



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO AI SENSI DELL'ART. 6 L.R. 11/2015

PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE II SETTORE

N° 2051 del Registro

Del 11. 06. 2020

OGGETTO: Liquidazione Voucher in favore degli Enti che hanno stipulato convenzione con il Comune di Camporeale per la fornitura agli aventi diritto del buono spesa – “EMERGENZA COVID-19” Solidarietà Alimentare- Ordinanza n. 658 del 29/03/2020;

L'anno duemilaventi , il giorno undici del mese di Giugno in Camporeale, nei locali del Comune

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SERVIZI SOCIALI

Il Responsabile del procedimento Istr. Amm. Anello Maria nominata con disposizione di servizio prot. n° 4147 del 22/04/2020, propone il seguente provvedimento, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto, per i profili di competenza e, da atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis de ai sensi degli artt. n° 2,3,5 e 6 della Legge 241/1990, dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

PROPONE

PREMESSO:

....OMISSIS.....

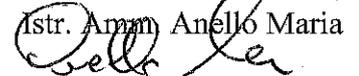
PROPONE AL RESPONSABILE DEL II SETTORE QUANTO SEGUE

Per la causale in premessa:

- **Provvedere** alla liquidazione delle somme spettanti agli esercenti indicati nell'elenco allegato alla presente che ne fa parte integrante ed essenziale, con a fianco di ciascuno di essi l'importo da liquidare, e il numero delle coordinate sulle quali accreditare le spettanze ;
- **1. Liquidare** per le motivazione di cui sopra la somma complessiva di € **32.578,59**;
- **2. Autorizzare** l'emissione dei mandati di pagamento in favore degli aventi diritto indicati nell'allegato elenco, con a fianco di ciascuno di essi indicato l'importo da liquidare e le coordinate bancarie della somma complessiva di € **32.578,59** imputata al Cod. 12.05.1.03.01.02.011 cap peg 5100 del bilancio di previsione pluriennale 2019/2020, esercizio finanziario 2020, alla voce “ **Emergenza COVID-19 Solidarietà Alimentare** “
- Trasmettere il presente atto:

- **al Responsabile economico finanziario** dell'Ente con allegata la giusta documentazione elencata in narrativa, a seguito dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali effettuati, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267 del 18/07/2000;
- **al Responsabile dell'Albo Pretorio on -line** dell'Ente Locale che provvederà alla relativa pubblicazione;
- **al Responsabile della Pubblicazione** che provvederà a pubblicare l'estratto del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n° 11/2015;
- **al Responsabile dell'Amministrazione Trasparente** che provvederà ad inserire i dati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs 33/2013 come modificato dall'art. 13 del D.Lgs 97/2016

Il Responsabile del Procedimento

Istr. Amm. Anello Maria


IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

.....OMISSIS.....

DETERMINA

- **Provvedere** alla liquidazione delle somme spettanti agli esercenti indicati nell'elenco allegato alla presente che ne fa parte integrante ed essenziale, con a fianco di ciascuno di essi l'importo da liquidare, e il numero delle coordinate sulle quali accreditare le spettanze ;
- **1. Liquidare** per le motivazione di cui sopra la somma complessiva di € **32.578,59**;
- **2. Autorizzare** l'emissione dei mandati di pagamento in favore degli aventi diritto indicati nell'allegato elenco, con a fianco di ciascuno di essi indicato l'importo da liquidare e le coordinate bancarie della somma complessiva di € **32.578,59** imputata al Cod. 12.05.1.03.01.02.011 cap peg 5100 del bilancio di previsione pluriennale 2019/2020, esercizio finanziario 2020, alla voce " **Emergenza COVID-19 Solidarietà Alimentare** "
- Trasmettere il presente atto:
- **al Responsabile economico finanziario** dell'Ente con allegata la giusta documentazione elencata in narrativa, a seguito dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali effettuati, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267 del 18/07/2000;
- **al Responsabile dell'Albo Pretorio on -line** dell'Ente Locale che provvederà alla relativa pubblicazione;
- **al Responsabile della Pubblicazione** che provvederà a pubblicare il presente estratto ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n° 11/2015;
- **al Responsabile dell'Amministrazione Trasparente** che provvederà ad inserire i dati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs 33/2013 come modificato dall'art. 13 del D.Lgs 97/2016

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Il Segretario Comunale
 D.ssa Avatello Marianna
