del D.Lgs n.75/2017 e ss.mm.ii., dell'art.30 L.R.5/2014 e dell'art.

3. L.R. n. 27/2016, dell'art. 49 L.R. n. 15/2004 e del D.P.R.S. del 05/04/2005, attraverso una selezione interamente riservata ai dipendenti in servizio presso il Comune di Camporeale, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato relativamente alle categorie e profilo professionale corrispondenti a quelli richiesti per i posti da ricoprire, con le seguenti modalità:

1) selezione per soli titoli;

Ai fini della formazione della graduatoria, ai sensi del comma 2 dell'art. 49 della L.R. n. 15/2004 si applicano i criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005 ad oggetto "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale del 5 novembre 2004, n. 15", pubblicato nella G.U.R.S. n. 18 del 29/04/2005;

- i titoli che concorrono alla formazione di distinte graduatorie di merito (per ciascuna categoria e profilo dei posti messi a selezione) sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50% con le attribuzioni specificate nel D.P.R.S. del 05/04/2005 di cui sopra;
- a parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età.

- di stabilire, altresì, che la stabilizzazione del personale precario appartenente alla categoria C è effettuata, in applicazione e ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii., dell'art. 30 della L. R. n. 5/2014, dell'art. 3 della L. R. n. 27/2016 e dell'art. 26 della L. R. n. 8/2018, interamente riservata ai dipendenti a tempo determinato in servizio presso il Comune di Camporeale, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato relativamente a categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli richiesti per i posti da ricoprire, da svolgersi secondo le seguenti modalità:

2) selezione per titoli ed esami (colloquio);

la valutazione dei titoli è effettuata secondo i criteri previsti dal Decreto dell'Assessorato degli Enti Locali della Regione Sicilia dell'11 giugno 2002 (G.U.R.S. parte I del 25/10/2002, n. 49) a cui si rimanda, i punti complessivamente disponibili per la valutazione dei titoli sono pari a 100;

il colloquio riguarderà l'attività svolta e le seguenti materie:

Categoria C1, profilo professionale di Istruttore amministrativo:

- Nozioni di legislazione amministrativa applicata agli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e L.R. 30/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- Nozioni di procedimenti relativi alla gestione del personale;
- Nozioni di legislazione in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000) e relativi procedimenti amministrativi;
- i contratti pubblici con particolare riferimento alle procedure sotto soglia e ai requisiti di ammissione alle procedure di gara D.Lgs. 50/2016;
- il codice disciplinare;
- i reati contro la pubblica amministrazione;

Categoria C1, profilo professionale di Istruttore di Polizia Municipale:

- Nozioni di legislazione amministrativa applicata agli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e L.R. n. 30/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- nozioni sull'ordinamento della polizia municipale in Sicilia;

- il codice della strada ;
- Normativa e contrasto dell'abusivismo edilizio ;
- il codice disciplinare ;
- i reati contro la pubblica amministrazione ;

Categoria C1, profilo professionale di Insegnante Asilo Nido :

- Nozioni di legislazione amministrativa applicata agli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e L.R. n. 30/2000 e successive modifiche e integrazioni) ;
- Nozioni di procedimenti amministrativi con particolare riferimento al procedimento di accertamento delle entrate e di impegno delle spese ;
- Nozioni sui tributi locali, con particolare riferimento a basi imponibili e procedimento di accertamento e riscossione coattiva ;
- Nozioni di procedimenti relativi alla gestione del personale ;
- il codice disciplinare ;
- i reati contro la pubblica amministrazione ;

-la prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10 ;

-per la partecipazione alla selezione per la cat. C è richiesto il possesso del diploma di Istruzione secondaria ,

-la votazione complessivamente conseguita, che concorre alla formazione di distinte graduatorie di merito (per ciascuna categoria e profilo dei posti messi a selezione), è determinata sommando al punteggio finale della prova d'esame il voto conseguito nella valutazione dei titoli ;

-a parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età ;

Di stabilire, infine, che le commissioni esaminatrici saranno nominate con apposita determinazione sindacale e saranno composte dal Segretario Comunale, con funzione di Presidente, da due Responsabili di Settore, tenuto conto del profilo professionale oggetto di selezione, e di un dipendente di ruolo appartenente categoria D o C con funzione di segretario verbalizzante .

Di demandare al Segretario Comunale la predisposizione dei bandi di selezione nel rispetto dei criteri stabiliti .

Di comunicare la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali e di trasmetterne copia alla Regione Siciliana - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali per gli adempimenti di competenza.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per consentire la tempestiva adozione dei provvedimenti conseguenziali .

Il Segretario Comunale
F-70 Dott.ssa M. Avarello

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'articolo 53 della L. 8.6.1990 n. 141, così come recepito dalla L.R. 48/1991, integrato dall'articolo 12 della L.R. 30/2000 e 147 bis comma 1 del D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Camporeale, 06 - 10 - 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE:

F.to Dott.ssa Marianna Avarelli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile.

Camporeale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE:

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi di legge;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi in forma di legge;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, di approvare la superiore proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta integralmente per farne parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Con separata votazione unanime;

-Ad unanimità di voti espressi ai sensi di legge, stabilisce di munire la presente delibera della clausola di immediata esecuzione, ai sensi dell'art.134 quarto comma del D.Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to Rag. Luigi Cino

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Giuseppe Giaccone

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Marianna Avarello

COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Dalla Residenza Municipale, li 06-10-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

su conforme attestazione del Messo comunale, che copia della presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal _____, come prescritto dall'art. 11 della L.R. 03/12/1991, n° 44.

IL MESSO COMUNALE

☐ - è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari, con nota n° _____ del _____, come prescritto dall'art. 15, comma 4, della L.R. n° 44/91, nel testo sostituito dall'art. 4 della L.R. n° 23/97, trattandosi di materia di cui al comma 3° della citata norma;

Camporeale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06-10-2020

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio a controllo (art.12, comma 1°, della L.R. n° 44/91),

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva, ex art.12, comma 2°, della L.R. 02/12/1991, n° 44;

Camporeale, li 06-10-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Marianna Avarello

ESTRATTO DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATO PUBBLICATO, AI SENSI DELL'ART.18 DELLA L.R. N°22/2008 COME MODIFICATO DALL'ART.6 DELLA L.R. N°11/2015, IN DATA _____

CAMPOREALE, LI' _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE