



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE II - AFFARI GENERALI - POLITICHE SOCIALI

Oggetto:	Liquidazione contributo somma da destinare al progetto denominato "Osteria del Baglio dell' Associazione Pro Loco Camporeale APS Destinazione somme 2% trasferite al Comune L.R. 5/2014 per progetti di democrazia partecipata anno 2022 C.F. 9702355021
-----------------	---

Cig:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 58 del 05-02-2023

N. Generale 91 del 11-02-2023

Il Responsabile del Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Maria Antonia Alessandro;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Determinazione n. 91 del 11-02-2023 - Pag. 1

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Maria Antonia Alessandro, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le del Settore

Doriana Nastasi

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Determinazione n. 91 del 11-02-2023 - Pag. 2



COMUNE DI CAMPOREALE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE II - AFFARI GENERALI - POLITICHE SOCIALI

Preliminare n. 61 del 02-02-2023

Oggetto:	Liquidazione contributo somma da destinare al progetto denominato "Osteria del Baglio dell' Associazione Pro Loco Camporeale APS Destinazione somme 2% trasferite al Comune L.R. 5/2014 per progetti di democrazia partecipata anno 2022 C.F. 9702355021
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

IL Responsabile dell' istruttoria Sig.ra Alessandro Maria Antonia, nominata con Determina Dirigenziale n.12.095 del 29/03/2019, responsabile Ufficio Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale ai sensi degli artt. N. 2,3,5,e 6 della Legge 241/1990 dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

Ritenuta la competenza del Responsabile del Settore Affari Generali Dott.ssa Dorian Nastasi in esecuzione della Determina Sindacale n.3 del 01/02/2023 ;

Premesso

Che con deliberazione n°27 il Consiglio Comunale in data 30/08/2022 approvava il DUP per il triennio 2022/2024;

Che con Deliberazione n °28 il Consiglio Comunale in data 30/08/2022 di immediata esecutività, si approvava il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 e di relativi allegati, ex art.11D.

L.gsn° 118/2011e s.m.i; -

Che con deliberazione di G.M. N. 48 del 07.11.2018, in esecuzione all' art . 6 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. N, 2 in data 12.01.2016 ha provveduto alla suddivisione della struttura dell'Ente in quattro settori,

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Determinazione n. 91 del 11-02-2023 - Pag. 3

Che con determina sindacale n. 5 del 13.02.2020 e s.m.i. venivano nominati i Responsabili dei Settori;

Che con determina sindacale n. 3 del 01.02.2023 è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali il Segretario comunale Dott.ssa Doriana Nastasi ;

Che con D.S. n. 25 del 30.07.2021 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dei "Servizi Economico Finanziari e Tributi" alla dipendente Istruttore Amministrativo Lipari Antonella ;

Che con Determinazione del Sindaco n.16 del 30/06/2022 avente ad oggetto "Conferma incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Settori ai sensi degli artt.13,14e15 del C.C.N.L. 21/05/2018 venivano confermati gli incarichi delle posizioni organizzative e le responsabilità dei Responsabili dei Settori dell'Ente conferite con le determinazioni n°34 del 21/09/2021, n.5 del 13/02/2019, n.25del30/07/2021,

Che con Determinazione sindacale del 25 Febbraio 2019 n. 07, veniva assegnato il personale ai Responsabili di Settore;

- **Che** con Deliberazione di Giunta Municipale del 20 Marzo 2019 n. 07, venivano istituiti gli uffici del I, II, III, e IV Settore dell'Ente Locale. ex art. 3 del vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Dato atto Circolare n.19/serv.4 del 17/05/2022si fa presente che l'Assessore Regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica, di concerto con l'Assessore Regionale per l'Economia, ha provveduto al riparto definitivo delle risorse per l'anno 2022;

Richiamata la delibera di G.M. N° 89 del 24.11.2022 avente ad oggetto : Approvazione – Bilancio Partecipativo – Destinazione 2% somme trasferite al Comune L.R. n° 5/2014 per la realizzazione di progetti di democrazia partecipata, dove venivano valutate le proposte pervenute a questo Comune per la realizzazione di n . 7 progetti per la somma complessiva di € 28.000,00;

RILEVATO che in ottemperanza a quanto previsto dalla predetta L. R. n. 5/2014 in attuazione del comma 1 dell'art. 6 e ss. mm. ii., per l'esercizio finanziario 2022 è fatto obbligo ai Comuni assegnatari "di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite, in attuazione del presente decreto con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune, pena la restituzione nell'esercizio finanziario successivo delle somme non utilizzate secondo tali modalità". Tale iniziativa è approvata e definita con l'adozione del Regolamento per il Bilancio Partecipativo approvato in Consiglio Comunale il 12 Marzo 2018 con atto deliberativo N°11.

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 548 del 21.12.2022 con cui si andava ad impegnare la somma complessiva di € 4.000,00;

Che con nota prot. n. 16151 del 30.12.2022 avente ad oggetto: Rendicontazione Progetto "Osteria Del Baglio" Associazione Turistica Proloco Camporeale APS inerente il Progetto "Osteria del Baglio" inserito nei progetti di Democrazia Partecipata anno 2022;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Visti

- gli artt. 107 e 184 del D.L. T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL, approvato con DL. vo n. 267/2000 e s.m. i.
- il D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014 e il relativo allegato n. 4/2; la legge n. 136/2010- Disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 02 del 01.2016 e integrato con deliberazione della stessa n. 43 del 01.12.2017;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 21.07.2016;
- l'art. 6 – bis della L. N. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.P.R. 65/2013;
- l'art. 6 della Legge Regionale n. 11/2015;
- il D. Lgs. n. 33/2013 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il T.U. della legge sulla Privacy, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. modificato ed integrato con il D.Lgs. n. 101/2018;
- il Regolamento UE N. 6798/2016 c.d. G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) – Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con la Direttiva UE N. 680/ 2016, c.d. “ Pacchetto protezione dati personali;

Verificata a seguito del riscontro operato

- la regolarità del servizio;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
- **Dato Atto** della completezza istruttoria del presente provvedimento, anche alla luce degli aspetti, efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa;

Ritenuta la competenza dal Responsabile del Settore Affari Generali in ordine all'adozione del presente provvedimento , ai sensi del combinato disposto dell'art.12 della L.R. Sicilia 23 dicembre 2000, n. 30, con gli art. 49 e 107 D.Lgs N. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

SI PROPONE

Liquidare la somma complessiva di € 4.000,00

nel capitolo codice bilancio che presenta la sufficiente disponibilità, in favore dell'Associazione la somma complessiva di € 4.000,00 in favore dell' Associazione Turistica “**PRO LOCO CAMPOREALE APS**” sede in Centro Nuovo, Snc, Camporeale, 90043, per la realizzazione del progetto denominato “ **Osteria del Baglio**”
C. F. 9702355021;

Imputare la somma di € 4.000,00 RR.PP. al capitolo 12202 alla voce CONTRIBUTI PER ATTIVITA' PRODUTTIVE - DEMOCRAZIA PARTECIPATA 5666/10 - codice 14.03-.04.04.01.001

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

al del bilancio 2022/2024 esercizio 2022 ;

Autorizzare il servizio finanziario dell'ente ad emettere mandato di pagamento della somma di **€ 4.000,00** al capitolo 12202 alla voce **CONTRIBUTI PER ATTIVITA' PRODUTTIVE - DEMOCRAZIA PARTECIPATA 5666/10** - codice 14.03-.04.04.01.001
al del bilancio 2022/2024 annualità 2022 ;

PAGARE € 4.000.00 in favore dell' Associazione Turistica
“PRO LOCO CAMPOREALE APS” sede in Centro Nuovo, Snc, Camporeale, 90043,
C. F. **9702355021**;
con accreditato su Istituto di Credito: Banca Don Rizzo Agenzia: Di Camporeale -. Numero
conto corrente: 0894643190000000496855 IBAN: IT9200894643190000000496855

Dato atto della completezza istruttoria della presente proposta anche alla luce degli aspetti di efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa.

Trasmettere il presente provvedimento al Servizio Economico - finanziario per gli adempimenti di competenza;

Precisare che, ai fini e per gli effetti dell'art.6 L.R.N. 11/2015, il presente atto sarà pubblicato all'Albo online dell'Ente e saranno inseriti i dati della sezione “Amministrazione Aperta” del sito istituzionale

Il Resp.le del Procedimento
Maria Antonia Alessandro

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Determinazione n. 91 del 11-02-2023 - Pag. 6