



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE II - AFFARI GENERALI - POLITICHE SOCIALI

Oggetto:	Liquidazione contributo in favore dell'Associazione Turistica Pro Loco Camporeale come contributo per la realizzazione della Manifestazione " Festival dei Borghi Antichi della Sicilia" con finalità di promozione sociale e valorizzazione delle realtà naturalistiche, culturali, storiche, ed enogastronomiche del territorio
-----------------	---

Cig:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 359 del 17-08-2023

N. Generale 644 del 22-08-2023

Il Responsabile del Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Maria Antonia Alessandro;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Maria Antonia Alessandro, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;

- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le del Settore

C.te Remigio Candido

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE II - AFFARI GENERALI - POLITICHE SOCIALI

Preliminare n. 366 del 16-08-2023

Oggetto:	Liquidazione contributo in favore dell'Associazione Turistica Pro Loco Camporeale come contributo per la realizzazione della Manifestazione " Festival dei Borghi Antichi della Sicilia" con finalità di promozione sociale e valorizzazione delle realtà naturalistiche, culturali, storiche, ed enogastronomiche del territorio
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile dell' Istruttoria Sig.ra Alessandro Maria Antonia, nominata con Determina Dirigenziale n.12.095 del 29/03/2019, Ufficio Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

Ritenuta la competenza del Responsabile del Settore Affari Generali Dott.ssa Doriana Nastasi in esecuzione della Determina Sindacale n. 3 del 01.02.2022; e con la stessa è stato nominato sostituito del

Responsabile del II Settore, il Com. P.M. Remigio Candido in caso di assenza o impedimento;

PREMESSO:

Che con deliberazione n°43 il Consiglio Comunale in data 21.06.2023 approvava il DUP per il triennio 2023/2024;

Che con Deliberazione n °44 il Consiglio Comunale in data 21.06.2023 di immediata esecutività, si approvava il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 e di relativi allegati, ex art.11D. L.gsn° 118/2011e s.m.i;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Che con deliberazione di G.M. N. 48 del 07.11.2018, in esecuzione all' art . 6 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. N, 2 in data 12.01.2016 ha provveduto alla suddivisione della struttura dell'Ente in quattro settori,

Che con determina sindacale n. 5 del 13.02.2020 e s.m.i. venivano nominati i Responsabili dei Settori;

Che con determina sindacale n. 3 del 01.02.2023 è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali il Segretario comunale Dott.ssa Doriana Nastasi ;

Che con D.S. N. 25 del 30.07.2021 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dei "Servizi Economico Finanziari e Tributi" alla dipendente Istruttore Amministrativo Lipari Antonella ;

Che con Determinazione del Sindaco n.16 del 30/06/2022 avente ad oggetto “Conferma incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Settori ai sensi degli artt.13,14e15 del C.C.N.L. 21/05/2018 venivano confermati gli incarichi delle posizioni organizzative e le responsabilità dei Responsabili dei Settori dell’Ente conferite con le determinazioni n°34 del 21/09/2021, n.5 del 13/02/2019, n.25del30/07/2021,

Che con Determinazione sindacale del 25 Febbraio 2019 n. 07, veniva assegnato il personale ai Responsabili di Settore;

- **Che** con Deliberazione di Giunta Municipale del 20 Marzo 2019 n. 07, venivano istituiti gli uffici del I, II, III, e IV Settore dell'Ente Locale. ex art. 3 del vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

-
- **Che** le finalità delle Associazioni senza scopo di lucro è quella di promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, tradizionale, educativo, formativo, ambientale, sociale e turistico della città; valorizzare la condizione giovanile; contribuire all’elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età; accrescere il prestigio e l’immagine della città nell’interesse collettivo:

- **Richiamata** la deliberazione di Giunta Municipale n. 84 del 03.07.2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale si affida alla Pro Loco di Camporeale per l’organizzazione e la buona riuscita della manifestazione “ Festival dei Borghi Antichi della Sicilia“, nelle date del 8 e del 9 luglio 2023 tramite apposita convenzione e nel rispetto del programma e del piano economico presentato dal Comune di Camporeale all’ Assessorato Regionale dell’ agricoltura e dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea dipartimento dell’ Agricoltura – Servizio 5 “Qualità e Marketing Brand Sicilia” ;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Visto il "Regolamento dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con Delibera di G.M. n. 35/2004;

Vista la stipula della convenzione tra l'Amministrazione comunale di Camporeale e la Pro Loco Camporeale per l'organizzazione della manifestazione "Festival dei Borghi Antichi della Sicilia" tenutesi nelle date 8 e 9 luglio 2023 in Camporeale;

Considerato che il contributo da erogare all'Associazione Pro Loco per la realizzazione del programma della manifestazione in argomento è quantificato in € 10.000,00, da imputarsi al cap. 12175.1 Codice di Bilancio 05.02-1.04.04.01.001, Contributo per la Manifestazione "Festival dei Borghi Antichi della Sicilia" che presenta la necessaria disponibilità;

Che con determina dirigenziale n.295 del 04.07.2023 si provvedeva ad impegnare la quota di € **10.000,00** in favore dell'**Associazione Turistica Pro Loco** con sede legale a Camporeale (PA) in Centro Nuovo snc 90043 C.F. 97023550821

Che in data 31.07.2023 n. prot. 9842 viene rendicontata la Manifestazione Festival dei Borghi Antichi della Sicilia", in liquidazione del contributo richiesto a copertura delle spese ;

Che ai fini del contributo per la realizzazione della Manifestazione "Festival dei Borghi Antichi della Sicilia",

con finalità di promozione sociale e valorizzazione delle realtà naturalistiche, culturali, storiche, ed enogastronomiche del territorio;

l'Associazione Turistica Pro Loco Camporeale ha presentato la seguente documentazione:

- ☐ Dettagliata relazione delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti
- ☐ Copia del materiale pubblicitario realizzato
- ☐ Conto economico consuntivo
- ☐ Fattura/Ricevute fornitori e distinte di bonifico
- ☐ Documento di identità del Presidente della Pro Loco

Ritenuta la competenza dirigenziale a provvedere in merito alla fattispecie in trattazione, ex art. 107, comma 3, del D. L.gs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Che occorre pertanto liquidare la somma di € **10.000,00** quale liquidazione per il contributo della Manifestazione "Festival dei Borghi Antichi della Sicilia", all'Associazione Turistica Pro Loco come sovvenzione in attuazione dell'art. 13 della Legge n. 10 del 30/04/91;

Visti

- gli artt.

107 e 184 del D.L. T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL, approvato con DL. n. 267/2000 e s.m. i.

- il D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014 e il relativo allegato n. 4/2;
la legge n. 136/2010- Disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 02 del 01.12.2016 e integrato con deliberazione della stessa n. 43 del 01.12.2017;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 21.07.2016;
- l'art. 6 – bis della L. N. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.P.R. 65/2013;
- l'art. 6 della Legge Regionale n. 11/2015;
- il D. Lgs. n. 33/2013 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il T.U. della legge sulla Privacy, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. modificato ed integrato con il D.Lgs. n. 101/2018;
- il Regolamento UE N. 6798/2016 c.d. G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) – Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con la Direttiva UE N. 680/ 2016, c.d. “ Pacchetto protezione dati personali;

Verificata a seguito del riscontro operato

- la regolarità del servizio;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
- **Dato Atto** della completezza istruttoria del presente provvedimento, anche alla luce degli aspetti, efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa;

Ritenuta la competenza dal Responsabile del Settore Affari Generali in ordine all'adozione del presente provvedimento , ai sensi del combinato disposto dell'art.12 della L.R. Sicilia 23 dicembre 2000, n. 30, con gli art. 49 e 107 D.Lgs N. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

PROPONE QUANTO SEGUE

- **Richiamata integralmente la premessa**
- **Liquidare** per le finalità di che trattasi, la somma complessiva di **€ 10.000,00** in favore dell'Associazione Turistica Pro Loco con Sede Legale in Centro Nuovo snc - Camporeale
- C.F. 97023550821 quale contributo per Manifestazione “Festival dei Borghi Antichi della Sicilia”,

Imputare la somma di **€ 10.000,00** al capitolo **12175.1** Codice di Bilancio **05.02-1.04.04.01.001** , Contributo per la Manifestazione “Festival dei Borghi Antichi della Sicilia” che presenta la necessaria disponibilità; del bilancio pluriennale 2023/2025; che presenta la sufficiente disponibilità annualità 2023

- **Autorizzare** il servizio economico finanziario dell'Ente ad emettere mandato di pagamento della somma di **€ 10.000,00** capitolo **12175.1** Codice di Bilancio **05.02-1.04.04.01.001** , bilancio 2023 tramite bonifico bancario sul codice IBAN IT9200894643190000000496855

Il versamento va effettuato sul c/c della Banca Don Rizzo (Credito Cooperativo Della Sicilia Occidentale). Agenzia di Camporeale;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Trasmettere il presente provvedimento al Servizio Economico - finanziario per gli adempimenti di competenza;

- **Precisare** che, ai fini e per gli effetti dell'art.6 L.R.N. 11/2015, il presente atto sarà pubblicato all'Albo online dell'Ente e saranno inseriti i dati della sezione "Amministrazione Aperta" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell' art. 26, c. 3 , del D.Lgs. 33/2013.

Il Resp.le del Procedimento

Maria Antonia Alessandro

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

