



# COMUNE DI CAMPOREALE

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### DETERMINAZIONE DEL SINDACO

DETERMINA N° 5

DATA 20 FEB. 2023

OGGETTO: *Attribuzione maggiorazione della retribuzione di posizione e galleggiamento al Segretario comunale, Dott.ssa Doriana Nastasi*

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dell'art.49 del D.Lgs. n°267 del 10/12/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO ANTONELLA LIPARI

L'anno *duemilaventitre*, il giorno venti del mese di Febbraio, nei locali della sede Municipale

#### IL SINDACO

*Premesso che il Sindaco, ai sensi del disposto di cui all'art. 50 del TUEL e dell'art 13 della L.R. n° 7/1992, è organo a competenza generale e residuale in tutte le materie non riservate agli altri organi;*

*Ritenuta la competenza del Sindaco a provvedere in ordine all'oggetto sopra indicato;*

*Rilevato che con propria Determinazione n°2 del 30 Gennaio 2023 è stato nominato Segretario titolare del Comune di Camporeale, la Dott.ssa Nastasi Dorian, con decorrenza 01.02.2023 che ha assunto servizio in tale data;*

*Richiamato l'art 97, commi 2 e 4, del D. Legs. N. 267/2000 che individua il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale, ed in particolare il comma 4, lett d) che recita " esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia";*

*Visto l'art.14 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;*

*Visto il vigente CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali che disciplina le funzioni svolte dal Segretario prevedendo, oltre i compiti istituzionali, funzioni e compiti attribuiti dal Sindaco o dallo Statuto;*

*Ritenuto che, oltre ai compiti istituzionali, il Segretario comunale nel Comune di Camporeale svolge le seguenti funzioni aggiuntive:*

- Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica;
- Presidenza delle commissioni di concorso;
- Presidenza dell'ufficio per i provvedimenti disciplinari, se costituito;
- Responsabile della trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Incarico ad interim di Dirigente dell'Area Amministrativa;
- Rapporti con il N.I.V. e con il Revisore unico dei conti.

*Constatato che per ciascuna delle condizioni oggettive e soggettive di cui alle tabelle allegate sub -con riguardo alle condizioni oggettive:*

#### TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE:

COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA - COMPLESSITA' FUNZIONALE - DISAGIO AMBIENTALE		
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	si
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	elevata
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	si
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	elevata
E	Rappresentanza esterna	si

F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	si
G	Estrema carenza di organico	si
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Dirigenti di Area	si
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	no

-con riguardo alle condizioni soggettive:

**TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE:**

ATTIVITA' GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI - PROGETTI SPECIALI		
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili di Area	si
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	elevata
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	significativa
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio	si
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti	Si
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'Amministrazione	Si
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	Si
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	Si
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	No
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"	Si
K	Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	Si
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	si
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica quale presidente autorizzata alla contrattazione ed alla concertazione	Si
N	Funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	Si
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o Ente	No
P	Incarichi di Responsabile del Servizio, Settore o Area	si

**DATO ATTO** che spettano al vertice dell'Amministrazione e, quindi, al Sindaco, ai sensi dell'art.15, cl del D.P.R.465 del 4/12/1997, le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'ente locale presso il quale presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto;

**VISTO** l'art.107 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali, triennio 2016/2018, sottoscritto in data 17 Dicembre 2020, che disciplina il trattamento economico e, in particolare, il comma 4 ove statuisce "Fermo restando quanto previsto dai commi 1, 2 e 3, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni dell'art.41, comma 4, del CCNL del 16 maggio 2001, continuano a trovare applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione definiti dall'art.3, comma 2, del CCNL del 16 maggio 2001, relativo al biennio economico 2000-2001";

**VISTI** il CCNL dei S.C.P siglato il 14/10/2010 per il quadriennio normativa 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007 e quello siglato in data 01/03/2011 per il biennio economico 2008/2009, con particolare riferimento all'art.12 di quest'ultimo che conferma le discipline precedenti (ove non modificate e non incompatibili con i nuovi contratti);

**CONSIDERATO:**

-che, ai sensi dell'art. 3, comma 6 del CCNL dei S.C.P. biennio economico 2008/2009 del 31/12/2009, sono stati rideterminati i valori complessivi annui lordi per tredici mensilità della retribuzione di posizione dei segretari, di cui all'art.3 del CCNL del 16/05/2001;

-che nel su citato CCNL è stato previsto che l'importo della maggiorazione, riscontrata la presenza delle condizioni di cui sopra, non può essere inferiore al 10% e superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento;

**DATO ATTO** che l'attribuzione della maggiorazione mensile dell'indennità di posizione sarà corrisposta dal momento in cui tali funzioni, in forza della Determinazione Sindacale n°3 del 01/02/2023, siano effettivamente svolte;

**RICHIAMATO** l'art. 107 del ccnl segretari comunali provinciali del 17.12.2020, che al comma 1 recita:

- "Con decorrenza dal 1° gennaio 2018, i valori complessivi annui lordi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei segretari comunali e provinciali, di cui all'art. 3, comma 6 del CCNL del 1° marzo 2011 sono rideterminati come indicato nella seguente tabella, prevedendo per i segretari di fascia B con incarichi in Enti da 3.000 A 10.000 abitanti una indennità di posizione pari ad € 8.230.00,
- mentre al comma 2 prevede: Fermo restando l'art. 4, comma 26 della legge n. 183/2011 e l'art. 16-ter comma11 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, ai fini dell'attuazione di quanto previsto dall'art. 41, comma 5 delCCNL del 16/5/2001, il valore retributivo da porre a raffronto con la retribuzione di posizione stabilita nell'ente, per la funzione dirigenziale più elevata o, negli enti privi di dirigenza, per la posizione organizzativa più elevata, è pari alla complessiva ed effettiva retribuzione di posizione del segretario comunale e provinciale, comprensiva delle eventuali maggiorazioni di cui all'art. 41, comma 4 del CCNL del 16/5/2001 e degli incrementi riconosciuti ai sensi del comma 1".

## DETERMINA

**DI RICONOSCERE ED ATTRIBUIRE** al Segretario comunale, Dott.ssa Doriana Nastasi, oltre alle competenze, alle funzioni ed alle responsabilità svolte e conferite dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, anche le funzioni di volta in volta attribuite dal Sindaco e le seguenti sottoelencate ulteriori funzioni:

- Presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
- Presidenza delle Commissioni di concorso per la copertura di posti relativi al profilo professionale dirigenziale;
- Presidente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, se costituito;
- Responsabile della trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Responsabile e titolare del "potere sostitutivo";
- Presidente delle Conferenze dei Servizi;
- Responsabile della gestione documentale e della conservazione;
- Responsabile accessibilità informatica e pubblicazione sul sito;
- Altre funzioni annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il Sindaco;
- Incarico dirigente dell'Area Affari Generali ad interim;

**DI RICONOSCERE ED ATTRIBUIRE**, per le ragioni espresse nella parte motivata del presente atto e per quanto specificato nella tabella delle condizioni oggettive e soggettive dell'allegato "A" del CCNL dei Segretari comunali e provinciali – Accordo 2 –, al Segretario Generale, Dott.ssa Doriana Nastasi, fascia prof. "C" (ai sensi e per gli effetti dell'art.12 bis, comma 1, lett b e d) del decreto legge 27 gennaio 2022, n.4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2022, N 25) la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura percentuale del 50% della retribuzione di posizione calcolata su € 10.845,60 pari ad € 5.422,80, per tredici mensilità (CCNL del 16.05.2001 biennio economico 2000-2001 – art. 3 punto 2 e 3), oltre oneri riflessi a carico dell'Ente a decorrere dal 01.02.2023 (di cui al provvedimento di nomina);

**DI ATTRIBUIRE**, ai sensi dell'art. 107, c. 2, del CCNL dei Segretari comunali del 17/12/2020, il galleggiamento, corrispondente alla differenza di retribuzione dell'importo della qualifica più elevata nell'ente a quella del Segretario comunale, corrispondente alla somma di € 2.347,20, così come sotto riportato:

€ 16.000,00 Retribuzione di posizione più elevata nell'Ente;

€ 8.230,00 Retribuzione di posizione del Segretario comunale (CCNL 17.12.2020, art.107);

€ 5.422,80 Maggiorazione del 50% della Posizione (CCNL 16/05/2001 art.41, c.4 - CCNL del 16.05.2001 biennio economico 2000-2001 – art. 3 punto 2 e 3);

€ 2.347,20 Galleggiamento (art.41, c.5 del Contratto Segretari comunali 16/05/2001 – Art. 107 comma 2 CCNL del 17.12.2020).

**DI DISPORRE** la notifica del presente provvedimento alla Dott.ssa Nastasi Doriana a mezzo del messo comunale e, per opportuna conoscenza, la trasmissione in copia al Responsabile del Servizio Finanziario ed al Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane.

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito Internet dell'Ente, Sez. Amministrazione Trasparente.

IL SINDACO  
Dott. Luigi Cino



---

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

---

---

**PUBBLICAZIONE**

**ESTRATTO** DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO È STATO PUBBLICATO AI SENSI DELL'ART.18 DELLA L.R. N°22/2008, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DELLA L.R. N°11/2015 IN DATA \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**